

**Приложение 2.3**  
к ООП по специальности

**09.02.07 Информационные системы и программирование**  
Квалификация: Специалист по информационным системам  
*Код и наименование специальности*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОГСЭ.03. Психология общения»**  
*Индекс и наименование учебной дисциплины*

**2022 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                              |   |
|------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА» ..... | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                           | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                                | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ....            | 9 |
| 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП.....                     | 9 |

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА»**

## **1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03 «Психология общения»** является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование, входящей в укрупнённую группу специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Взаимосвязь общения и деятельности;
- Цели, функции, виды и уровни общения;
- Роли и ролевые ожидания в общении;
- Виды социальных взаимодействий;
- Механизмы взаимопонимания и общения;
- Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- Этические принципы общения;
- Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03 «Психология общения»** обеспечивает формирование у обучающихся элементов **общих компетенций**:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **42** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40** часов, самостоятельной работы обучающегося **2** часа

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>                                                          | <b>Объем часов</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                       | <b>42</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                            | <b>40</b>          |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                                 | <b>2</b>           |
| <b>Промежуточная аттестация проводится в форме:<br/>дифференцированного зачета</b> |                    |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем                                                       | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                    | Объем часов | Уровень освоения | Осваиваемые элементы компетенций |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|----------------------------------|
| 1                                                                                 | 2                                                                                                                                             |             | 3                | 4                                |
| Раздел 1. Психология общения                                                      |                                                                                                                                               |             |                  |                                  |
| Тема 1.1.<br>Общение –основа человеческого бытия                                  | Содержание учебного материала                                                                                                                 | 6           |                  | ОК 09.                           |
|                                                                                   | 1Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения.                     | 2           | 1                |                                  |
|                                                                                   | 2. Структура и средства общения Единство общения и деятельности                                                                               | 2           |                  |                                  |
|                                                                                   | Практическое занятие № 1 Самодиагностика по теме «Общение»<br>Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности» | 2           | 2                |                                  |
| Тема 1.2 Общение, как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | Содержание учебного материала                                                                                                                 | 4           |                  | ОК 02 ОК 09.                     |
|                                                                                   | 1.Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия                                   | 2           | 1,2              |                                  |
|                                                                                   | 2.Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа навосприятие человека.                                                                 | 2           |                  |                                  |
| Тема1.3<br>Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)             | Содержание учебного материала                                                                                                                 | 4           |                  | ОК 01 ОК 09.                     |
|                                                                                   | 1.Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль                                             | 2           | 1,2              |                                  |
|                                                                                   | 2.Взаимодействие, как организация совместной деятельности                                                                                     | 2           |                  |                                  |
| Тема 1.4 Общение, как обмен информацией (коммуника-тивная сторона общения)        | Содержание учебного материала                                                                                                                 | 8           |                  | ОК 01 ОК 04 ОК 05                |
|                                                                                   | 1.Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры                                                            | 2           | 2                |                                  |
|                                                                                   | 2.Невербальная коммуникация                                                                                                                   | 2           |                  |                                  |
|                                                                                   | 3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания.                                                            | 2           |                  |                                  |
|                                                                                   | 4. Трансакции. Виды трансакций                                                                                                                | 2           |                  |                                  |
| Тема 1.5<br>Формы делового общения и их характеристики                            | Содержание учебного материала                                                                                                                 | 4           |                  | ОК 02 ОК 03 ОК 10.               |
|                                                                                   | 1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов                                                                                                  | 2           | 2,3              |                                  |
|                                                                                   | 2.Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация. Ошибки в деловых переговорах                   | 2           |                  |                                  |
| Раздел 2.Конфликты и способы их предупреждения и разрешения                       |                                                                                                                                               |             |                  |                                  |
| Тема 2.1                                                                          | Содержание учебного материала                                                                                                                 | 4           |                  | ОК 01                            |

