ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2023.10.23 10:30:37 +05'00'

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж»
(ГАПОУ СО «КУПК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «КУПК»
_____ Токарева Н.Х.
«26» марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий
«26» марта 2020 г. №106

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 16); Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"; Методическими рекомендациями министерства просвещения Российской федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Положение определяет сущность дистанционного обучения в ГАПОУ СО «КУПК», его назначение, планирование, формы организации и виды контроля.

1.3 Дистанционное обучение (далее, ДО) обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, Интернет – технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание основных видов технологий.

1.4 Целями применения ДО в учебном процессе являются:
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих (специалистах) со средним профессиональным образованием и профессиональным обучением;
- удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования и профессионального обучения;
- предоставление всем категориям обучающихся в ГАПОУ СО «КУПК» возможности освоения основных и дополнительных образовательных программ (далее, - образовательные программы) непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

1.5 ДО позволяет решить следующие задачи:
- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- возможность проводить обучение значительного большего количества человек, в том числе по договорам коллективного обучения с предприятиями и организациями;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды колледжа.

1.6 Объем ДО определеяется в соответствие с образовательной программой или в случаях, когда проведение очного обучения для всех категорий обучающихся не представляется возможным.
1.7 Дистанционное обучение в колледже реализуется на основе очной и очно-заочной форм получения образования, сочетании различных форм получения образования (обучения) и может быть составляющей очно-заочной и очной форм обучения.
1.8 Практика может быть проведена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
1.9. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

– принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);
– принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
– принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
– принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
– принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ

2.1. В качестве участников, реализующих основные и (или) дополнительные образовательные программы СПО на уровне базового обучения выступают преподаватели ГАПОУ СО «КУПК», имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения, студенты и родители (законные представители).
2.2. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа по Колледжу о реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.
2.3. Колледж в соответствии со своим Уставом в рамках системы ДО может реализовать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных образовательных программ, определяющих статус данного учреждения. При этом виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются Уставом или иными локальными актами Колледжа.
2.4. Основными элементами системы ДО являются: цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные наглядные пособия, разработанные с учетом требований законодательства об образовании и настоящего Положения.
2.5. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в **рабочих программах**. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

– Лекция
– Консультация

- Семинар
- Практическое занятие
- Лабораторная работа
- Контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Научно-исследовательская работа
- Практика

2.6. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:
- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;
- электронные коллекции.

2.7. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:
- онлайновая поддержка обучения;
- тестирование on-line;
- конкурсы, консультации on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации).

2.8. Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

2.9. Дистанционные курсы содержат следующие учебные материалы:
- методические рекомендации для обучащегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов урока;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по дисциплинам и ПМ;
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;
- систему поиска информации.

2.10. По своему составу и объему учебные материалы авторских дистанционных курсов должны быть достаточны (избыточны) для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

2.11. Учебные материалы авторских дистанционных курсов полностью обеспечивают процесс обучения студентов, в том числе, успешную сдачу выпускниками Колледжа ГИА по соответствующей профессии или специальности на базовом уровне.

ГЛАВА 3. РЕГЛАМЕНТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Решение об участии Колледжа в системе ДО принимается Директором ГАПОУ СО «КУПК».

3.2 Образовательный контент СПО в системе ДО определяется образовательными программами, реализуемыми преподавателями Колледжа, в том числе и авторскими программами,

разработанными педагогическими работниками Колледжа.
3.3. Колледж обязан ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в системе ДО.
3.3 Процесс обучения осуществляется педагогическими работниками с использованием электронных образовательных средств и возможностей дистанционных образовательных технологий.
3.4 Расписание занятий размещается на официальном сайте колледжа.
3.5 При использовании облачных технологий преподаватели Колледжа размещают информацию о содержании, объеме задания, сроках его выполнения, видах, способах отчетности и варианте получения консультации на официальном сайте ГАПОУ СО «КУПК» в разделе Дистанционное обучение.
3.6 При организации лекции или консультации on-line преподаватели Колледжа заблаговременно размещают информацию на официальном сайте ГАПОУ СО «КУПК» в разделе Дистанционное обучение.
3.7 При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.
3.8 Преподаватели Колледжа осуществляют текущую и промежуточную аттестацию обучающихся с использованием электронного журнала группы, размещенного на официальном сайте ГАПОУ СО «КУПК» в разделе Дистанционное обучение.
3.9 В случае временного перевода на обучение по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий преподаватели Колледжа обеспечивают внесение соответствующих изменений в рабочие программы дисциплин и ПМ.
3.10 Государственная итоговая аттестация выпускников Колледжа в системе дистанционного обучения осуществляется в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа.
3.11 Выпускникам Колледжа, имеющего государственную аккредитацию, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения, в который, в том числе, включаются дисциплины, изученные обучающимся в системе дистанционного обучения.
3.12 Заместитель директора по учебной работе осуществляет мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся при ДО.
3.13 Заместитель директора по учебно-поизводственной работе осуществляет мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся при дистанционном прохождении всех видов практик.

РАЗДЕЛ 4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в системе ДО являются обучающиеся, педагогический персонал, психолог, мастер п/о, родители (законные представители) обучающихся.
4.2. Специалистом является инженер-программист и электроник, знающий основы Интерент-технологий, WEB - мастеринга, оказывающий помощь в организации учебной работы, доступе студентов к сети Интернет.
4.3. Педагогом, работающим в режиме ДО, является компетентный специалист, в одной из учебных дисциплин, осуществляющий непосредственное ведение обучения на базовом уровне с использованием электронных ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет.
4.4. Специалист и педагоги обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений СПО.
4.5. Педагогическая работа специалиста, педагогов в системе ДО характеризуется наличием установленных норм времени для всех видов учебной и методической работы.

4.6. Выполнение аудиторной работы педагогами и психологом, on-line работы с обучаемыми регулируется расписанием учебных занятий.
4.7. Выполнение специалистом, педагогами, психологом внеаудиторной работы, вытекающей из их должностных обязанностей, регулируется графиками и планами работы, в том числе, индивидуальными планами педагогического работника, психолога и специалиста.
4.8 Оплата труда педагогов специалиста, психолога осуществляется ГАПОУ СО «КУПК», исходя из должностного оклада с учетом установленных доплат.
4.9. Оплата труда педагогического персонала, участвующего в инновационной деятельности, в разработке авторских дистанционных курсов осуществляется Колледжем, из стимулирующего фонда, согласно критериям оценочного листа.
4.10. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются Уставом Колледжа и иными предусмотренными Уставом локальными актами.
4.11. Обучающиеся Колледжа по системе ДО имеют все права, предусмотренные законодательством.
4.12. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся, участвующие в системе ДО, имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием ДО, давать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе ДО.

Рассмотрено на Совете колледжа от «18» 03 2020 г. Протокол № 3
СОГЛАСОВАНО:
Начальник отдела правового обеспечения и кадров _____ /К.В. Овсянникова/