

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 9 месяцев 2025 года
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции					
1.1.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заместитель директора Зырянова Е.А.	<p>Заседание комиссии проведено: 27.03.2025: <u>Протокол от 27.03.2025 № 1, повестка дня:</u> 1.О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа в 2024 году. Результаты финансового контроля. О своевременном информировании об Отчете исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «КУПК» за 2024 год. Размещение на сайте Автономного учреждения. 3. Об осуществлении контроля за осуществлением закупок для нужд ГАПОУ СО «КУПК», о соблюдении законодательства за 2024 год. 4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024 года. 5.О результатах проверки использования имущественного комплекса ГАПОУ СО «КУПК». 6.О рассмотрении актов проверок и предписаний проверяющих органов в 4 квартале 2024 года. 7. О проведении анализа процедуры назначения стипендии, итоги стипендиальной комиссии в январе 2025 года. <u>Приняты решения:</u></p>	Выполнено.

			<p>1)Представить отчет об исполнении плана мероприятий государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж» за 2024 год для ознакомления директору автономного учреждения, представить отчет в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (в составе годового отчета);</p> <p>2)исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год принять к сведению;</p> <p>3)Регулярно осуществлять контроль по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок в 2024 году; не допускать нарушений сроков размещения сведений о количестве и общей стоимости договоров в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru;</p> <p>4)Отметить систематическую работу главного бухгалтера по обеспечению контроля за использованием имущественного комплекса;</p> <p>5) продолжить систематический контроль при поступлении предписаний контролирующих органов;</p> <p>6)Заместителю директора по учебной работе представить итоги стипендиальной комиссии педагогическому коллективу на заседании педагогического совета;</p> <p>7)Представить настоящий протокол для рассмотрения руководителю образовательного учреждения; рекомендовать руководителю рассматривать вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических, методических советах, советах классных руководителей.</p> <p><u>Заседание комиссии проведено: 23.06.2025 № 2</u></p> <p><u>Протокол от 23.06.2025 № 2, повестка дня:</u></p> <p>1)Заслушивание отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 полугодие 2025г.</p> <p>Заявления, содержащие сведения о коррупции, не поступали.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>2)В связи с реализацией плана работы комиссии по противодействию коррупции в 1 полугодии 2025 года среди обучающихся 1-4 курсов проведены классные часы в 36 группах.</p> <p>3)Об организации работы по осуществлению закупок для нужд ГАПОУ СО «КУПК», о соблюдении законодательства.</p> <p>4)Контроль и анализ процесса проведения летней сессии с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся. Контроль организации и проведения индивидуальных консультаций для обучающихся за I полугодие.</p> <p>5)Контроль процедуры Государственной итоговой аттестации с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся. Контроль организации и проведения консультаций для выпускников.</p> <p>6)О наличии/отсутствии выявленного конфликта интересов в Автономном учреждении</p> <p><u>Приняты решения:</u></p> <p>1.Отчет о выполнении плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за 1 полугодие 2025г. представить с настоящим протоколом для подписания директору.</p> <p>2.Контролировать ход и своевременность проведения мероприятий по противодействию коррупции в 3 квартале 2025 г.</p> <p>Заседание комиссии проведено: 06.10.2025:</p> <p><u>Протокол от 26.09.2025 № 3, повестка дня:</u></p> <p>1.О выполнении плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года.</p> <p>2.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во 2 квартале 2025 года.</p> <p>3.Об осуществлении контроля за осуществлением закупок для нужд ГАПОУ СО «КУПК», о соблюдении законодательства во 2 квартале 2025 года.</p>	
--	--	--	--	--

			<p>4. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании во 2 квартале 2025 года.</p> <p>5.О рассмотрении актов проверок и предписаний проверяющих органов в 3 квартале 2025 года.</p> <p>6. О мониторинге наличия родственных связей.</p> <p>7.Об организации промежуточной и итоговой аттестации государственной аттестации в 2025-2026 учебном году. Развитие системы независимой оценки качества подготовки обучающихся.</p> <p>8.О проведении приемной компании в ОУ на 2025-2026 учебный год.</p> <p>9.О проведении инструктажей с обучающимися и преподавателями в начале учебного года.</p> <p>10. О проведении анализа процедуры назначения стипендии, итоги стипендиальной комиссии в июле 2025 года.</p> <p>Решение:</p> <p>1) считать выполнение плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года удовлетворительным; рекомендовать заместителю директора по воспитательной работе организовывать участие студентов и преподавателей в мероприятиях разного уровня по антикоррупционной направленности,</p> <p>2) информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «КУПК» принять к сведению;</p> <p>3) рекомендовать продолжать осуществлять закупочную деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ»; не допускать нарушений сроков размещения сведений о количестве и общей стоимости договоров в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru</p> <p>4) информацию принять к сведению;</p> <p>5) информацию принять к сведению;</p> <p>6) информацию принять к сведению;</p> <p>7) рекомендовать заместителю директора по учебной работе осуществлять контроль процедуры ГИА с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и</p>	
--	--	--	---	--

				<p>обучающихся, контроль организации и проведения консультаций для выпускников в 1 семестре 2025-2026 учебного года;</p> <p>8) признать работу приемной комиссии в ОУ на 2025-2026 учебный год удовлетворительной;</p> <p>9) информацию принять к сведению;</p> <p>10) информацию принять к сведению</p>	
1.2.	Размещение на официальном сайте информации об услугах (функциях), предоставляемых колледжем, в том числе платных	Ежеквартально	Экономист, специалист по защите информации	<p>Информация размещена в разделе https://kupc.ru/about/platnye-obrazovatelnye-uslugi</p> <p>Размещен договор на оказание платных образовательных услуг 02.06.2025</p> <p>Размещена информация об образовательном кредитовании (как и где получить кредит, методические рекомендации) 07.05.2025.</p>	Выполнено
1.3.	Организация работы премиальной комиссии по распределению стимулирующих средств работникам колледжа	Ежеквартально	Председатель премиальной комиссии	<p>Вопросы о распределении премиальных выплат рассматривались на заседаниях премиальной комиссии от 24.01.2025 № 1, от 21.02.2025 № 2, от 24.03.2025 № 3; от 21.04.2025 № 4; от 23.05.2025 № 5; от 19.06.2025 № 6; от 26.08.2025 № 7; от 23.09.2025 № 8.</p>	Выполнено.
1.4.	Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	До 28 сентября	Заместитель директора Зырянова Е.А.	<p>Раздел “Антикоррупционное воспитание” включен в Единый план колледжа на 2025-2026 учебный год, и в План воспитательной работе на 2025-2026 учебный год</p>	Выполнено
1.5.	Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в колледж (посредством	До 30 марта	Юрисконсульт, специалист по защите информации	<p>Правила приема на 2025-2026 учебный год размещены 27.02.2025 https://kupc.ru/storage/app/media/files/priemkom/270220252.pdf в разделе Абитуриенту.</p> <p>Контрольные цифры приема 2025-2026, необходимые документы при поступлении в колледж, информация о необходимости прохождения обязательного медицинского осмотра, положение о приемной комиссии размещены 27.02.2025</p>	Выполнено.

