

**РАССМОТРЕНО:**

на Совете колледжа  
« 17 » января 2022 г.  
Протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГАПОУ СО «КУПК»

Н.Х.Токарева



**СОГЛАШЕНИЕ**  
по охране труда работников  
государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения  
Свердловской области  
«Каменск-Уральский политехнический колледж»  
на 2022 год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение мероприятий	Стоимость работ в тыс. руб.
1	2	3	4	5
<b>Организационные мероприятия</b>				
1.	Проведение специальной оценки условий труда (внеплановая)	IV квартал 2022г.	Директор, специалист по охране труда, комиссия	20 тыс. руб.
2.	Пересмотр карт оценки уровней профессиональных рисков.	IV квартал 2022г.	Директор, специалист по охране труда, комиссия	-
3.	Организация и проведение вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда с вновь принятыми работниками	При приеме на работу	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	-
4.	Организация и проведение повторного инструктажа по охране труда со всеми работниками	2 раза в год (март, сентябрь)	Руководители структурных подразделений	-
5.	Проведение проверок в лабораториях, кабинетах и на рабочих местах по соблюдению правил охраны труда работниками	Постоянно, согласно графика	Специалист по охране труда, заместитель директора	-
6.	Проверка готовности кабинетов и лабораторий к новому учебному году с оформлением актов	Август	Специалист по охране труда, комиссия	-
7.	Обеспечение наличия в структурных подразделениях нормативных и справочных материалов по охране труда,	Постоянно	Специалист по охране труда	-

	правил, инструкций и журналов инструктажей по установленному образцу			
8.	Разработка и пересмотр инструкций по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	-
9.	Контроль за соблюдением работниками требований инструкций по охране труда	Согласно графика	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	-
10.	Проверка знаний по охране труда вновь принятых работников колледжа	Не позднее 1-го месяца, после назначения на должность	Специалист по охране труда, комиссия	-
11.	Обучение руководителей и специалистов в учебном центре	По мере необходимости	Специалист по охране труда	10 тыс. руб.
12.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	Согласно графика	Фельдшер, специалист по охране труда	26 тыс. руб
13.	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	Согласно графика 2021-2022 гг.	Директор, заместитель директора	-
14.	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза в год – апрель, сентябрь	Заместитель директора, специалист по охране труда	-
15.	Проверка готовности колледжа к работе в зимних условиях с оформлением акта	Август	Директор, заместитель директора	50 тыс. руб.
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				
16.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников	Октябрь-ноябрь (периодический медицинский осмотр) предварительный при устройстве на работу	Директор, специалист по охране труда	300 тыс. руб.
17.	Обновление медицинскими аптечками для оказания первой помощи в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России № 1331н от 15 декабря 2020 г.	Сентябрь 2022 г.	Директор, фельдшер	10 тыс. руб. (пополнение)
18.	Профилактическая работа по предупреждению распространения коронавирусной инфекции среди работников. Информирование, вакцинация.	Постоянно	Директор, фельдшер, специалист по охране труда	-
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
19.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими обезвреживающими	II квартал 2022г.	Директор, заместитель директора, специалист по охране труда	80 тыс. руб.

	средствами в соответствии с нормами и утвержденными перечнями профессий и должностей. Обеспечение средствами дезинфекции.			
20.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, а также ухода за ними (своевременная чистка, стирка, сушка) и ремонт	Постоянно	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством	-
<b>Технические мероприятия</b>				
21.	Организация проведения испытания устройств заземления и изоляции проводов электросистем зданий на соответствие безопасной эксплуатации (сопротивление изоляции электросети)	III квартал 2022г.	Заместитель директора, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	20 тыс. рублей
22.	Ремонт системы отопления в общежитии и учебном корпусе	II квартал 2022г.	Директор, заместитель директора	300 тыс. руб.
23.	Текущий ремонт кабинетов и лабораторий	II-III квартал 2022г.	Заместители директора, заведующий хозяйством	250 тыс. руб.
24.	Установка системы видеонаблюдения в слесарной и токарной мастерских.	III - IV квартал 2022г.	Заместитель директора	50 тыс.руб.
<b>Мероприятия по пожарной безопасности</b>				
25.	Проведение инструктажа по пожарной безопасности для всех сотрудников и преподавателей	2 раза в год (март, сентябрь)	Заместитель директора	-
26.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	2 раза в год	Заместитель директора, специалист по охране труда	-
27.	Обеспечение помещений (лабораторий, мастерских и аудиторий) первичными средствами пожаротушения: огнетушители.	I квартал	Заместитель директора, заведующий хозяйством, заведующий общежитием	15 тыс. руб.
<b>Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>				
28.	Предоставление сотрудникам использования спортивного зала и спортивного инвентаря для физкультурно-оздоровительных мероприятий	Согласно графику	Руководитель физического воспитания	-