



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «КУПК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «КУПК»
Н.Х. Токарева
«*31*» *08* 2023г.



ЕДИНЫЙ ПЛАН
учебно-методической
и воспитательной работы
на 2023-2024 учебный год



г. Каменск-Уральский
2023



СОДЕРЖАНИЕ

1. СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ	3
2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	10
3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	11
4. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	14
5. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ	17
6. РАБОТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	19
7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	20
8. РАБОТА БИБЛИОТЕКИ НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	24
9. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА.....	28
10. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЕ	70
11. ЕДИНЫЙ ПЛАН КОНТРОЛЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ГАПОУ СО «КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	72
12. ПЛАН РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ	77
13. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ..	78



1. СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Стратегическая цель:

Формирование экономически устойчивого образовательного учреждения с узнаваемым брендом, инновационными образовательными технологиями, направленными на качественную подготовку квалифицированных специалистов, соответствующих требованиям работодателей, конкурентоспособных на рынке труда, свободно владеющих своей специальностью, готовых к постоянному профессиональному росту и профессиональной мобильности.

Основные перспективные задачи коллектива колледжа на 2023-2024 учебный год

1. Организационные

- обеспечение качественной подготовки обучающихся, формирование у них общих и профессиональных компетенций по основным образовательным программам и видам профессиональной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- расширение социального партнерства и повышение имиджа колледжа на рынке труда, как важных условий открытости и привлекательности колледжа, обеспечения трудоустройства выпускников;
- сотрудничество колледжа с ведущими работодателями по вопросам учебного процесса, разработки рабочих программ и профессиональных модулей, методических материалов, учитывающих динамику развития производства, отрасли;
- развитие системы повышения квалификации педагогических кадров и активизация их педагогического творчества посредством внедрения современных технологий обучения и воспитания;
- совершенствование материально-технической базы профессиональной образовательной организации в соответствии с современными тенденциями развития системы профессионального образования путем введения в учебный процесс новых лабораторий, кабинетов и зон под вид работ в рамках реализации Федерального проекта «Профессионалитет»;
- увеличение образовательных площадей путем реконструкции и оснащения дополнительных аудиторий и лабораторий по адресу ул. Заводской проезд, д.2;
- организация работы по внедрению в образовательный процесс сетевых форм обучения;
- совершенствование условий для опережающей практической подготовки кадров в созданных мастерских по приоритетной группе компетенций»:
 - Мастерская 1 по компетенции Веб-дизайн и разработка;
 - Мастерская 2 по компетенции Мобильная робототехника;
 - Мастерская 3 по компетенции Программные решения для бизнеса;
 - Мастерская 4 по компетенции Разработка мобильных приложений;
- развитие форм дополнительного образования:
 - курсы повышения квалификации по следующим направлениям:
 - Трехмерное моделирование деталей и сборочных единиц в системе трехмерного моделирования Компас-3D;
 - Основы разработки мобильных приложений для Android;
 - Создание Windows приложений;



- Основы Web разработки;
- Разработка и моделирование мобильных роботов;
- общеобразовательные курсы по следующим направлениям:
 - Трехмерное моделирование деталей и сборочных единиц в системе трехмерного моделирования Компас-3D;
 - Основы разработки мобильных приложений для Android;
 - Создание Windows приложений;
 - Основы Web разработки;
 - Первый шаг в робототехнику.
- усиление контроля за учебно-воспитательным процессом со стороны администрации;
- вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность, участие в общероссийских и областных мероприятиях: олимпиады, конкурсы, выставки, конференции, мероприятия кластера «Металлургия», чемпионаты «Молодые профессионалы», «Абилимпикс» и др.;
- организация мероприятий, направленных на внедрение региональной целевой модели наставничества обучающихся в колледже;
- повышение престижа среднего профессионального образования, организация профориентационной работы по специальностям в рамках внедрения единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области;
- обеспечение информационной открытости ПОО в целях популяризации деятельности ПОО;
- развитие системы взаимодействия со средствами массовой информации, направленной на формирование положительного имиджа ПОО.