	размещения на сайте колледжа, в СМИ)			<p>Внесение дополнений в Правила приема в 2025-2026 размещены 18.04.2025.</p> <p>Информация о программе Профессионалитет: контрольные цифры приема (27.02.2025), карьерные карты (03.03.2025), план информационной компании ФП – П-приемная компания (20.06.2025).</p>	
2.Антикоррупционное просвещение работников					
2.1.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, заседаниях советов классных руководителей, педагогических советов</p>	Ежеквартально	Заместитель директора Зырянова Е.А.	<p>1. <u>Совет классных руководителей – протокол от 10.01.2025г. №1(участники- 39 классных руководителя)</u></p> <p>Повестка дня: 1.Вопросы об исполнения законодательства о борьбе с коррупцией. 2.Анализ о результатах проведения анкетирования «Состояние коррупции в колледже» в декабре 2024г. 3.Итоги проведения кл.часов в группах 1-5 курсов по данной теме в 4кв. 2024г. Ознакомление с Планом мероприятий по антикоррупционному просвещению в 2025 году.</p> <p>2. <u>Совет классных руководителей – протокол от 10.01.2025г. №2(участники- 13 классных руководителя выпускных групп).</u></p> <p>Повестка дня: 1. Основные аспекты проведения Демонстрационного экзамена.2.Подготовка к анкетированию «Уровень удовлетворенности прохождения производственной практики», «Степень удовлетворённости выпускника образованием, получаемым в колледже». 3.Отчет о проведении классных часов «Противодействие коррупции» в форме информационной электронной записки.</p> <p>Проведение родительских собраний в группах 4-5 курсов с предоставлением протокола собрания заместителю директора.</p> <p>Организация проведения праздника «Последний звонок-2025г.». Проведении инструктажа с КР.</p> <p>Исполнение закона о противодействии коррупции: ознакомление родителей с Федеральным законом от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», законом Свердловской области от 20.02.2009 «О противодействии коррупции в Свердловской области», размещение буклетов и памяток на сайте колледжа.</p>	Выполнено.

				<p>3. <u>Совет классных руководителей – протокол от 29.01.2025г. №3 (участники- 35 классных руководителей).</u></p> <p>Повестка дня: 1. Организация работы по осведомленности родителей обучающихся о текущей успеваемости.</p> <p>2.Промежуточные итоги опроса «Уровень удовлетворенности образовательным процессом в колледже» среди обучающихся.</p> <p>3.О просмотре документальных фильмов по противодействию коррупции в течение месяца. Анализ результатов работы по выполнению годового плана по противодействию коррупции за 2024год. Планирование работы по антикоррупционному просвещению обучающихся в 1 квартале 2025г.</p> <p>4. <u>Совет классных руководителей – протокол от 26.02.2025г. №4 (участники- 27 классных руководителей).</u></p> <p>Организация проведения классных часов в группах 1-5 курсов по антикоррупционному просвещению.</p> <p>5. <u>Совет классных руководителей – протокол от 27.03.2025г. №5 (участники- 34 классных руководителей).</u></p> <p>Повестка дня: 1. Результаты проведения опроса с родителями «Уровень удовлетворенности ОУ». 2.Организация родительского собрания во 2 семестре 2024-2025уч.года.3.Итоги проведения классных часов по противодействию коррупции среди обучающихся 4-5 курсов в преддверии экзаменационной сессии, ГИА и проведения праздника «Последний звонок».</p> <p>6. <u>Совет классных руководителей – протокол от 23.04.2025г. №6 (участники- 34 классных руководителей).</u></p> <p>Итоги выполнения плана по противодействию коррупции в 1 квартале 2025г. Об участии в мероприятиях во 2 квартале 2025 г., включенных в план колледжа по противодействию коррупции на 2025 г. Изучение памятки по профилактике и противодействию коррупции в государственных организациях СО.</p> <p>7. <u>Совет классных руководителей – протокол от 28.05.2025г. №7 (участники- 34 классных руководителей).</u></p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>Рассмотрение вопроса об исполнении законодательства по борьбе с коррупцией (сдача итоговой аттестации). Выполнения плана проведения классных часов по противодействию коррупции во всех группах, с предоставлением информационной справки. Организация участия во Всероссийском конкурсе «Вместе против коррупции!».</p> <p>8. <u>Совет классных руководителей – протокол от 28.08.2025г. №10 (участники- 13 классных руководителей).</u></p> <p>Исполнение плана работы по антикоррупционному просвещению. Организация участия в областном конкурсе по противодействию коррупции.</p> <p>9. <u>Совет классных руководителей – протокол от 28.08.2025г. №11 (участники- 37 классных руководителей).</u></p> <p>Исполнение плана работы по антикоррупционному просвещению. Проведение инструктажа с преподавателями, классными руководителями.</p> <p>10. <u>Совет классных руководителей – протокол от 24.09.2025г. №12 (участники- 35 классных руководителей).</u></p> <p>Организация участия обучающихся во всероссийском конкурсе «Вместе против коррупции», и в конкурсах данной тематики на уровне колледжа.</p> <p>Инструктаж по антикоррупционной политике государства среди КР и проведение инструктивных бесед с обучающимися с 1-4 курсов.</p> <p>11. <u>Совет классных руководителей – протокол от 22.10.2025г. №14 (участники- 13 классных руководителей).</u></p> <p>Исполнение закона о противодействии коррупции: ознакомление родителей с Федеральным законом от 25.12.2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом от 20.02.2009 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» (с изменениями на 21 мая 2025 года), размещение буклетов и памяток. О проведение классных часов «Противодействие коррупции».</p>	
--	--	--	--	--

				<p>Об информировании о едином телефоне доверия. Контакты, режим работы. Вопросы при каких возможно оказание помощи обучающимся. Отчет о проведение классных часов «Противодействие коррупции» в форме информационной электронной записки.</p> <p>Организация проведения «Выпускного праздника», церемония вручения дипломов и награждения выпускников.</p> <p><u>12.Совет классных руководителей – протокол от29.10.2025г. №15 (участники- 35 классных руководителя).</u></p> <p>Промежуточные результаты проведения конкурсов с обучающимися и преподавателями ко Дню борьбы с коррупцией на уровне колледжа.</p> <p>Подготовка к участию в комплексе мероприятия на уровне колледжа по противодействию коррупции в рамках этого дня.</p>	
2.2.	Организация ежегодного повышения квалификации руководящих и педагогических работников, должностные обязанности которых входит организация и реализация в учреждении мероприятий по противодействию коррупции	В течение года	Юрисконсульт	<p>Ответственные работники по профилактике коррупционных правонарушений и лицо, ответственное за выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок участвовали в просмотре онлайн-семинара на тему «Вопросы организации и проведения работы по противодействию коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок», организованном Департаментом государственных закупок Свердловской области совместно с Департаментом противодействия коррупции Свердловской области и АО «Единая электронная торговая площадка» (письмо Министерства образования Свердловской области от 04.06.2025 № 02-01-82/2331).</p> <p>26.09.2025 секретарь комиссии по противодействию коррупции принял участие в семинаре «Актуальные вопросы организации работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных учреждениях» (4 часа) (на базе ИРПО).</p>	Выполнено.

2.3.	<p>Ознакомление работников под подпись нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при приеме на работу, - при утверждении и введении в действие новых законодательных и нормативных правовых актов РФ, Свердловской области, локальных и распорядительных актов учреждения 	<p>январь-декабрь 2025 года</p>	<p>Специалист по кадрам</p>	<p>При приеме на работу с действующими локальными нормативными актами в области противодействия коррупции ознакомлены 15 работников.</p> <p>Проведение консультирования по вопросам противодействия коррупции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 21.01.2025 на тему «О выполнении плана мероприятий Х антикоррупционного марафона в ноябре-декабре 2024 года. Итоги и перспективы». Категория: педагогические работники. Количество участников: 54; 2) 29.01.2025 по итогам опроса «Уровень удовлетворенности образовательным процессом. Категория: классные руководители. Количество участников: 35; 3) 12.03.2025 года по теме «Обзор типичных недостатков в работе по профилактике коррупционных правонарушений государственных организаций». Категория: ответственные лица. Количество участников: 5; 4) 25.03.2025 по теме «Порядок проведения мониторинга наличия родственных связей работников государственных организаций с руководителем». Категория: ответственные лица. Количество участников: 5; 5) 25.04.2025 по теме «Результаты тестирования по оценке знаний по вопросам, связанным с соблюдением работниками ограничений и запретов, установленных 273-ФЗ. Категория: работники, относящиеся к категории руководителей структурных подразделений. Количество участников: 9; 6) 16.05.2025 по теме «О результатах рассмотрения в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности. Категория: педагогические работники. Количество участников: 52; 7) 30.06.2025: при пересмотре локальных нормативных актов (Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций; Порядок работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции; Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; Кодекс этики и служебного поведения работников. Количество: 81 чел. 	<p>Выполнено.</p>
------	---	---------------------------------	-----------------------------	---	-------------------

