



О.Ю. Бердышева

2021 года

**Порядок информирования работниками работодателя
о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений
в ГАПОУ СО «КУПК»**

«29» апреля 2021 № 57

*Взамен Положения информирования работниками работодателя
о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений
и порядке рассмотрения таких сообщений в ГАПОУ СО «КУПК» от 03.06.2016 № 29,
утвержденное приказом от 03.06.2016 № 01-16-39/4*

1. Общие положения

1.1. Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 460 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Порядок определяет способ информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений в ГАПОУ СО «КУПК» (далее - колледж).

1.3. Настоящий Порядок устанавливает порядок действий при выявлении факта коррупционных правонарушений работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности.

**2. Порядок информирования работниками работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных нарушений**

2.1. Информирование о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью работника колледжа.

2.2. Работники колледжа обязаны незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.3. В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.4. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работников

колледжа к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно, путем передачи его ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики или путем направления такого уведомления по почте.

2.5. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении (Приложение №1), должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику колледжа в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник колледжа по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

2.6. Все уведомления подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации фактов коррупции и фактов конфликта интересов.

Обязанность по ведению журнала в колледже возлагается на ответственного за профилактику коррупционных правонарушений. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

2.7. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и ответственным лицом за профилактику коррупционных правонарушений.

2.8. К рассмотрению анонимные уведомления не принимаются.

2.9. Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении осуществляется Комиссией по противодействию коррупции.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководства колледжа.

3.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов, с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Рассмотрено на Совете колледжа, протокол от «20» апреля 2021 № 5.

Рассмотрено на комиссии по противодействию коррупции, протокол от «26» апреля 2021 № 3.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

Овсянникова К.В.

«20» апреля 2021г.

Приложение 1 к Порядку информирования
работниками колледжа работодателя
о случаях склонения их к совершению
коррупционных нарушений
в ГАПОУ СО «КУПК»

(Ф.И.О. уведомителя, должность, наименование
структурного подразделения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закона) я, _____

(Ф.И.О.), настоящим
уведомляю об обращении ко мне _____

(дата, время и место)

г-р _____
(Ф.И.О.) в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(в произвольной форме изложить информацию об
обстоятельствах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных действий)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)

Уведомление зарегистрировано
в Журнале регистрации фактов коррупции и фактов конфликтов интересов
« ____ » _____ 20 ____ г. N ____

(ф.и.о., должность ответственного лица)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «КУПК»)

П Р И К А З

29 апреля 2021 года

01-13/29.04.2021-4

Каменск-Уральский

«Об утверждении порядка информирования
работниками работодателя о случаях склонения
их к совершению коррупционных нарушений
в ГАПОУ СО «КУПК»»

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений в ГАПОУ СО «КУПК» (далее – Порядок).
2. Порядок ввести в действие с 29 апреля 2021 года.
3. Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГАПОУ СО «КУПК» от 03.06.2016 № 29, утвержденное приказом от 03.06.2016 № 01-16-39/4 признать утратившим силу.
4. С Порядком ознакомить всех работников под роспись.

И.о. директора



О.Ю. Бердышева