

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК- УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ СО «КУПК»)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель цикловой комиссии  
Электротехнических дисциплин

 Давыдова Н.П.

«28» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «КУПК»

 Токарева Н.Х.

2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности**

**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**

Квалификация: техник

Форма обучения: очно – заочная

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)** утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.12.2017.г. №1196.

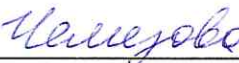
**Организация – разработчик:** ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж», г. Каменск-Уральский

**Разработчик:** Чемезова С.Т., преподаватель, высшая квалификационной категории. ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж».

Проведена внутренняя техническая и содержательная экспертиза программы учебной дисциплины ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности в рамках цикловой комиссии.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Электротехнических дисциплин (протокол № 1 от 28.08.2020 г.) и одобрено методическим советом (протокол № 1 от 31.08.2020 г.)

Разработчик

  
\_\_\_\_\_

Чемезова С.Т.

Председатель цикловой комиссии  
Социальных дисциплин

  
\_\_\_\_\_

Белоносова М.Л.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования, входящей в укрупненную группу специальностей 13.00.00. Электро и теплоэнергетика.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» принадлежит к циклу общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно- правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности ;
- роль государственного регулирования обеспечения занятости населения

**В результате освоения дисциплины развиваются следующие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ПК 1.1 Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;
- ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования
- ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования
- ПК 1.4 Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
- ПК 2.1.Проводить Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.
- ПК 2.2.Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники
- ПК 2.3.Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.
- ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;
- ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей;
- ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>10</b>
самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций	
<b>Раздел 1.</b> <b>Отрасли</b> <b>российского права.</b> <b>Гражданское</b> <b>право и</b> <b>гражданские</b> <b>правоотношения</b>	Гражданское право. <b>Тема 1. Правовое положение юридического лица, и его организационно-правовые формы.</b> <b>Тема 2. Правовое регулирование экономических отношений. Экономические споры.</b> Понятие и значение гражданско-правового договора, его заключение и расторжение. Виды гражданско-правовых договоров. Имущественные права в гражданском праве. Основания приобретения права собственности. Личные неимущественные права граждан. Защита прав потребителей.	4	2	ОК 04 ОК 06 ОК 11 ОК 04 ПК 1.1 ПК 1.4	
	Практические работы: 1.Оформление претензии и отзыва на претензии.	2			
	Самостоятельная работа студента: Подготовить рефераты, Гл. 27,28,29 ГК РФ, подготовиться к тестированию по гражданским правоотношениям	8			
<b>Раздел 2.</b> <b>Трудовое право и</b> <b>трудовые</b> <b>правоотношения</b>	<b>Тема 1. Трудовой договор. Порядок привлечения к ответственности за коррупционные действия при заключении трудового договора и его расторжении.</b> <b>Тема 2. Рабочее время и время отдыха.</b> Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Коллективный договор. <b>Тема 3. Заработная плата, трудовые споры.</b> <b>Тема 4. Материальная ответственность сторон по трудовому договору, трудовая дисциплина.</b>	8	2,3	ОК 01  ОК 02 ОК 10 ОК 09 ОК 05 ОК 03	
	Практическая работа: 1.Оформление искового заявления в суд «О возмещении материального ущерба»	2			ОК 04 ПК 1.1
	Самостоятельная работа студента: изучить ст. 15 – ст. 24 «Трудовой договор (контракт)», ст. 73- ст. 83 «Труд молодежи» ТК РФ	4			ПК 1.4 ПК 2.1
<b>Раздел 3.</b> <b>Административное</b>	<b>Тема 1. Административные проступки и административная ответственность.</b> Порядок производства по делам об административных правонарушениях	2	2	ОК 01	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
право и административные правоотношения	Самостоятельная работа студента: Работа с текстом учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» Д.О.Тузов, В.С.Аракчеев стр. 365-380	2		
Раздел 4. Уголовное право	Тема 1. Преступление и уголовная ответственность. Состав преступления. Самостоятельная работа студента: провести анализ противоправного поведения в городе по материалам СМИ, изучить гл. 14 УК РФ.	2	2	ОК 08, ПК 1.3 ПК 2.1 ПК 2.3
		6		
Раздел 5. Правовое регулирование общественных отношений	Тема 1. Правомерное и противоправное поведение. Юридическая ответственность. Принципы и задачи.  Практические работы: 1. Оформление искового заявления в районный суд. Самостоятельная работа студента: Подготовить доклады по видам социальных норм и анализ по криминогенной обстановке в городе по материалам СМИ.	2	2	ОК 01, ОК 08 ОК 03, ПК 3.1 ПК 3.2
		7		ОК 04 ПК 1.1 ПК 1.4
Раздел 6. Основы конституционного права РФ.	Основы конституционного права Российской Федерации. Тема 1. Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя РФ. Тема 3. Правоохранительные органы РФ. Судебная система РФ.  Практические работы: 1. Оформление жалобы на действия должностного лица. 2. Решение задач по правовым ситуациям. Самостоятельная работа студента: Изучить ст. 102 , 103,114 Конституции РФ, подготовиться к выполнению практической работы.	4	2	ОК 01, ОК 09 ОК 07 ОК 08, ОК 02 ПК 2.1 ПК 3.3
		3		ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
<b>Раздел 7. Основные конституционные права и обязанности в РФ</b>	<b>Тема1. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ.</b> Понятие избирательной системы. Гарантии и способы защиты экологических прав. Обязанность защиты отечества. Права и обязанности налогоплательщика.	2	2,3	ОК 01 ПК 3.3
	Самостоятельная работа студента: Изучить главы Конституции РФ о правах и обязанностях гражданина РФ, провести анализ текущих событий по СМИ с точки зрения права.	6		
	Дифференцированный зачет по всему курсу изучаемой дисциплины.	2		<i>ОК 01-11 ПК 1.1-3.3</i>
<b>Всего</b>		36 +36 <b>72</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета «социально-экономических дисциплин» № 105 (ул. Алюминиевая - 58)