2.4.	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» нормативных документов, локальных нормативных актов и распорядительных актов учреждения, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции для работников учреждения	в течение года	Заместитель директора Зырянова Е.А., заместитель директора Сидорова А.В., юристконсульт, специалист по защите информации	<p>На официальном сайте образовательной организации размещены: план работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год, протокол заседания комиссии по противодействию коррупции; материалы размещены в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p>План работы по противодействию коррупции на 2025-2026 годы; отчеты об исполнении плана работы по противодействию коррупции.</p> <p>Методические материалы размещены на официальном сайте колледжа, раздел «Программы по работе со студентами».</p> <p>Положение о конкурсе “Скажем коррупции, нет!”.</p> <p>Положение о конкурсе “Лучший преподаватель по антикоррупционному просвещению”</p> <p>https://kupc.ru/protiv</p> <p>https://kupc.ru/protivodejstvie-korrupcii</p> <p>Раздел на официальном сайте kupc.ru «Антикоррупционное просвещение»: https://kupc.ru/antikorrupcionnoe-prosveshchenie</p> <p>На официальном сайте образовательной организации размещена памятка о противодействии коррупции с региональным телефоном доверия</p> <p>https://kupc.ru/storage/app/media/uploaded-files/1717469284806.png</p> <p>На официальном сайте образовательной организации размещен профилактический ролик для просмотра</p> <p>https://vkvideo.ru/video653283423_456239017?ref_domain=kupc.ru</p> <p>На официальном сайте образовательной организации в разделе работа с студентами размещены памятки о противодействии коррупции</p> <p>https://kupc.ru/storage/app/media/files/psix/П1П.pdf</p>	Выполнено.
2.5.	Проведение педагогическими работниками и сотрудниками учреждения	в течение года	Заместитель директора Зырянова Е.А., юристконсульт	<p><u>1.Совет классных руководителей – протокол от 10.01.2025г. №2(участники- 13 классных руководителей выпускных групп).</u></p> <p>Тема: Основные аспекты проведения Демонстрационного экзамена;</p>	Выполнено.

<p>обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. с привлечением представителей правоохранительных органов:</p> <p>1) проведение информационно-методических семинаров (совещаний) по разъяснению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, - работы и использования информации, размещенной на официальных сайтах в информационно- 			<p>Подготовка к анкетированию «Уровень удовлетворенности прохождения производственной практики», «Степень удовлетворённости выпускника образованием, получаемым в колледже».</p> <p>Отчет о проведение классных часов «Противодействие коррупции» в форме информационной электронной записки.</p> <p>Проведение родительских собраний в группах 4-5 курсов с предоставлением протокола собрания заместителю директора.</p> <p>Организация проведения праздника «Последний звонок-2025г.».</p> <p>Исполнение закона о противодействии коррупции: ознакомление родителей с Федеральным законом от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», законом Свердловской области от 20.02.2009 «О противодействии коррупции в Свердловской области», размещение буклетов и памяток на сайте колледжа.</p> <p><u>2.Совет классных руководителей – протокол от 28.05.2025г. №7 (участники- 34 классных руководителя).</u></p> <p>Рассмотрение вопроса об исполнении законодательства по борьбе с коррупцией (сдача итоговой аттестации). Выполнения плана проведения классных часов по противодействию коррупции во всех группах, с предоставлением информационной справки. Организация участия во Всероссийском конкурсе «Вместе против коррупции!».</p> <p>https://kupc.ru/news/protivodejstvie-korruptcii-i-formirovanie-antikorrupcionnogo-povedeniya</p> <p>https://kupc.ru/news/protivodejstvie-korruptcii-i-formirovanie-antikorrupcionnogo-povedeniya</p> <p>В колледже прошла беседа для сотрудников колледжа на тему «Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения» с представителем ГУ МВД Свердловской области.</p> <p><u>Совет классных руководителей – протокол от 28.08.2025г. №11 (участники- 37 классных руководителя).</u></p>	
--	--	--	--	--

	<p>телекоммуникационной сети Интернет»: учреждения, учредителя, правоохранительных органов,</p> <p>2) проведение различных тематических мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией.</p>			<p>Исполнение плана работы по антикоррупционному просвещению. Проведение инструктажа с преподавателями, классными руководителями.</p> <p><u>Совет классных руководителей – протокол от 24.09.2025г. №12 (участники- 35 классных руководителей).</u></p> <p>Организация участия обучающихся во всероссийском конкурсе «Вместе против коррупции», и в конкурсах данной тематики на уровне колледжа.</p> <p>Инструктаж по антикоррупционной политике государства среди КР и проведение инструктивных бесед с обучающимися с 1-4 курсов.</p> <p><u>Совет классных руководителей – протокол от 22.10.2025г. №14 (участники- 13 классных руководителей).</u></p> <p>Исполнение закона о противодействии коррупции: ознакомление родителей с Федеральным законом от 25.12.2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом от 20.02.2009 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» (с изменениями на 21 мая 2025 года), размещение буклетов и памяток. О проведение классных часов «Противодействие коррупции».</p> <p>Об информировании о едином телефоне доверия. Контакты, режим работы. Вопросы при каких возможно оказание помощи обучающимся. Отчет о проведение классных часов «Противодействие коррупции» в форме информационной электронной записки.</p> <p>Организация проведения «Выпускного праздника», церемония вручения дипломов и награждения выпускников.</p> <p><u>Совет классных руководителей – протокол от 29.10.2025г. №15 (участники- 35 классных руководителей).</u></p> <p>Промежуточные результаты проведения конкурсов с обучающимися и преподавателями ко Дню борьбы с коррупцией на уровне колледжа. Подготовка к участию в комплексе мероприятия на уровне колледжа по противодействию коррупции в рамках этого дня.</p>	
--	--	--	--	--	--

2.6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	в течение года	юрисконсульт Овсянникова К.В.	<p>1. Проведение консультирования по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции по теме «О выполнении плана мероприятий X антикоррупционного марафона в ноябре-декабре 2024 года. Итоги и перспективы». Категория: педагогические работники. Дата проведения: 21.01.2025.</p> <p>2. Проведение консультирования ответственных лиц по вопросам противодействия коррупции по теме «Обзор типичных недостатков в работе по профилактике коррупционных правонарушений государственных организаций». Категория: ответственные лица. Дата проведения: 12.03.2025.</p> <p>3. Проведение консультирования ответственных лиц по вопросам противодействия коррупции по теме «Порядок проведения мониторинга наличия родственных связей работников государственных организаций с руководителем». Категория: ответственные лица. Дата проведения: 25.03.2025</p>	Выполнено.
-----	---	----------------	-------------------------------	--	------------

3.Антикоррупционное просвещение обучающихся

3.1.	Обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и	до 01 декабря	Заместитель директора Бердышева О.Ю.	<p>В программы учебных дисциплин «Обществознание», «Экономика организации», «Менеджмент» введены темы:</p> <p>1. Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Правовые основы как залог борьбы с коррупцией.</p> <p>2. Понятие организации. Общие характеристики организации. Правовые основы как залог борьбы с коррупцией.</p> <p>3. Рынок. Роль государства в экономике. Коррупция в экономике и борьба с ней.</p>	Выполнено.
------	---	---------------	--------------------------------------	--	------------

	просвещению обучающихся				
3.2	Проведение открытых уроков и классных часов				
3.2.1	Открытые уроки с участием сотрудников правоохранительных органов	До 01 декабря	Педагог-психолог Федотова Е.В.	<p>За первый квартал в колледже прошли открытые уроки с привлечением сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>13.01.2025 лекция представителя прокуратуры г. Каменск-Уральского по теме «Профилактика правонарушений среди молодежи». Категория: обучающиеся, классные руководители учебных групп. Количество участников: 140.</p> <p>26.02.2025 лекция «Профилактика коррупции» Курганский пограничный институт «ФСБ РФ». Категория: обучающиеся, классные руководители учебных групп. Количество участников: 100.</p> <p>Старший лейтенант ГУ МВД России по Свердловской области Зыков Р.И. «Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения» https://kupc.ru/news/protivodejstvie-korrupcii-i-formirovanie-antikorrupcionnogo-povedeniya(04.03.2025)</p> <p>Представитель из прокуратуры Полянская Е.А. квест –игра «Мы – против коррупции» https://vk.com/wall-1866613_7186</p> <p>Сотрудник ОПДН № 23 Запутная П.Б. «Причины коррупции» https://vk.com/wall-1866613</p> <p>https://kupc.ru/news/protivodejstvie-korrupcii-i-formirovanie-antikorrupcionnogo-povedeniya В колледже прошла беседа для сотрудников колледжа на тему «Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения» с представителем ГУ МВД Свердловской области.</p> <p>https://kupc.ru/news/molodezh-protiv-korrupcii</p> <p>В колледже прошли профилактические беседы с обучающимися "Молодежь против коррупции" с представителем ГУ МВД Свердловской области.</p>	Выполнено.

