

Приложение 2.21
К ООП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
код и наименование специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности
Индекс и наименование учебной дисциплины

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
5 ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП.....	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 «Русский язык в профессиональной деятельности» входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин вариативной части ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- проводить лингвостилистический анализ текстов;
- создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;
- пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым словарями;
- пользоваться правилами правописания;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- признаки литературного языка и виды речевой нормы;
- особенности русского ударения и произношения;
- особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;
- функциональные стили литературного языка;
- функционально-смысловые типы речи.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности;
- самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса, расширения круга используемых языковых и речевых средств;
- совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей, развития готовности к речевому

взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
–самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

В результате освоения дисциплины развиваются следующие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планирование и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего учебной нагрузки обучающегося **56** часов, в том числе:

всего аудиторных занятий **52** часа,

самостоятельной работы обучающегося **4** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Количество часов
Всего учебной нагрузки обучающегося	56
всего аудиторных занятий	52
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем	4
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.			26	
Тема 1.1. Понятие о культуре речи. История развития русского языка и его роль в современном мире.	Содержание учебного материала Понятие о культуре речи. Актуальность темы. История становления и развития литературного языка. Современный русский литературный язык. Роль русского языка в современном мире.	1, 2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05.
Тема 1.2. Язык и речь. Техника речи. Коммуникативные качества речи.	Содержание учебного материала Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Техника речи. Дыхание, голос, дикция. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, понятность, чистота, разнообразие и богатство, выразительность, уместность	2	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06.
Тема 1.3. Функциональные стили речи. Разговорный стиль речи.	Содержание учебного материала Функциональные стили современного русского литературного языка. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.	2	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06.
Тема 1.4. Речевой этикет.	Содержание учебного материала Речевой этикет. Этические нормы речевого этикета. Экология культуры речи (основные нормы литературного языка).	2	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06.
Тема 1.5. Публицистический стиль.	Содержание учебного материала Основные жанры публицистического стиля. Особенности построения публичного выступления. Подготовка публичной речи. Основные требования к устной публичной речи.	2	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	Тематика практических занятий Практическая работа № 1 «Устное публичное выступление с соблюдением норм речи»	2	2	
Тема 1.6. Художественный стиль речи. Научный стиль речи.	Содержание учебного материала Художественный стиль речи. Основные признаки, сфера использования художественного стиля. Жанры научного стиля (сообщение, доклад, статья, реферат). Основные признаки и сфера использования научного стиля.	2	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 1.7. Официально-деловой стиль речи.	Содержание учебного материала Официально-деловой стиль. Основные признаки, сфера использования,	2	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

	жанры официально-делового стиля.			OK 06, OK 09.
	Тематика практических занятий			
	Практическая работа № 2 «Выявление стилистических особенностей текста»	2	2	
	Самостоятельная работа во взаимодействии с преподавателем			
	Написать резюме к своей будущей специальности.	2	2	
Тема 1.8. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала		2	OK 02, OK 03, OK 04, OK 05.
	Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи.	2	2	
Тема 1.9. Текст как произведение речи.	Содержание учебного материала		4	OK 02, OK 03, OK 05, OK 06, OK 09.
	Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Абзац как средство смыслового членения текста.	2	2	
	Тематика практических занятий			
	Практическая работа № 3 «Лингвостилистический анализ текста»	2	2	
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, лексика, орфография.			14	
Тема 2.1. Фонетические и орфоэпические нормы русского языка.	Содержание учебного материала		4	OK 02, OK 03, OK 04, OK 05.
	1. Фонетика. Слоговое деление. Интонация и её элементы. Фонетические нормы русского языка.		2	
	2. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Основные правила современного русского произношения. Зависимость лексического значения слова от постановки ударения в нем.	2	2	
Тема 2.2. Лексика.	Содержание учебного материала		8	OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06.
	1. Профессионализмы, термины, клише, канцеляризм и штампы.		2	
	2. Лексическая сочетаемость. Лексическая избыточность (плеоназм и тавтология). Лексическая недостаточность.		2	
	3. Стилистическое использование слов иноязычного происхождения. Экзотизмы и варваризмы.	2	2	
	Тематика практических занятий			
	Практическая работа № 4 «Лексика и орфоэпия»	2	2	
Тема 2.3. Орфография.	Содержание учебного материала		2	OK 02, OK 03, OK 05, OK 09.
	Слитное и дефисное написание имен существительных, наречий.	2	2	
Раздел 3. Морфология и синтаксис.			16	
Тема 3.1. Глагол.	Содержание учебного материала		2	OK 02, OK 05, OK 06.
	Правописание личных окончаний глагола. Синонимия личных форм глагола, глагольных времен и наклонений.	2	2	
Тема 3.2. Употребление имен	Содержание учебного материала		2	OK 02, OK 05,

