

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «КУПК»)**

П Р И К А З

15 января 2021 года

01-13/15.01.2021-5

Каменск-Уральский

«Об утверждении Положения
об информационной открытости»

Руководствуясь статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об информационной открытости (далее – Положение) (прилагается).
 2. Положение ввести в действие с даты утверждения настоящим приказом.
 3. Положение разместить не позднее 22 января 2021 года на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии.
- Ответственный: инженер-программист Шонохов И.В.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Х. Токарева

**Приложение № 1
к приказу от 15.01.2021 № 01-13/15.01.2021-5**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ СО «КУПК»
15.01.2021 № 01-13/15.01.2021-5

**Положение об информационной
открытости**

«15» января 2021 г. № 5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж» (ГАПОУ СО «КУПК») (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии со статьей 29 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия ГАПОУ СО «КУПК» информации о своей деятельности;
- перечень раскрываемой ГАПОУ СО «КУПК» в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательной организации в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Способы раскрытия информации о своей деятельности

2.1. Раскрытие ГАПОУ СО «КУПК» информации о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте ГАПОУ СО «КУПК» - www.kupc.ru (далее по тексту – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Перечень информации обязательной к раскрытию и способы размещения информации

3.1. ГАПОУ СО «КУПК» обеспечивает открытость и доступность:

3.1.1. информации:

- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет средств субсидий Свердловской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет средств субсидий Свердловской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

м) о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

н) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств субсидий Свердловской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

п) о трудоустройстве выпускников;

р) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

3.1.2. копий:

а) устава образовательной организации;

б) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3.1.3. отчета о результатах самообследования;

3.1.4. документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.1.5. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

3.1.6. иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Информация и документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.3. Информация, указанная в пункте 3.1. настоящего Положения, размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.4. При размещении информации на официальном сайте в сети Интернет и ее обновлении ГАПОУ СО «КУПК» обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.5. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

3.6. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке.

Рассмотрено на Совете колледжа, протокол от «15» января 2021 года № 1.