				Ссылка https://kupc.ru/news/korruptsiya252525 Открытые уроки с участием сотрудников правоохранительных органов	
3.2.2	Классные часы по антикоррупционной тематике.	До 01 декабря	Заместитель директора Зырянова Е.А.	<p>В течение февраля-марта 2025г. проведены классные часы в выпускных группах (13 групп) для 245 обучающихся классными руководителями по темам: Мои знания о законодательства в области коррупции, Изучение законодательства о дарении подарков, Викторина по коррупции, Мои родственные связи. Как бороться с коррупцией и др.</p> <p>26.03.2025 лекция «Ответственность за совершение преступления». Категория: обучающиеся, классные руководители учебных групп. Количество участников: 170.</p> <p>16.04.2025 профилактическая беседа «Кто такие дропперы? Ответственность за дропперство». Категория: обучающиеся, классные руководители учебных групп. Количество участников: 150.</p> <p>28.04.2025 лекция на тему «Профилактика рисков при переводе денежных средств. Категория: обучающиеся, классные руководители учебных групп. Количество участников: 230.</p> <p>13.05.2025 профилактическая беседа «Против коррупции в образовании». Категория: обучающиеся, классные руководители учебных групп. Количество участников: 120.</p> <p>29.05.2025 родительское собрание «Профилактика коррупции в молодежной среде». Категория: обучающиеся, классные руководители учебных групп. Количество участников: 115.</p> <p>В 1 полугодие проведены классные часы в группах 1-3 курсов (36 групп, 900 человек) по темам «Стандарт антикоррупционного просвещения студента», «Изучение законодательства по антикоррупционному просвещению», «Вместе против коррупции» в разных формах - лектории, круглые столы, викторины, квесты, КВНы и др. Каждый классный руководитель предоставил информационную справку о проведении классного часа, с указанием темы, даты, цели и задачи</p>	Выполнено.

				данного классного часа. 6 классных руководителей предоставили методическую разработку.	
3.3	Размещение в социальной сети «ВКонтакте» материалов медиацентра ГАПОУ СО «КУПК» по антикоррупционной тематике	Ежеквартально	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Дерябина Л.В., педагог-организатор Мехонцева К.А.	<p>https://vk.com/wall-1866613_7178</p> <p>Противодействие коррупции в образовательной сфере Коррупция - это социально-правовое явление, под которым обычно понимается подкупаемость и продажность государственных чиновников, должностных лиц, а также общественных и политических деятелей вообще; это не что иное, как злоупотребление властными полномочиями для получения выгод в личных целях. Либо выполнение должностным лицом каких-либо действий или бездействие в сфере его должностных полномочий за вознаграждение в любой форме в интересах дающего такое вознаграждение, как с нарушением должностных инструкций, так и без их нарушения.</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7177</p> <p>Социальный видеоролик созданный обучающимся ГАПОУ СО «КУПК» на тему : «КУПК против коррупции!»</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7176</p> <p>Согласно ФЗ от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в РФ» в ГАПОУ СО «Каменск-Уральском политехническом колледже» осуществляется профилактика правонарушений, в том числе в сфере противодействия коррупции, актуальная информация, направленная на обеспечение защиты прав граждан и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_6253</p> <p>9 декабря во всем мире отмечается Международный день борьбы с коррупцией. В современном мире коррупция – это социальное зло,</p>	Выполнено.

			<p>которое разрушает правовые основы существования государства. Искоренить коррупцию — значит создать сильное – правовое демократическое государство.</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7184</p> <p>ЧТО ТАКОЕ КОРРУПЦИЯ?»: лекция для сотрудников колледжа. Отношение общества к коррупции всегда носило негативный характер. Коррупция — это серьезное преступление, которое подрывает социально-экономическое развитие общества. Противодействие коррупции является общегосударственной задачей, и ее решение возложено на все органы исполнительной, законодательной и судебной власти.</p> <p>Цель лекции - повышение грамотности о коррупции. Лекции прошли с привлечением представителей правоохранительных органов власти.</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7185</p> <p>Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения» с представителем ГУ МВД Свердловской области.</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7186</p> <p>Памятка «Против коррупции!»</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7562</p> <p>Памятка для родителей и законных представителей «Мы против коррупции!»</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7617</p> <p>Памятка «Что такое коррупция?»</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7618</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Памятка «Что делать при вымогательстве взяток?»</p> <p>Памятка «Противодействие коррупции»</p> <p>Цель противодействия коррупции — восстановление состояния законности, искоренение причин и условий коррупционных правонарушений, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_8066</p> <p>Памятка «Противодействие коррупции»</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_8020</p> <p>Памятка «Противодействие коррупции»</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_7695</p> <p>Памятка «Противодействие коррупции»</p> <p>https://vk.com/wall-1866613_8070</p> <p>Памятка «Противодействие коррупции в сфере образования»</p> <p>https://kupc.ru/news/protivodejstvie-korrupcii-v-sfere-obrazovaniya</p> <p>МЕДИАЦЕНТР</p> <p>https://vk.com/wall-219397450_596</p> <p>Борьба с коррупцией – это задача каждого человека. Ответственность несет каждый. Коррупционные действия являются уголовно-наказуемыми.</p> <p>https://vk.com/wall-219397450_597</p> <p>Профилактика правонарушений, актуальная информация, направленная на обеспечение защиты прав граждан и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).</p>	
--	--	--	---	--

			<p>https://vk.com/wall-219397450_616</p> <p>Статистические данные о коррупционной экономике в стране. А также меры наказания за подобные нарушения закона.</p> <p>Памятка «Мы против коррупции»</p> <p>https://kupc.ru/news/pamyatka-po-protivodejstviyu-korrupcii</p> <p>МЕДИАЦЕНТР</p> <p>https://vk.com/wall-219397450_616</p> <p>Статистические данные о коррупционной экономике в стране. А также меры наказания за подобные нарушения закона.</p> <p>Коррупция не появляется в обществе в одночасье. Сущность коррупции проявляется в тех социальных явлениях, с которыми она глубоко взаимосвязана. К их числу относятся правовой нигилизм и недостаточная правовая грамотность граждан, низкая гражданская позиция граждан.</p> <p>https://vk.com/club219397450</p> <p>Противодействие коррупции является одной из приоритетных задач государственной политики и важнейшим направлением деятельности органов прокуратуры Российской Федерации, которым отводится центральное место в реализации антикоррупционного законодательства и обеспечении его неукоснительного соблюдения.</p> <p>Памятка «Мы против коррупции»</p> <p>В целях вовлечения детей и молодежи в деятельность по формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению разработаны памятки</p> <p>https://kupc.ru/news/pamyatka-po-protivodejstviyu-korrupcii</p> <p>Такие материалы помогают:</p>	
--	--	--	---	--