числительных.	Варианты сочетаний имен числительных с существительными. Собирательные и количественные имена числительные как синонимы. Имена числительные в составе сложных слов.	2	2	ОК 06.
Тема 3.3. Простое предложение	Содержание учебного материала		2	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
	Согласование сказуемого с подлежащим. Варианты форм сказуемого. Синтаксическое и стилистическое значение порядка слов.	2	2	
Тема 3.4. Сложное предложение.	Содержание учебного материала		4	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
	Стилистические ошибки в сложных предложениях.	2	2	
	Самостоятельная работа во взаимодействии с преподавателем Выполнить комплексный анализ слова	2	2	
Тема 3.5. Пунктуация	Содержание учебного материала		4	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06.
	Знаки препинания в простом и сложном предложениях. Знаки препинания при цитатах.	2	2	
	Тематика практических занятий Практическая работа № 5 «Синтаксис и пунктуация»	2	2	
Дифференцированный зачет.			2 ч.	
Всего:			56 ч.	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин, расположенного по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, д. 58, аудитория 106.

Оборудование учебного кабинета:

- стол и стул для преподавателя;
- ноутбук;
- в зоне обучения студентов размещены столы ученические и стулья по количеству обучающихся;
- доска учебная;
- телевизор;
- шкаф для учебных материалов.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Используемые учебные издания, Интернет-ресурсы, дополнительная литература

Основные источники:

Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи. Учебник и практикум для СПО. – М., 2016.

Дополнительные источники:

1. Бобылёв В.Н. Краткий этимологический словарь научно-технических терминов. – М.: Логос, 2004.
2. Даль В.И. Толковый словарь русского языка: современное написание / В.И. Даль. – М.: Астрель: АСТ, 2007.
3. Елисеев М.Б., Ковалевская Е.Г. Универсальный справочник по орфографии и пунктуации. Со словарями и тестами. Изд. 2-е, испр. И доп. – СПб.: «Паритет», 2006.
4. Словарь иностранных слов и выражений / автор-составитель Е.С. Зенович. – М.: ООО «Изд-во Астрель»: ООО «Изд-во АСТ», 2004.
5. Современный толковый словарь русского языка / Гл. ред. С.А Кузнецов. – СПб.: «Норинт», 2007. – 960 с.
6. Тихонов А.Н. Орфографический словарь русского языка: Около 70000 слов. Изд. 3-е, переработ. - М.: Цитадель, 2002. – 928 с.
7. Энциклопедический словарь-справочник. Выразительные средства русского языка и речевые ошибки, и недочёты / Под ред. А.П. Сковородникова. – М.: Флинта: Наука, 2005.

Интернет-ресурсы:

www.russkiyjazik.ru
www.rus.1september.ru
www.uchportal.ru
www.spravka.gramota.ru
www.slovari.ru/dictsearch
www.gramota.ru/class/coach/tbgramota

В случае изменения графика образовательного процесса и перевода обучающихся на дистанционное обучение возможно проведение занятий, консультаций с применением программ Zoom, Skype и т.д.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды и формы контроля	Формируемые компетенции
Освоенные умения:	Текущий контроль (Практическая работа №2) Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
– различать тексты по их принадлежности к стилям;		
– оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	Текущий контроль (Практическая работа №2)	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
– проводить лингвостилистический анализ текстов;	Текущий контроль (Практическая работа № 3)	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 6.
– создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;	Текущий контроль (Практические работы №1, № 2) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (написать резюме).	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 09.
– пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым, словарями;	Текущий контроль (Практическая работа № 4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова).	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
– пользоваться правилами правописания;	Текущий контроль (Практическая работа №4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.
– извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;	Текущий контроль (Практическая работа № 1)	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09.
– пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.	Текущий контроль (Практическая работа №5) Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.
Освоенные знания:	Текущий контроль (Практическая работа №3) Текущий контроль (Практическая работа № 4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6. ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
– признаки литературного языка и виды речевой нормы;		
– особенности русского ударения и произношения;		
– особенности использования	Самостоятельная работа обучающихся во	ОК 02, ОК 04,

самостоятельных и служебных частей речи;	взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 05.
– синтаксический строй предложений;	Текущий контроль (Практическая работа № 5) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.
– правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;	Текущий контроль (Практические работы № 4, 5) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.
– функциональные стили литературного языка;	Текущий контроль (Практическая работа № 2) Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
– функционально-смысловые типы речи.	Текущий контроль (Практическая работа № 3) Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП СПО

Рабочая программа может быть использована для обучения укрупненной группы профессий и специальностей 38.00.00 Экономика и управление.