

Приложение № 1 к приказу
от «13 »11 2025 г. 01-13/311
2025-3 УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ СО
«КУПК»
от «13 »11 2025 г. 01-13/
13. 11. 2025 - 3

**Положение о порядке предоставления
материальной помощи обучающимся
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
политехнический колледж»
«13 » ноябрь 2025г. № 21/05
(взамен Положения № 33 от 01.03. 2024 г.)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления материальной помощи обучающимся **государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский политехнический колледж»** (далее по тексту – образовательное учреждение, колледж за счёт субсидий из областного бюджета Свердловской области).

1.2. Положение составлено на основании:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024).
- Статьи 19 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-03 "Об образовании в Свердловской области";
- Постановления Правительства Свердловской области от 10.12.2014 года № 1128-ПП «О материальной поддержке обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области».
- Постановления Правительства Свердловской области от 27.02.2014 N 122-ПП "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета"
- ст.217 НК РФ, в действующей редакции
- Устава колледжа.

1.3. Материальная помощь - денежная выплата, предоставляемая в соответствии с настоящим порядком, следующим категориям обучающихся в колледже:

- студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

1.4. Материальная помощь предоставляется обучающимся при наличии одного из следующих условий:

- наличие ограниченных возможностей здоровья, то есть недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- получение государственной социальной помощи;
- утрата в период обучения одного из родителей.

1.5. Колледжу, предоставляющему государственные услуги в сфере образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, выделяются средства в размере десяти процентов предусматриваемого размера стипendiального фонда на оказание материальной помощи.

1.6. Материальная помощь оказывается обучающемуся единовременно не чаще одного раза в три месяца, на основании приказа директора ГАПОУ СО «КУПК».

2. Порядок и условия предоставления материальной помощи

2.1. На оказание материальной помощи студентам выделяются средства, в размере 10 процентов предусматриваемого размера стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

2.2. Материальная помощь выплачивается в размерах, определяемых настоящим положением в пределах средств, выделяемых областным бюджетом на оказание материальной помощи.

2.3. Минимальный размер материальной помощи не может быть меньше размера норматива государственной академической стипендии для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, установленного Постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2014 N 122-ПП "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета", определяется в зависимости от материального положения обучающегося, но не может превышать 10000 (десять тысяч) рублей. В случае смерти одного из родителей, материальная помощь предоставляется в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

Размер материальной помощи определяется исходя из средств, полученных образовательным учреждением из областного бюджета на оказание материальной помощи.

2.4. Оказание материальной помощи носит заявительный характер

- обучающийся при наличии условий, предусмотренных п. 1.4. настоящего порядка подает заявление на имя директора ГАПОУ СО «КУПК» по установленной форме (Приложение № 1).

- директор на основании поданного заявления издает приказ об оказании материальной помощи обучающимся.

- Материальная помощь оказывается обучающемуся при наличии одного из условий, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего Порядка.

2.5. Материальная помощь оказывается обучающемуся единовременно не чаще одного раза в три месяца.

2.6. Основанием для отказа в оказании материальной помощи является несоблюдение условий оказания материальной помощи, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего Порядка.

2.7. Финансовое обеспечение оказания материальной помощи осуществляется путем предоставления субсидии из областного бюджета на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнение работ) и осуществлением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства.

2.8. Средства, полученные из областного бюджета на оказание материальной помощи, носят целевой характер и могут быть использованы только на оказание материальной помощи.

2.9. Целевой характер использования бюджетных средств на оказание материальной помощи осуществляют директор колледжа и Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

3. Контроль и ответственность

3.1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направляемых для оказания материальной помощи, осуществляет директор колледжа и стипендиальная комиссия в пределах своих компетенций.

3.2. Главный бухгалтер, по мере необходимости, готовит предложения по изменению сумм целевой субсидии на оказания материальной помощи и предоставляет их в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

3.3. Главный бухгалтер несет ответственность за целевое использование бюджетных средств направляемых для оказания материальной помощи, в порядке, установленном бюджетным, административным, уголовным законодательством РФ.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение предоставления материальной помощи обучающимся вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.

4.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются и согласовываются на заседании студенческого Совета.

4.3. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на заседании Совета ГАПОУ СО «КУПК».

4.4. В настоящее положение директором колледжа могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора колледжа. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, рассматриваются на Совете ГАПОУ СО «КУПК».

4.5. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения об оказании материальной помощи студентам ГАПОУ СО «КУПК».

4.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

4.7. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом колледжа применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе колледжа.

Рассмотрено на Совете колледжа от «5» ноября 2025г. протокол № 13.

Рассмотрено на Совете обучающихся от «10» ноября 2025г. протокол № 11.

СОГЛАСОВАНО:

ППО студентов Каменск-Уральского
политехнического колледжа
Горно-металлургического профсоюза России
от «10» ноября 2025г. протокол № 11

Юрист консультант  К.В. Овсянникова

Приложение № 1
к Положению о предоставлении материальной помощи обучающимся
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж»

Директору ГАПОУ СО «КУПК»
Токаревой И.Х.
от студента(ки) группы _____

заявления.

Прошу оказать мне материальную помощь, в связи с трудной жизненной ситуацией.

Дата

Подпись

Староста:_____

Кл. руководитель:_____

Председатель
студенческого профкома:_____