				<p>Предупредить коррупцию — выявить и устранить причины коррупции (профилактика).</p> <p>Выявить, предупредить, пресечь, раскрыть и расследовать коррупционные правонарушения (борьба с коррупцией).</p> <p>Минимизировать и ликвидировать последствия коррупционных правонарушений.</p> <p>Для граждан:</p> <p>Памятки могут включать рекомендации:</p> <p>Как вести себя при вымогательстве взятки — вести себя вежливо, внимательно выслушать и запомнить условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки).</p> <p>Что делать, если вымогают взятку — незамедлительно сообщить о факте вымогательства в правоохранительные органы.</p> <p>https://vk.com/wall-219397450_651</p> <p>Одним из важнейших инструментов противодействия коррупции является развитие цифровых технологий. Электронное правительство, онлайн-голосование, прозрачность госзакупок – все это позволяет снизить вероятность коррупционных действий и повысить ответственность государственных служащих.</p> <p>https://vk.com/wall-219397450_652</p> <p>Памятки по противодействию коррупции в различных сферах нашей жизни</p>	
3.4	<p>Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню</p>	<p>До 12 декабря</p>	<p>Социальный педагог Мехонцева К.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными</p>	<p>Квест-игра для обучающихся колледжа на тему: «Мы против коррупции!» https://vk.com/wall-1866613_7430</p> <p>22 октября 2025 года проведена акция «Мы против коррупции» https://vk.com/wall-1866613_8072 https://vk.com/wall-219397450_653</p> <p>Классный час на тему: "Профилактика коррупции". Рассмотрение федеральных законов наказания коррупционной деятельности</p>	Выполнено

	борьбы с коррупцией 9 декабря		объединениями Дерябина Л.В.	<p>Акция «Чистый Профессионалитет»</p> <p>Цель Акции: Формирование у молодежи представления о вреде коррупции, ознакомление с причинами возникновения коррупции, принимаемыми правительством мерами и санкциями по борьбе с коррупцией.</p> <p>Задачи Акции: -популяризовать антикоррупционное поведение; - привлечь внимание к проблеме коррупции; -познакомить с формами коррупции и возможностями противодействия ей.</p> <p>Целевая аудитория Акции: обучающиеся колледжа https://kupc.ru/news/nash-vybor-chistyj-professionalitet</p>	
3.5	Поощрение студентов, принявших участие в работе научно-практических конференций, семинаров, публичных лекций, круглых столов, в исследованиях антикоррупционной направленности, проводимых на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации	до 01 декабря	Заместитель директора Зырянова Е.А.		Планируется выполнить в установленный срок.
3.6	Обеспечение информационной открытости образовательной организации в части	ежеквартально	Заместитель директора Сидорова А.В., юристконсульт	<p>Раздел сайта Противодействие коррупции https://kupc.ru/protiv обновляется не реже одного раза в месяц.</p> <p>В течение 1 полугодия 2025 года жалобы на платформу не поступали.</p>	Выполнено.

	антикоррупционного просвещения обучающихся, в том числе ведение и обновление на официальном сайте образовательной организации раздела «Противодействие коррупции».		Овсянникова К.В., специалист по защите информации Осотова К.В.		
	Функционирование платформы обратной связи «Жалобы на все»				
3.7	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера				
3.7.1	Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» и пр.	до 01 декабря	Заместитель директора Бердышева О.Ю.		Планируется выполнить в установленный срок.
3.7.2	Выставка плакатов силами редакционной коллегии ГАПОУ СО «КУПК» «Мы против коррупции», выставка рисунков обучающихся	до 01 декабря	Социальный педагог Мурашова И.А., педагог-организатор Мехонцева К.А.	https://vk.com/wall-219397450_655 Выставка изображений «Мы против коррупции» стала площадкой для диалога между поколениями, местом, где молодые люди смогли открыто выразить свое мнение и предложить свои пути решения проблемы коррупции. Подобные мероприятия играют важную роль в формировании гражданского сознания и воспитании будущих лидеров, способных бороться за справедливость и честность в обществе. https://kupc.ru/news/vystavka-plakatov-korrupcii-net «Мы против коррупции», выставка рисунков обучающихся	Выполнено

				<p>Цели конкурса: Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся.</p> <p>Воспитание у обучающихся негативного отношения к коррупции.</p> <p>Развитие у обучающихся навыков антикоррупционного поведения.</p> <p>4. Развитие творческих способностей обучающихся.</p> <p>Задачи</p> <p>1. Расширение кругозора, развитие наблюдательности, эстетического вкуса, творческого подхода к решению поставленных задач.</p> <p>2. Совершенствование навыков в создании тематических рисунков – плакатов, пропаганде позитивно – направленной творческой деятельности.</p> <p>3. Стимулирование творческой деятельности обучающихся.</p>	
3.7.3	<p>Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с</p>	до 25 декабря	<p>Заместитель директора Бердышева О.Ю.,</p> <p>заместитель директора Зырянова Е.А.,</p> <p>юриисконсульт Овсянникова К.В.</p>	<p>Проведено общее родительское собрание на уровне колледжа 29.05.2025г. протокол №1.Присутствовало очно 115 человек, онлайн – участников дистанционно родителей 410 человек. Приглашен Помощник прокурора города, юрист 2 класса, Бобина Анастасия Ивановна.</p> <p>Рассмотрели вопрос: Подготовка к проведению итоговой аттестации обучающихся к летней сессии, соблюдение коррупционного законодательства.</p> <p>Проведено общее родительское собрание на уровне колледжа 17.08.2025г. с родителями абитуриентов (Присутствовало 315 родителей) по теме «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</p>	Выполнено

	родителей (законных представителей)				
3.7.4	Проведение заседаний студенческого совета с целью воспитания среди обучающихся правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, включая навыков антикоррупционного поведения	до 01 декабря	Заместитель директора Зырянова Е.А., педагог-организатор Мехонцева К.А.	https://vk.com/wall-219397450_656 В динамично развивающейся среде среднего профессионального образования значимая роль отводится формированию у студентов не только профессиональных компетенций, но и осознанной гражданской позиции. Студенческий совет, выступая в роли площадки для реализации молодежных инициатив и развития лидерских качеств, становится ключевым инструментом в воспитании правового и гражданского самосознания обучающихся	Выполнено
3.7.5	Инструктаж с классными руководителями, обучающимися и родителями (законными представителями) при подготовке к празднику «Последний звонок»	до 30 января	Заместитель директора Зырянова Е.А.	Проведен инструктаж с классными руководителями выпускных групп (13 групп) 10.01.2025г. Совет классных руководителей – протокол от 28.08.2025г. №11 (участники- 37 классных руководителя, 8 преподавателей). Исполнение плана работы по антикоррупционному просвещению. Проведение инструктажа с преподавателями, классными руководителями.	Выполнено.
3.7.6	Проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, направленного на	До 31 января, до 31 марта – среди родителей	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными	В настоящее время тенденции развития профессионального образования ставят перед колледжами серьезнейшую задачу - подготовку специалиста, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, свободно владеющего профессией, способного к постоянному профессиональному росту в конкурентной среде. Качество образования непосредственно связано с удовлетворением потребности	Выполнено.

	<p>анализ удовлетворенности обучающихся качеством образования</p>	<p>й (законны х представ ителей)</p>	<p>объединениями Дерябина Л.В., педагог- психолог Федотова Е.В.</p>	<p>потребителей образовательных услуг в приобретении компетенций для выстраивания личной, профессиональной и общественной жизни. Одним из основных потребителей образовательного процесса являются студенты. Поэтому одним из источников информации о качестве образовательного процесса является, без сомнения, мнение студентов о деятельности колледжа.</p> <p>В рамках психолого-педагогического сопровождения учебного процесса в колледже был проведён мониторинг степени удовлетворённости студентов.</p> <p>Цель: выявить степень удовлетворенности студентов результатами образовательного процесса.</p> <p>Период прохождения: февраль 2025 год.</p> <p>В опросе приняли участие: 643 обучающихся (с 1 по 5 курс).</p> <p>Метод исследования: социологический метод анкетного опроса.</p> <p>Результаты анкетирования показали, что общая удовлетворенность студентов различными сторонами образовательного процесса находится на достаточно высоком уровне. Это подтверждает действенность политики колледжа, направленной на удовлетворение требований потребителей. Однако в жизнедеятельности колледжа имеются аспекты, требующие улучшения и корректировки. Положительным фактом является то, что результаты опроса дают возможность сделать вывод о достаточно высоком уровне мотивированного и осознанного выбора учебного заведения для получения профессии. Большинство опрошенных студентов удовлетворены своей студенческой жизнью, и считают, что колледж предлагает качественное образование, образовательный процесс позволяет самореализоваться, раскрыть свои индивидуальные способности.</p> <p>На протяжении нескольких лет в нашем колледже периодически проводится мониторинг родителей колледжа. Результаты мониторинга являются барометром удовлетворенности образовательным процессом, они доводятся до преподавателей школы, обсуждаются на педсоветах, дают возможность наметить дальнейшее движение развития учебного процесса.</p>	
--	---	--	---	---	--