|                                                                                                                      |                                                                                                                      |           |      |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|--------------|
| Конфликт:<br>сущность и<br>основные<br>характеристики                                                                | 1.Понятие конфликта и его структур.. Невербальное проявление конфликта.                                              | 2         | 2,3  |              |
|                                                                                                                      | <b>Практическое занятие № 2</b><br>Деловая игра «Конфликт интересов                                                  | 2         |      |              |
| <b>Тема 2.2</b><br>Эмоциональное<br>реагирование в<br>конфликтах и<br>саморегуляции                                  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                 | <b>4</b>  | 2    | ОК 01 ОК 02  |
|                                                                                                                      | 1.Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.                            | 2         |      |              |
|                                                                                                                      | 2 Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации                                                           | 2         |      |              |
| <b>Раздел 3. Этические формы общения</b>                                                                             |                                                                                                                      |           |      |              |
| <b>Тема 3.1</b> Этические<br>формы общения                                                                           | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                 | <b>8</b>  | 2,3  | ОК 06 ОК 10. |
|                                                                                                                      | 1.Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения | 2         |      |              |
|                                                                                                                      | 2.Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений             | 2         |      |              |
| <b>Дифференцированный зачет.</b>                                                                                     |                                                                                                                      | 2         |      |              |
| <b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить презентацию по заданной теме. Подготовиться к дифференцированному зачету. |                                                                                                                      | 2         | 2 ч. |              |
| <b>Всего:</b>                                                                                                        |                                                                                                                      | <b>42</b> |      |              |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения

- :1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);  
3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия (г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, д.60)

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- стол и стул для преподавателя;
- компьютер с ЖК монитором;
- проектор;
- экран;
- в зоне обучения студентов размещены столы и стулья по количеству обучающихся;
- компьютеры с мониторами для обучающихся;
- доска учебная;
- шкаф для учебных материалов
- доступ к сети Интернет

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Для студентов**

1. Кузнецов И.Н. Деловое общение: учебник. – М.: Дашков и К°, 2019. – 128 с. [ИБС «Лань»].
2. Лавриненко В.Н. Психология и этика делового общения: учебник. – СПб: Юрайт, 2019. [ИБС «Лань»]

##### **Дополнительные источники:**

1. Шеламова, Г. М. Деловая культура и психология общения : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. М. Шеламова. – М.: Изд. центр "Академия", 2019. – 128 с. – (Проф. образование).
2. Руденко, А.М. Деловое общение (учебное пособие) / А.М. Руденко, С.И. Самыгин – М. : КноРус, 2019.

В случае изменения графика образовательного процесса и перевода обучающихся на дистанционное обучение возможно проведение занятий, консультаций с применением дистанционных образовательных технологий.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Система федеральных образовательных порталов Информационно- коммуникационные технологии в образовании. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> (2003-2012)
2. <http://www.twirpx.com/files/humanitarian/ido/>
3. <http://center-kasta.ru/index/uslugi/0-6>
4. [http://www.ecollege.ru/xbooks/xbook105/book/index/index.html?go=index\\*](http://www.ecollege.ru/xbooks/xbook105/book/index/index.html?go=index*)
5. <http://www.arhibook.ru/12753-delovoe-obshhenie.html>
6. [http://presentation.masterknown.ru/gumanitarnie/del\\_obshhenie/index.html](http://presentation.masterknown.ru/gumanitarnie/del_obshhenie/index.html)



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

| Результаты обучения                                                             | Виды и формы контроля                                                    | Формируемые компетенции |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Освоенные умения:                                                               |                                                                          |                         |
| Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности | Текущий контроль                                                         | ОК 01                   |
| Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения   | Текущий контроль<br>(Практическая работа № 1, № 2)                       | ОК 03                   |
| Освоенные знания:                                                               |                                                                          |                         |
| Взаимосвязь общения и деятельности                                              | Входной контроль<br>(тест Текущий контроль)                              | ОК 09.                  |
| Цели, функции, виды и уровни общения                                            | Текущий контроль<br>промежуточный контроль                               | ОК 02                   |
| Роли и ролевые ожидания в общении                                               | Текущий контроль                                                         | ОК 04                   |
| Виды социальных взаимодействий                                                  | Текущий контроль                                                         | ОК 10.                  |
| Механизмы взаимопонимания и общения                                             | Текущий контроль                                                         | ОК 09.                  |
| Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения           | Текущий контроль<br>промежуточный контроль<br>(дифференцированный зачёт) | ОК 04                   |
| Этические принципы общения;                                                     | Текущий контроль<br>промежуточный контроль                               | ОК 06                   |
| Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов                        | Текущий контроль<br>промежуточный контроль                               | ОК 01 ОК 02             |

#### 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для обучения укрупненной группы профессий и специальностей **22.00.00** **Металлургия.**