

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ СО «КУПК»)**

**П Р И К А З**

26 декабря 2017 года

01-16/26.12.2017-1

**Каменск-Уральский**

«Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2018-2019 годы»

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и подпункта 2.5 пункта 2 раздела II протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 23 июня 2017 года (от 18.07.2017 № 2),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж» на 2018-2019 годы (далее – План мероприятий) (прилагается).

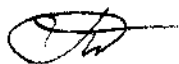
2. С мероприятиями, предусмотренными Планом мероприятий, ознакомить ответственных лиц.

3. План мероприятий разместить на официальном сайте колледжа в разделе «Антикоррупционная политика».

Ответственный: инженер-программист Шонохов И.В. Срок: 28.12.2017г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, заместителя директора по воспитательной работе Зырянову Е.А.

Директор



Н.Х. Токарева

Приложение

к приказу директора ГАПОУ

СО «КУПК»

от 26.12.2017 № 01-16/26.12.2017-1

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж» на 2018-2019 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Ответственный(ые) за исполнение мероприятия
<b>1. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции</b>			
1.1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Зырянова Е.А.
1.2.	Размещение на официальном сайте информации об услугах (функциях), предоставляемых колледжем, в том числе платных	ежеквартально	Догадкина М.А. Шонохов И.В.
1.3.	Организация работы премиальной комиссии по распределению стимулирующих средств работникам колледжа	ежеквартально	Чемсцова С.Т.
1.4.	Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	до 28 сентября 2018,2019 года	Зырянова Е.А.
1.5.	Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в колледж (посредством размещения на сайте колледжа, в СМИ)	до 30 марта 2018,2019 года	Овсянникова К.В. Шонохов И.В.
<b>2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся, работников образовательной организации</b>			
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических, методических советах	ежеквартально	Александрова О.П. Зырянова Е.А. Сидорова А.В.
2.2	Инструктаж с классными руководителями, обучающимися и родителями (законными представителями) при подготовке к празднику «Последний звонок»	до 28 февраля 2018,2019 года	Зырянова Е.А.
2.3	Ведение и обновление на официальном сайте образовательной организации раздела «Антикоррупционная политика»	ежеквартально	Овсянникова К.В.
2.4	Организация и проведение к	до 12 декабря	Поддельская Л.И.

	Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	2018,2019 года	
2.5	Проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, направленного на анализ удовлетворенности обучающихся качеством образования	до 31 января 2018,2019 года – среди обучающихся, до 31 марта 2018,2019 года – среди родителей (законные представители)	Зырянова Е.А.
2.6	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	до 25 декабря 2018,2019 года	Зырянова Е.А., Овсянникова К.В., классные руководители
2.7	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников образовательной организации по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	до 30 ноября 2018,2019 года	Сидорова А.В.  Овсянникова К.В.
2.8	Организация и проведение книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	до 15 декабря 2018,2019 года	Шляпникова Е.В.
2.9	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и по аналогичной тематике	до 20 декабря 2018,2019 года	Классные руководители
2.10	Проведение заседаний студенческого совета с целью воспитания среди обучающихся правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, включая навыков антикоррупционного поведения	до 01 декабря 2018,2019 года	Поддельская Л.И.
2.11	Проведение конкурса компьютерной графики на тематику «Я и мои права»	до 30 марта 2018,2019 года	Белоносова М.Л. Члены комиссии социальных

			дисциплин
2.12	Проведение анкетирования среди обучающихся 4 курса «Трудности в прохождении производственной практики»	до 30 апреля 2018,2019 года	Мишихина А.А., Поддельская Л.И.
2.13	Подготовка и организация презентаций на тему «Мои права»	до 30 ноября 2018,2019 года	Зырянова Е.А. Мишихина А.А.
<b>3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
3.1	Осуществление внутреннего контроля за соответствием процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «КУПК» требованиям Федерального закона от 18.03.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	ежеквартально	Догодкина М.А.
3.2	Организация постоянного контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельности колледжа, в том числе:  - законности расходования средств субсидии областного бюджета, средств от приносящей доход деятельности.  - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников колледжа	ежеквартально	Фрай А.М.
3.3	Размещение на официальном сайте образовательной организации отчета о расходовании финансовых средств	ежеквартально	Фрай А.М.
3.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежеквартально	Фрай А.М.
3.5	Проведение внутренних проверок использования государственного имущества Свердловской области, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности	до 30 июля 2018,2019 года, до 25 декабря 2018,2019 года	Фрай А.М.
3.6	Осуществление внутреннего финансового контроля, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проверок и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины	до 25 декабря 2018,2019 года	Фрай А.М.

3.7	<p>Обеспечение размещения в доступном для обозрения месте (сайте, стенде) информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Свердловской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</li> <li>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</li> <li>- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке</li> </ul>	ежеквартально	Фрай А.М.
<b>4. Осуществление контроля образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	<p>до 30 июня 2018,2019 года,</p> <p>до 30 декабря 2018,2019 года</p>	Бердышева О.Ю.
4.2	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при организации и проведении государственной итоговой аттестации	до 30 июня 2018,2019 года	Акимова С.Г. Бердышева О.Ю. Ганжа И.Н. Лагунова С.А. Черета О.В.
4.3	Контроль исполнения графиков ликвидации академических задолженностей	до 28 февраля 2018,2019 года до 30 сентября 2018,2019 года	Акимова С.Г. Ганжа И.Н.
4.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании	ежеквартально	Акимова С.Г. Ганжа И.Н. Рожнева С.Е. Фрай А.М.