

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж»
(ГАПОУ СО «КУПК»)



Директор ГАПОУ СО «КУПК»
Токарева Н.Х.
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом консилиуме
для обучающихся из числа инвалидов и
лиц с ограниченными возможностями здоровья

«30» августа 2023 г. № 25

Взамен положения №78/2 от 29.08.2018

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность психолого-педагогического консилиума (далее ППК) как совещательного консультативного объединения Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж» (далее - колледж), оказывающего квалифицированную помощь участникам образовательного процесса в выборе адекватных условий профессионального образования обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

1.2. ППК создается на базе ГАПОУ СО «КУПК» приказом директора колледжа при наличии соответствующих специалистов.

1.3. Общее руководство работой ППК возлагается на председателя консилиума.

1.4. В своей деятельности ППК руководствуется

- Законом Российской Федерации от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной и социальной политики»;

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Законом Российской Федерации от 25.04.2012 года «О ратификации Конвенции ООН о правах инвалидов»;

- региональными нормативно-правовыми актами, локальными актами колледжа, регламентирующими инклюзивную деятельность в образовании.

1.5. Деятельность ППК направлена на:

- проведение комплексных междисциплинарных наблюдений за процессом профессионального образования обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, направленных на выявление склонностей, способностей и особенностей в развитии обучающихся;

- обсуждение и выбор педагогического инструментария адаптивной направленности для осуществления профессионального образования обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в разноназологической группе;

- совершенствование валеологической составляющей образовательного пространства колледжа с целью профилактики интеллектуальных и эмоциональных перегрузок обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;

- моделирование соответствующих возможностям здоровья индивидуальных образовательных траекторий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;

- включение родителей и (или законных представителей) в работу по выявлению затруднений и оказанию помощи обучающимся из числа инвалидов и лицам с ОВЗ в создании для них необходимых условий профессионального образования.

II. Цель, основополагающие принципы, основные задачи ППК

2.1. Целью ППК является обеспечение психолого-педагогического сопровождения профессионального образования обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в соответствии с их образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями исходя из реальных возможностей колледжа.

2.2. Основополагающими в работе ППК являются принципы:

- безусловного положительного принятия обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- уважения личности и опоры на положительные качества обучающихся;
- синергии психолого-педагогических знаний в валеологическом и дидактическом аспектах.

2.3. Задачами ППК являются:

- своевременное выявление и ранняя (с первых дней пребывания обучающегося в колледже) диагностика затруднений и особенностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- развитие компенсаторных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в ходе профессионального образования;
- определение характера, продолжительности и эффективности адресной помощи обучающимся из числа инвалидов и лицам с ОВЗ по освоению общих и профессиональных компетенций в рамках имеющихся в колледже возможностей;
- разработка психолого-педагогических рекомендаций для преподавателей колледжа по сопровождению профессионального образования обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ на основе плановых и ситуативных обследований;
- обсуждение и утверждение индивидуальных образовательных траекторий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- ведение плановой и ситуативной консультационной отчетности.

III. Структура и организация деятельности ППК

3.1. В состав ППК входят: заместитель директора по социально-педагогической работе (председатель ППК); заместитель директора по учебной работе (заместитель председателя ППК), социальный педагог (секретарь ППК), методист, заведующие отделениями, медицинский работник, педагог-психолог (по согласованию) и иные необходимые специалисты (по согласованию). Председатель ППК планирует и организует работу на основе указанного выше целевого и задачного поля.

3.2. Специалисты, включенные в ППК, выполняют задания председателя по наблюдению и сопровождению обучающихся из числа инвалидов лиц с ОВЗ на основе предложенных форм документации в рамках основного рабочего времени. За две недели до очередного заседания ППК секретарь собирает формы наблюдений и предложений для анализа и составления проекта решения ППК.

3.3. На каждом заседании ППК рассматриваются заполненные в соответствии с планом работы индивидуальные карты обучающихся из числа инвалидов лиц с ОВЗ, заполненные в соответствии с заданиями председателя ППК формы наблюдений и предложений, распоряжения директора колледжа, текущая консультационная

отчётность. В результате заседания, при необходимости, уточняются и детализируются индивидуальные образовательные траектории обучающихся из числа инвалидов лиц с ОВЗ, рекомендации по использованию сопровождающего консультационного, валеологического и дидактического инструментария, что фиксируется в протоколе и принимается к исполнению членами ППК и педагогами, работающими в группах с обучающимися из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.4. Протокол ППК оформляется социальным педагогом не позднее чем через 3 дня после его проведения и подписывается председателем ППК. Заключение ППК доводится до сведения каждого педагога, работающего с обучающимися из числа инвалидов и с лицами с ОВЗ. и, при необходимости, до сведения родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

3.5. Ведется следующая документация, отражающая деятельность ППК:

- список специалистов консилиума, приказ директора на утверждение состава ППК;
- календарный план заседаний ППК;
- протоколы заседаний ППК.

IV. Порядок проведения ППК

4.1. ППК работает по плану, составленному на один учебный год.

4.2. Заседания ППК подразделяются на плановые и внеплановые.

Плановые ППК проводятся не реже 1 раза в полугодие. Внеплановые ППК собираются по запросам субъектов образовательного процесса для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при условии актуальной необходимости коррекции индивидуальной образовательной траектории обучающегося.

4.3. Консилиум проводится под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя. Проектное решение ППК принимается большинством голосов при условии участия в заседании 2/3 списочного состава ППК. При решении спорных вопросов решающим является голос председателя ППК.

V. Права и обязанности специалистов ППК

5.1. Специалисты ППК имеют право:

- самостоятельно выбирать научно обоснованные методы, формы и средства взаимодействия с субъектами образовательного процесса для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;
- вести просветительскую деятельность по направлению сопровождения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- обобщать и распространять опыт своей работы, выпускать буклеты, методические разработки, рекомендации и т.д.

5.2. Специалисты ППК обязаны:

- рассматривать вопросы заседаний ППК и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- в решении вопросов исходить из интересов обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, задач профессионального образования, работать в соответствии с Профессиональным стандартом педагога, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;
- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей), педагогов колледжа.

VI. Ответственность специалистов ППК

Специалисты ППК несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- ведение и сохранность документации.

Рассмотрено на Совете колледжа от «21» _____ 08 _____ г. Протокол № 7
СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела правового обеспечения и кадров _____ /К.В. Овсянникова/

Заместитель директора по учебной работе _____ /О.Ю. Бердышева/

Заместитель директора по социально-педагогической работе _____ /Е.А. Зырянова /