Оборудование учебного кабинета: Столы, стулья, доска, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер, дидактический материал к лекционным и практическим заданиям.

В случае изменения графика образовательного процесса и перевода обучающихся на дистанционное обучение возможно проведение занятий, консультаций с применением программ Zoom, Skype и т.д.

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных правовых актов, учебных изданий, дополнительной литературы.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных правовых актов, учебных изданий, дополнительной литературы.

#### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. М., 2020.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (статьи 1 - 453) (с изменениями на 31 июля 2020 года)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от ред. от 27.12.2019, с изм. от 28.04.2020
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от от 18.03.2019
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 27.07.2010 N 194-ФЗ, от 07.02.2011 N 4-ФЗ, от 06.04.2011 N 65-ФЗ,
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 27.10.2020). 13 июня 1996 года N 63-ФЗ
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 15.10.2020, с изм. от 16.10.2020)
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020)
9. Закон Российской Федерации «Об образовании» 10 июля 1992 года № 3266-1 (в ред. ФЗ от 18.07.2012, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "**Об образовании в Российской Федерации**" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020) .
10. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 31 июля 2020 года)
11. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» Федеральный закон от 24.04.2020 N 134-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "**О гражданстве Российской Федерации**"

## Основные источники

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454031> (дата обращения: 17.11.2020).
2. Барахтова Е.Ю. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Проспект, 2006.
5. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01249-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450711> (дата обращения: 17.11.2020).
6. Дмитриев Ю.А. Административное право РФ. – М.: Международная академия предпринимательства, 2007.
7. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11362-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451119> (дата обращения: 17.11.2020).
8. Казанцев С.Я. Основы права. – М.: Академия, 2009.
9. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450782> (дата обращения: 17.11.2020).
10. Овсянко Д.М. Административное право в схемах и определениях. – М.: Юристь, 2006.
11. Пиляева В.В. Гражданское право в схемах и определениях. – М., Кнорус, 2006.
12. Певцова Е.А. Право- М.: Академия, 2011

## Интернет ресурсы

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
- [www.kodeks.net](http://www.kodeks.net) – Информационно-правовой сервер «Кодекс»
- [www.2.kodeks.net/brue](http://www.2.kodeks.net/brue) - Большая российская юридическая энциклопедия

## 3.3 Педагогические технология применяемые в учебном процесса.

При реализации учебной дисциплины применяются педагогические технологии: активные, интерактивные, технологии проблемного обучения, практико-ориентированные.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, докладов, решения задач по различным правовым ситуациям.

Результаты обучения	Формы и виды контроля	Компетенции
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>-классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;</li> <li>-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>-организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>-основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> <li>-нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>-порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li> <li>-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</li> <li>-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> </ul>	<p>Текущий контроль (тестирование, устный опрос, практические работы,) оценка выполнения практической работы.</p> <p>Текущий контроль (тестирование, устный опрос, практические работы,) оценка выполнения практической работы.</p> <p>Текущий контроль (тестирование, устный опрос, практические работы,) оценка выполнения практической работы.</p> <p>Текущий контроль, выполнения домашних заданий, написания и защиты рефератов, изучения Конституции РФ, ТК РФ, ГК РФ, УК РФ.</p> <p>Текущий контроль, выполнения домашних заданий, написания и защиты рефератов, изучения Конституции РФ, ТК РФ, ГК РФ, УК РФ.</p> <p>Текущий контроль, выполнения домашних заданий, написания и защиты рефератов, изучения Конституции РФ, ТК РФ, ГК РФ, УК РФ.</p> <p>Текущий контроль: решение задач по отраслям права, тестирование, устный опрос, практические работы.</p> <p>Текущий контроль: решение задач по отраслям права, тестирование, устный опрос, практические работы.</p> <p>Текущий контроль: решение задач по отраслям права, тестирование, устный</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 10 ОК 07 ОК 09</p> <p>ОК 08</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04 ОК 05</p> <p>ОК 05 ОК 08</p> <p>ОК 06 ОК 11</p> <p>ОК 02 ПК 2.1 ПК 3.3.</p> <p>ОК 03 ПК 3.1 ПК 3.2</p>

<p>-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>-использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p>	<p>опрос, практические работы.</p> <p>Промежуточный дифференцированный зачет.</p> <p>контроль</p>	<p>ОК 04</p> <p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.4</p> <p>ОК 08</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.3</p>
---	---	---

## 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП СПО

Рабочая программа может быть использована для обучения укрупненной группы профессий и специальностей **13.00.00 Электро- и теплоэнергетика**.