				<p>Цель мониторинга – определение уровня удовлетворенности предоставляемых образовательных услуг, а также повышение эффективности и качества учебно-воспитательного процесса в колледже.</p> <p>Дата проведения: февраль-март 2025 года</p> <p>Всего в анкетировании участвовало –292 родителя.</p>	
3.7.7	<p>Проведение анкетирования среди обучающихся 4 курса «Трудности в прохождении производственной практики»</p>	До 30 апреля	<p>Заведующий отделением Черета О.В., педагог-психолог Федотова Е.В., педагог-организатор Мехонцева К.А.</p>	<p>Цель исследования: оценка производственной практики студентами, выявление причин, влияющих на получение практических навыков, оценка отношения учреждения, в котором проходила практика, к студенту, а также выявление степени удовлетворенности производственной практикой.</p> <p>Задачи исследования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка степени важности и необходимости производственной практики. 2. Выявление причин, оказывающих влияние на получение практических навыков. 3. Оценка отношений учреждения к студенту – практиканту. 4. Выявление степени удовлетворенности производственной практикой. <p>Объект исследования: студенты 4 - 5 курсов</p> <p>Метод исследования: анкетирование.</p> <p>Комментарии: в опросе приняли 252 обучающихся выпускных групп 2024-2025 г. Обучающим предлагалось ответить на вопросы. Некоторые вопросы носят много альтернативный характер, респондент мог выбрать несколько вариантов ответа, в связи с чем, при подсчете всех данных общий результат мог превышать 100 %, либо быть меньше, если респонденты затруднялись ответить или отказывались от ответа. Такие данные при анализе в некоторых случаях не учитывались.</p>	Выполнено.
3.8	<p>Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства («Лучший преподаватель антикоррупционного просвещения») со</p>	До 01 декабря	<p>Заместитель директора Зырянова Е.А.</p>	<p>Конкурс будет проведен в октябре-ноябре-2025г.</p>	<p>Планируется выполнить в установленный срок.</p>

	специальной номинацией по антикоррупционному просвещению обучающихся				
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции					
4.1	Осуществление внутреннего контроля за соответствием процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «КУПК» требованиям Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	ежекварт ально	Экономист	<p>Закупки товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «КУПК» осуществляет в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг, утвержденным наблюдательным советом (Протокол от 24.12.2024 № 88) и введенным в действие с 01.01.2025г. (приказ от 24.12.2024 № 01-13/24.12.2024-1). Положение о закупке товаров, работ, услуг размещено в единой информационной системе своевременно. Нарушений нет.</p> <p>Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержден приказом директора от 15.01.2025 № 01-16/15.01.2025-1, с изменениями от 06.02.2025 № 01-16/06.02.2025, от 28.04.2025 № 01-16/28.04.2025-1, 09.06.2025 № 01-16/09.06.2025-1, от 30.06.2025 № 01-16/30.06.2025-1, от 08.07.2025 № 08.07.2025 размещен в ЕИС и на сайте заказчика. www.kupc.ru.</p> <p>Информация о годовом объеме закупок, которую заказчики должны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства за 2024г. размещена в ЕИС 28.01.2025.</p> <p>План закупки товаров, работ, услуг на 2025г., утвержден приказом от 24.12.2024г. № 01-16/24.12.2022- и размещен в ЕИС 25.12.2024. С 01.01.2025 по 30.06.2025 г. изменения в план закупки товаров, работ, услуг вносились 19 раз: 22.01.2025, 27.01.2025, 28.01.2025, 04.02.2025, 06.02.2025, 11.02.2025, 19.02.2025, 03.03.2025, 13.03.2025, 21.03.2025, 17.04.2025,</p>	Выполнено.

			<p>30.04.2025, 26.05.2025, 27.05.2025, 09.06.2025, 30.06.2025 09.07.2025, 11.07.2025, 21.07.2025 и размещались в ЕИС в установленные сроки (в течение 10 дней) – нарушений нет.</p> <p>Сроки размещения в ЕИС сведений о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг в отчетном периоде 2025г.: за декабрь 2024г. - 10.01.2025г. за январь 2025г. -10.02.2025, за февраль 2025г. - 10.03.2025г., за март 2025- 09.04.2025, за апрель – 07.05.2025, за май 2025 -09.06.2025, за июнь 2025- 09.07.2025, за июль 2025- 07.08.2025, за август 2025 -04.09.2025, за сентябрь 2025 09.10.2025. Нарушений нет.</p> <p>Сроки размещения в ЕИС информации о заключении договора (в течение 3 рабочих дней) в 9 полугодии 2025г. – нарушений нет.</p> <p>Сроки внесения информации об изменениях договора, расторжении договора соблюдены (в течение 10 дней) – нарушений нет.</p> <p>Комиссия по осуществлению конкурентных закупок осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением.</p> <p>Все члены комиссии по осуществлению закупок представили в комиссию по противодействию коррупции декларации о возможной заинтересованности.</p> <p>Сформированы профили участников закупок (поставщиков, подрядчиков, исполнителей).</p> <p>Ежеквартально осуществляется подготовка информационной справки о проведенной антикоррупционной работе при осуществлении закупок.</p> <p>Коррупционных проявлений при осуществлении мероприятий не выявлено.</p>	
--	--	--	--	--

4.2	<p>Организация постоянного контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельности колледжа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законности расходования средств субсидии областного бюджета, средств от приносящей доход деятельности, -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников колледжа 	ежеквартально	Главный бухгалтер	<p>Использование бюджетных средств колледжа производится в соответствии со статьями расходов по утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Контроль за расходованием средств областного бюджета, субсидии на выполнение государственного задания, приносящей доход деятельности за 9 месяцев 2025 года осуществлялся в соответствии с утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности колледжа по источникам финансирования.</p> <p>Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников производится в соответствии с протоколами комиссии по стимулирующим выплатам и в соответствии с положением о выплатах стимулирующего характера.</p>	Выполнено.
4.3	Размещение на официальном сайте образовательной организации отчета о расходовании финансовых средств	ежеквартально	Главный бухгалтер	Отчеты об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности по всем источникам финансирования за 9 месяцев 2025 года размещены на официальном сайте колледжа после их сдачи своевременно.	Выполнено.
4.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежеквартально	Главный бухгалтер	Использование бюджетных средств производится в соответствии со статьями расходов по утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности. Изменения в план финансово-хозяйственной деятельности вносились по всем источникам финансирования – всего 17 раз: в том числе: 09.01.2025, 15.01.2025, 03.02.2025, 10.02.2025, 17.02.2025, 06.03.2025, 11.03.2025, 12.03.2025,	Выполнено.

				17.04.2025,24.04.2025,17.06.2025, 04.07.2025,07.07.2025,08.07.2025,13.08.2025,25.08.2025,09.09.2025.	
4.5	Проведение внутренних проверок использования государственного имущества Свердловской области, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности	31 марта 30 июля 25 декабря	Главный бухгалтер	<p>Проведена ежеквартальная инвентаризация ГСМ, медикаментов расхождений между данными фактического наличия имущества и данными бухгалтерского учета не выявлено.</p> <p>Ежемесячно, по состоянию на 1-е число месяца, составляется акт снятия фактических показаний спидометров транспортных средств ГАПОУ СО «КУПК».</p>	Выполнено.
4.6	Осуществление внутреннего финансового контроля, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проверок и принятых мерах по укреплению	25 декабря	Главный бухгалтер	Мероприятие планируется провести в ноябре-декабре 2025 года.	Планируется выполнить в установленный срок.

