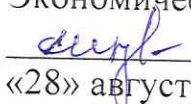



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «КУПК»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель цикловой комиссии
Экономических дисциплин
 Жукина Е.С.
«28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «КУПК»

 Токарева Н.Х.
«31» августа 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 03 Психология общения

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению

Рабочая программа учебной дисциплины **ОУД п. 02.03 Экономика** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО, по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 69.

Организация – разработчик:

ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж», г. Каменск-Уральский.

Разработчик:

Белева Л.М.– преподаватель первой категории ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж»

Проведена внутренняя техническая и содержательная экспертиза программы учебной дисциплины ОУДп. 02.03 «Экономика» в рамках цикловой комиссии.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии экономических дисциплин (протокол № 1 от 28.08.2020 г.) и одобрено методическим советом (протокол №1 от 31.08.2020 г.)

Разработчик:



Белева Л.М

Председатель предметно-цикловой
комиссии Экономических дисциплин:



Щукина Е.С.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

(по отраслям), входящей в укрупнённую группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление**

Результаты, формируемые у обучающихся при изучении учебной дисциплины ОГСЭ 03 «Психология общения» могут быть востребованы при изучении таких дисциплин учебного плана, как «Менеджмент» и др., а также во время прохождения учебной и производственной практик.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ 03 «Психология общения» входит в цикл общеобразовательных профильных учебных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

Взаимосвязь общения и деятельности;

Цели, функции, виды и уровни общения;

Роли и ролевые ожидания в общении;

Виды социальных взаимодействий;

Механизмы взаимопонимания и общения;

Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

Этические принципы общения;

Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

В результате освоения дисциплины развиваются следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
самостоятельной работы обучающегося 4 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03 Психология общения

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	
Введение	Содержание учебного материала	4	1	ОК06
	Введение: Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2		
	Самостоятельная работа 1: Составить профессиограмму своей специальности	2		
Раздел 1. Психология общения		42		
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	6	2,3	ОК02
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2		
	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	4		
Тема 1.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	2,3	ОК03
	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия.	2		
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2		
	Практическое занятие 1: Самодиагностика по теме «Общение» Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности»	2		
Тема 1.3 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	2,3	ОК04
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция	2		
	2. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2		
	3. Взаимодействие, как организация совместной деятельности	2		

Тема 1.4 Общение, как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	18	2,3	OK01 OK05
	1.Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация.	4		
	2. Механизм возникновения коммуникационных барьеров			
	3.Невербальная коммуникация.	4		
	4.Внешние проявления эмоциональных состояний:			
	5. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания.	4		
	6.Толерантность, как средство повышения эффективности общения.			
	7.Навыки группового принятия решения	2		
8.Контрольная работа: «Психологические аспекты общения»	2			
Самостоятельная работа 2: Проверить уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Проанализировать результаты диагностики.	2			
Тема 1.5 Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала	6	2,3	OK06
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2		
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	2		
	3. Навыки публичного выступления	2		
Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения		14		
Тема 2.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	8	2,3	OK10
	1. Понятие конфликта и его структура.	2		
	2.Невербальное проявление конфликта.	2		
	3.Стратегия разрешения конфликтов	2		
	4. Анализ конфликтных ситуаций.	2		
Тема 2.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции	Содержание учебного материала	6		
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2		
	2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2		

	Практическое занятие № 2 Деловая игра «Конфликт интересов	2		
Раздел 3. Этические формы общения		4		
Тема 3.1 Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала	4	3	OK09
	1. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	2		
	Дифференцированный зачет	2		
Всего		64/4		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

105 Кабинет социально-экономических дисциплин. Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, д. 58, 1этаж, пом.17

- стол и стул для преподавателя;
- компьютер с ЖК монитором;
- проектор;
- в зоне обучения студентов размещены двухместные столы и стулья по количеству обучающихся;
- доска учебная маркерная;
- шкаф для учебных материалов

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Бороздина, Г. В.* Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450947>

2. *Корягина, Н. А.* Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450805>

3. *Корягина, Н. А.* Социальная психология. Теория и практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444278>

Дополнительные источники:

- 1) Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. – М.: 2015.
- 2) Панфилова А.П. Деловая коммуникация и профессиональной деятельности. Учебное пособие. – СПб.: 2015
- 3) Петровская Л.А. Компетентность в общении. – М.: 2015.

Интернет-источники:

- 1) Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>
- 2) Журнал "Psychologies": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychologies.ru>
- 3) Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://studentam.net/>
- 4) Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
- 5) PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется

Результаты обучения	Виды и формы контроля	Формируемые компетенции
Освоенные умения:		
Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Текущий контроль	ОК 01
Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Текущий контроль (Практическая работа № 1, № 2)	ОК 03
Освоенные знания:		
Взаимосвязь общения и деятельности	Входной контроль (тест_ Текущий контроль	ОК 09.
Цели, функции, виды и уровни общения	Текущий контроль промежуточный контроль	ОК 02
Роли и ролевые ожидания в общении	Текущий контроль	ОК 04
Виды социальных взаимодействий	Текущий контроль	ОК 05 ОК 10.
Механизмы взаимопонимания и общения	Текущий контроль	ОК 09.
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Текущий контроль промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 04 ОК 05
Этические принципы общения;	Текущий контроль промежуточный контроль	ОК 05 ОК 06
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов		ОК 01 ОК 02

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ООП СПО

Рабочая программа может быть использована для обучения укрупненной группы профессий и специальностей 38.00.00 Экономика и управление.