2. Учебно-методические

- систематизация работы методической службы колледжа;
- организация работы по анализу педагогической деятельности на основе диагностики;
- совершенствование методики проведения всех видов учебных занятий для повышения эффективности работы;
- формирование банка программ по специальностям, входящим в ФП «Профессионалитет»:
 - 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
 - 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям);
 - 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям);
 - 15.02.16 Технология машиностроения;
 - 22.02.02 Metallургия цветных металлов;
 - 22.02.05 Обработка металлов давлением;



– Активизация работы по внедрению в учебный процесс информационных технологий (включая мультимедийные), компьютерных программ и других средств хранения и обработки информации с целью создания современного учебно-методического обеспечения дисциплин и специальностей.

– активизация работы по дистанционному обучению как современной технологии получения дополнительного образования обучающихся и слушателей системы опережающей подготовки;

– совершенствование содержания и организации демонстрационных экзаменов в составе ГИА выпускников 2024 года.

– развитие колледжа в условиях цифровой экономики.

3. Воспитательные.

Цель: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Для достижения цели поставлены следующие ЗАДАЧИ:

А) реализация требований ФГОС СПО, в том числе в сфере освоения общих компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.



Б) реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения, включающих:

1) Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) Готовность к служению Отечеству, его защите;

4) Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;



15) Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Воспитательные мероприятия ориентированы на становление следующих личностных характеристик обучающегося:

- любящий свой край и свою Родину, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества;
- креативный и критически мыслящий, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества;
- владеющий основами научных методов познания окружающего мира;
- мотивированный на творчество и инновационную деятельность;
- готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность;
- осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством;
- уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать;
- осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни;
- подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества;
- мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

В) реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося:

1. Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение научно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения.

2. Осознание у обучающихся чувства принадлежности к судьбе своего Отечества, ответственных за себя и окружающую действительность, готовых и способных строить жизнь, достойную современного человека; воспитание выпускников колледжа, способных к самореализации в обществе; готовность и стремление студентов к выполнению своего гражданского и патриотического долга, умение и желание сочетать общие и личные интересы. Патриотическое, гражданское и правовое воспитание, формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности, развитие самостоятельного опыта общественной деятельности, чувства воинского долга.

3. Воспитание духовно – нравственных чувств и этического сознания, духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, обладающей антикоррупционным мировоззрением, нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию



других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

4. Создание условий, способствующих самоопределению, самореализации, активной гражданской позиции и личностному росту обучающихся в творческой и профессиональной сфере и решению вопросов в различных областях студенческой жизни. Степень стабильности в работе всех звеньев системы студенческого самоуправления в колледже, взаимодействие с различными структурами по решению социально-значимых проблем студенческой молодежи, инициативная, самостоятельная, творческая самоподготовка обучающихся к социализации.

5. Формирование у обучающихся экологически целесообразного поведения как показателя духовного развития личности, формирование экологически целесообразного поведения обучающихся, формирование социальной активности в общественной жизни и профессиональной деятельности по бережливому отношению к родной земле и малой родине, воспитание экологического мышления обучающихся, развитие навыков экологической и гигиенической культуры обучающихся. Формирование у обучающегося экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.

6. Создание условий, способствующих реализации предпринимательского потенциала студенческой молодежи Формирование навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности. Стимулирование интереса молодежи к предпринимательской деятельности. Развитие молодежного предпринимательства. Повышение мотивации для вовлечения обучающихся в предпринимательскую деятельность.

7. Формирование мотивационной стабильности выбора профессии; развитие профессиональных компетенций и основ мастерства. Подготовка компетентного специалиста, осознающего социальную значимость своей профессии, формирование у студентов личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности, планирование обучающимися личностного профессионального роста, формирование высокого уровня притязаний в развитии карьеры.

Г) создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения:

- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- трудовой и профессиональный опыт, в том числе опыт практической подготовки и прохождения производственной практики;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в образовательной организации, дома или на улице;
- опыт дел, направленных на пользу своему району, городу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;



- опыт взаимодействия с окружающими, оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.