	финансовой и бюджетной дисциплины				
4.7	<p>Обеспечение размещения в доступном для обозрения месте (сайте, стенде) информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Свердловской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном 	Ежеквартально	Главный бухгалтер	<p>Отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 9 месяцев 2025 года размещены на сайте колледжа после их сдачи, план финансово-хозяйственной деятельности по источникам финансирования размещен на сайте.</p> <p>1.Информация размещена на официальном сайте ГМУ (www.bus.gov.ru):</p> <p>Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета</p>	Выполнено.

	законодательством Российской Федерации порядке				
5. Осуществление контроля образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции					
5.1	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	до 30 июня до 30 декабря	Заместитель директора Бердышева О.Ю.	На заседаниях предметно-цикловых комиссий преподавателями, ведущими дисциплину, председателями цикловых комиссий рассмотрены вопросы для составления билетов по дисциплинам и модулям. Составлены билеты для прохождения промежуточной аттестации. Утверждены заместителем директора. Экзаменационные материалы хранятся в кабинете заместителя директора. В день проведения экзамена билеты берутся преподавателем. После окончания экзамена экзаменационные материалы сдаются заместителю директора. По истечении года экзаменационные материалы сдаются по описи в архив и хранятся в течение 5 лет.	Выполнено.
5.2	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при организации и проведении государственной итоговой аттестации	до 30 июня	заместитель директора Бердышева О.Ю., заместитель директора Сидорова А.В., заведующий отделением Акимов С.Г, Воронова Т.Н., Ганжа И.Н.	В период с января 2025г. по февраль 2025 г. осуществлялась регистрация студентов колледжа на цифровой платформе: Демонстрационный экзамен Демо Экзамены (figro.ru) В начале марта для успешной подготовки к ДЭ преподавателями специальных дисциплин проведены консультации. График проведения консультаций ДЭ был составлен заместителем директора, размещен на информационной доске в колледже, а также на сайте колледжа. Контроль за проведением консультаций и присутствием на консультациях обучающихся IV курса осуществляли председатели выпускающих комиссий, классные руководители групп, заведующие отделениями.	Выполнено.

			<p>Проведены демонстрационные экзамены по специальностям в соответствии с графиком проведения Государственной итоговой аттестации на 2024-2025 учебный год:</p> <p>22.02.02 Металлургия цветных металлов (с 25.03.2025 года по 28.03.2025 года; 03.06.2025 года по 04.06.2025 года)</p> <p>22.02.05 Обработка металлов давлением (с 24.03.2025 года по 28.03.2025 года; 02.06.2025 года по 03.06.2025 года)</p> <p>15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) (с 31.03.2025 по 03.04.2025)</p> <p>13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (с 24.03. 2025года по 27.03.2025 года)</p> <p>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (с 28.05.2025 года по 03.06.2025 года)</p> <p>15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства (с 23.06.2025 по 25.06.2025 года)</p> <p>15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям) (с 24.06.2025 по 26.06.2025 года)</p> <p>13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (с 17.06.2025 по 20.06.2025)</p> <p>Также в соответствии с графиком проведения Государственной итоговой аттестации на 2025-2026 учебный год прошли защиты дипломных проектов (работ) по специальностям:</p> <p>09.02.07 Информационные системы и программирование (с 16.06.2025 по 21.06.2025)</p> <p>13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (с 18.04.2025 по 24.04.2025)</p> <p>15.02.08 Технология машиностроения (с 16.06.2025 по 21.06.2025 года)</p>	
--	--	--	---	--

				<p>15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям) (27.06.2025 года)</p> <p>15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) (21.04.2025 по 25.04.2025 года)</p> <p>15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства (с 26.06.2025 по 27.06.2025 года)</p> <p>22.02.02 Metallургия цветных металлов (с 22.04.2025 года по 30.04.2025года; 19.06.2025 года)</p> <p>22.02.05 Обработка металлов давлением (с 16.04.2025 года по 23.04.2025 года; с 18.06.2025 года по 19.06.2025 года)</p> <p>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (с 05.06.2025 года по 11.06.2025 года)</p>	
5.3	Контроль исполнения графиков ликвидации академических задолженностей	до 28 февраля, до 30 сентября	Заведующие отделением Акимов С.Г., Воронова Т.Н., Ганжа И.Н.	<p>Металлургическое отделение:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определен перечень задолженностей студентов по результатам промежуточной аттестации за 2023-2024 учебный год, за зимний и летний семестры 2024-2025 учебный год; -определен порядок сдачи и приема задолженностей студентов (составлен график); - осуществлен прием 294 академических задолженностей по листам пересдачи: <p>январь 2025 г. – выдано 86 листов пересдачи февраль 2025 г. – выдано 77 листов пересдачи март 2025 г. – выдано 81 лист пересдачи апрель 2025 г - выдано 34 листа пересдачи май 2025 г. - выдано 56 листов пересдачи июнь 2025 г. - выдано 72 листа пересдачи июль 2025г. - выдано 0 листов пересдачи август 2025 г. - выдано 0 листов пересдачи сентябрь 2025 г. - выдано 50 листов пересдачи</p>	Выполнено.

			<p>Досрочное отчисление из ГАПОУ СО «КУПК» осуществлялось по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов при переводе в другое образовательное учреждение, или переводе на другую специальность (01-15/15.05.2025-1 от 15.05.2025г.; 01-15/16.05.2025-3 от 16.05.2025г.; 01-15/27.05.2025-2 от 27.05.2025г.; 01-15/27.05.2025-1 от 27.05.2025г.; 01-15/06.06.2025-1 от 06.06.2025г; .)</p> <p>Отделение технологии машиностроения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определен перечень задолженностей студентов по результатам промежуточной аттестации за 2023-2024 учебный год, за зимний и летний семестры 2024-2025 учебного года; -определен порядок сдачи и приема задолженностей студентов (составлен график); - осуществлен прием 132 задолженностей по листам пересдачи: <p>январь 2025 г.– выдано 21 лист пересдачи февраль 2025 г. – выдано 3 листа пересдачи март 2025 г. – выдано 16 листов пересдачи апрель 2025 г. – выдано 8 листов пересдач май 2025 г. – выдано 29 листов пересдач июнь 2025 г. - выдано 43 листов пересдач июль 2025г. - выдано 0 листов пересдач август 2025 г. - выдано 0 листов пересдач сентябрь 2025 г. - выдано 12 листов пересдач</p> <p>Осуществлялось досрочное отчисление из ГАПОУ СО «КУПК» по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов при переводе в другое образовательное учреждение, или переводе на другую специальность (пр. 01-15/01.04.2025-1 от 01.04.2025 г., 01-</p>	
--	--	--	--	--

			<p>15/01.04.2025-2 от 01.04.2025г., 01-15/01.04.2025-3 от 01.04.2025 г., 01-15/11.06.2025-1 от 11.06.2025.; 01-15/01.07.2025-3)</p> <p>Очно-заочное отделение:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определен перечень задолженностей студентов по результатам промежуточной аттестации за зимний семестр 2024-2025 учебный год; -определен порядок сдачи и приема задолженностей студентов (составлен график); - осуществлен прием 22 академических задолженностей по листам пересдачи: <p>январь 2025 г. – выдан 1 лист пересдачи февраль 2025 г. – выдано 8 листов пересдачи март 2025 г. – выдано 10 листов пересдачи апрель 2025 г. – выдано 7 листов пересдачи май 2025 г. – выдано 2 листа пересдачи июль 2025г. - выдано 0 листов пересдач август 2025 г. - выдано 0 листов пересдач сентябрь 2025 г. - выдано 3 листа пересдачи</p> <p>Электротехническое отделение:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определен перечень задолженностей студентов по результатам промежуточной аттестации за зимний семестр 2024-2025 учебный год; -определен порядок сдачи и приема задолженностей студентов (составлен график); - осуществлен прием 29 академических задолженностей по листам пересдачи: <p>январь 2025 г. – выдано 9 листов пересдачи февраль 2025 г. – выдано 7 листов пересдачи март 2025 г. – выдано 13 лист пересдачи. апрель 2025 г. – выдано 12 листов пересдачи май 2025 г. – выдано 5 листов пересдачи</p>	
--	--	--	---	--

				<p>июнь 2025 г. - выдано 18 листов пересдачи июль 2025 г. – выдано 0 листов пересдачи август 2025 г. - выдано 0 листов пересдачи сентябрь 2025 г. - выдано 17 листов пересдачи. Досрочное отчисление из ГАПОУ СО «КУПк» осуществлялось по инициативе обучающихся в другое учебное заведение, или в связи со сменой места жительства (приказы от 04.06.2025, 16.06.2025, 03.07.2025, 08.09.2025)</p>	
5.4	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании</p>	ежеквартально	<p>Главный бухгалтер, заведующий отделением Акимов С.Г, Воронова Т.Н., Ганжа И.Н.</p>	<p>Металлургическое отделение, очно-заочное отделение: За 9 месяцев 2025 года получены в подотчет и списаны с учета бланки строгой отчетности: для специальности 22.02.02 Metallургия цветных металлов Группа Мт-21-401 Бланки дипломов о СПО с отличием – 1 штука (бюджет) Бланки приложений к диплому СПО с отличием – 1 штука (бюджет) Твердая обложка для диплома (красная) – 1 штука (бюджет) Бланки дипломов о СПО – 14 штук (бюджет) Бланки приложений к диплому СПО – 14 штук (бюджет) Твердая обложка для диплома (синяя) – 14 штук (бюджет)</p> <p>Группа Мт-21-402 Бланки дипломов о СПО с отличием – 3 штуки (бюджет) Бланки приложений к диплому СПО с отличием – 3 штуки (бюджет) Твердая обложка для диплома (красная) – 3 штуки (бюджет) Бланки дипломов о СПО – 16 штук (бюджет) Бланки приложений к диплому СПО – 16 штук (бюджет) Твердая обложка для диплома (синяя) – 16 штук (бюджет)</p> <p>Группа ВМТ-21-401 Титульный диплом СПО 2025 с обложкой (с отличием) – 3 штуки (бюджет)</p>	Выполнено.

			<p>Приложение к диплому СПО 2025 (с отличием) – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 – 3 штуки (бюджет)</p> <p>для специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением</p> <p>Группа ОМД-21-401</p> <p>Бланки дипломов о СПО с отличием – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Бланки приложений к диплому СПО с отличием – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Твердая обложка для диплома (красная) – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Бланки дипломов о СПО – 14 штук (бюджет)</p> <p>Бланки приложений к диплому СПО – 14 штук (бюджет)</p> <p>Твердая обложка для диплома (синяя) – 14 штук (бюджет)</p> <p>Группа ОМД-21-402</p> <p>Бланки дипломов о СПО с отличием – 2 штуки (бюджет)</p> <p>Бланки приложений к диплому СПО с отличием – 2 штуки (бюджет)</p> <p>Твердая обложка для диплома (красная) – 2 штуки (бюджет)</p> <p>Бланки дипломов о СПО – 17 штук (бюджет)</p> <p>Бланки приложений к диплому СПО – 17 штук (бюджет)</p> <p>Твердая обложка для диплома (синяя) – 17 штук (бюджет)</p> <p>Группа ВОМД-21-401</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой (с отличием) – 5 штук (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 (с отличием) – 5 штук (бюджет)</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой – 9 штук (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 – 9 штук (бюджет)</p> <p>для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям</p> <p>Группа КБУ-22-301</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой (с отличием) – 6 штук (бюджет)</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Приложение к диплому СПО 2025 (с отличием) – 6 штук (бюджет) Титульный диплом СПО 2025 с обложкой – 19 штук (бюджет) Приложение к диплому СПО 2025 – 19 штук (бюджет)</p> <p>Группа КБУ-21-401 Титульный диплом СПО 2025 с обложкой (с отличием) – 5 штук (бюджет) Приложение к диплому СПО 2025 (с отличием) – 5 штук (бюджет) Титульный диплом СПО 2025 с обложкой – 5 штук (бюджет) Приложение к диплому СПО 2025 – 17 штук (бюджет)</p> <p>Отделение технологии машиностроения: За 9 месяцев 2025 года получены в подотчет и списаны с учета бланки строгой отчетности (титульный лист диплом СПО, приложение к диплому, твердая обложка для диплома о среднем профессиональном образовании) : для специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)</p> <p>Группа М-21-401 Бланки дипломов о СПО с отличием – 2 штуки (бюджет) Бланки приложений к диплому СПО с отличием – 2 штуки (бюджет) Твердая обложка для диплома (красная) – 2 штуки (бюджет) Бланки дипломов о СПО – 22 штуки (бюджет) Бланки приложений к диплому СПО – 22 штуки (бюджет) Твердая обложка для диплома (синяя) – 22 штуки (бюджет)</p> <p>для специальности 15.02.08 Технология машиностроения Группа ТМ-21-401 Титульный диплом СПО 2025 с обложкой (с отличием) – 3 штуки (бюджет)</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Приложение к диплому СПО 2025 (с отличием) – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой – 20 штук (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 – 20 штук (бюджет)</p> <p>Группа ТМ-21-402</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой (с отличием) – 9 штук (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 (с отличием) – 9 штук (бюджет)</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой – 15 штук (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 – 15 штук (бюджет)</p> <p>для специальности 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)</p> <p>Группа МР-21-401</p> <p>Титульный диплом (с отличием) – 2 штуки (внебюджет)</p> <p>Приложение к диплому (с отличием) – 2 штуки (внебюджет)</p> <p>Твердая обложка (с отличием) – 2 штуки</p> <p>Титульный диплом с обложкой – 7 штук (внебюджет)</p> <p>Приложение к диплому – 7 штук (внебюджет)</p> <p>Твердая обложка – 7 штук</p> <p>Группа МР-22-302</p> <p>Титульный диплом – 1 штука (внебюджет)</p> <p>Приложение к диплому – 1 штука (внебюджет)</p> <p>Твердая обложка – 1 штука (внебюджет)</p> <p>для специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства</p> <p>Группа ТМП-20-501</p>	
--	--	--	---	--

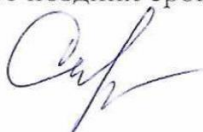
				<p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой (с отличием) – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 (с отличием) – 3 штуки (бюджет)</p> <p>Титульный диплом СПО 2025 с обложкой – 14 штук (бюджет)</p> <p>Приложение к диплому СПО 2025 – 14 штук (бюджет)</p> <p>Электротехническое отделение</p> <p>За 9 месяцев 2025 года получены под подпись и списаны бланки строгой отчетности: для специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (гр. Э-21-401). Бланки дипломов СПО с отличием – 2 штуки (бюджет). Бланки приложений к диплому СПО с отличием – 2 штуки (бюджет). Твердая обложка для диплома (красная) – 2 штуки (бюджет). Бланки дипломов СПО с отличием в твердой обложке – 6 штук (бюджет). Бланки приложений к диплому СПО с отличием – 6 штук (бюджет). Бланки дипломов СПО с твердой обложкой (синяя) и приложений к диплому – 15 штук (бюджет).</p> <p>Для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в гр. ИСИП-21-402, ИСИП-22-303: бланки дипломов – 18 штук, бланки приложений – 18 штук, твердые обложки для диплома (синяя) – 4 штуки; 13.01.10 Электромонтер по обслуживанию электрического и электромеханического оборудования: бланки дипломов СПО в твердой обложке (синяя) и приложений к диплому – 22 штуки.</p>	
--	--	--	--	---	--

Вывод: из 36 мероприятий Плана за 9 месяцев 2025 года выполнено 31 мероприятие, из них:

- 31 выполнено в полном объеме в установленные сроки,

– 4 не выполнено, в связи с установлением более поздних сроков выполнения.

И.о. директора



А.В. Сидорова