2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

<i>Дни недели</i>	<i>Проводимое мероприятие</i>	<i>Время</i>
ПОНЕДЕЛЬНИК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дополнительные занятия и консультации по дисциплинам 2. Заседание военно-патриотического клуба «Монолит» 3. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» 4. Рейд в общежитие колледжа по проверке санитарно-гигиенического состояния помещений 5. Работа кружков дополнительного образования 6. Заседание комиссии по сохранности контингента 7. Заседание воспитательного отдела 8. Заседание военно-патриотического клуба «Монолит» 	<p>08:00</p> <p>13:40</p> <p>09.30/11.35</p> <p>16:00</p> <p>13.40/15.30</p> <p>11:00</p> <p>13:40</p> <p>13:40</p>
ВТОРНИК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Единый классный час в группах 1-5 курсов (один раз в месяц) 2. Классные часы в группах 1-5 курсов 3. Мероприятия на уровне колледжа 4. Работа кружков дополнительного образования 	<p>13:40</p> <p>13:40</p> <p>13:40</p> <p>13⁴⁰/15³⁰</p>
СРЕДА	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания предметных комиссий 2. Заседания методического совета 3. Заседания педагогического совета 4. Заседания совета колледжа 5. Советы, семинары классных руководителей 6. Производственные собрания и совещания 7. Работа кружков дополнительного образования 	<p>15:30</p> <p>15:30</p> <p>15:30</p> <p>13:00</p> <p>15:30</p> <p>15:30</p> <p>13⁴⁰/15³⁰</p>
ЧЕТВЕРГ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания психолого-педагогического консилиума 2. Спортивные мероприятия по плану ДСО колледжа 3. Совет КПП 4. Заседания Службы примирения (медиации) 5. Работа кружков дополнительного образования 6. Общее родительское собрание 7. Заседание стипендиальной комиссии 8. Заседание совета физоргов 	<p>13:40</p> <p>13:40</p> <p>15:30</p> <p>15:30</p> <p>13⁴⁰/15³⁰</p> <p>18:00</p> <p>9:00</p> <p>13:40</p>
ПЯТНИЦА	<ol style="list-style-type: none"> I. Занятия предметных и технических кружков II. Мероприятия на уровне колледжа III. Заседание антикоррупционной комиссии IV. Работа кружков дополнительного образования 	<p>15:30</p> <p>13:40</p> <p>13:00</p> <p>13⁴⁰/15³⁰</p>
СУББОТА	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальная работа с родителями 2. Родительские собрания в группах 	<p>09⁰⁰/15⁰⁰</p> <p>13:30</p>



3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
3.1 Планирование учебного процесса			
3.1.1	Составление учебных планов на 2023-2024 учебный год	апрель	зам.директора(по УР)
3.1.2	<p>Корректировка рабочих программ по специальностям с учётом требований профессиональных стандартов и требований работодателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – программы общего гуманитарного и социально-экономического цикла; – программы математического и общего естественнонаучного цикла; – программы общепрофессиональных дисциплин; – программы профессиональных модулей (программы МДК); – программы учебной и производственной практик; – программы преддипломной практики; – программы государственной итоговой аттестации; – другие материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускников. 	май, июнь, август	преподаватели зам. директора (по УР), зам. директора (по УПР), методист
3.1.3	Разработка рабочих программ	август- сентябрь	преподаватели, председатели ЦК
3.1.4	Составление расписания занятий на I семестр 2023-2024 учебного года	август	зав.отделом
3.1.5	Разработка календарных графиков учебного процесса для учебных групп	август	зам. директора (по УПР)
3.1.6	Составление графика дежурства преподавателей по колледжу	ежемесячно	зам.директора(по СПР)
3.1.7	Заполнение календарно-тематических планов по дисциплинам	август	преподаватели
3.1.8	Составление индивидуальных планов преподавателей	август	преподаватели
3.1.9	Составление планов работы лабораторий и кабинетов	август- сентябрь	зав. кабинетами и лабораториями
3.1.10	Составление расписания проведения консультаций по дисциплинам и работы	сентябрь	зам.директора(по УР), зам.директора(по УПР),



	предметных кружков и профессиональных лабораторий, мастерских		председатели комиссий
3.1.11	Составление планов работы цикловых комиссий	сентябрь	председатели комиссий
3.1.12	Составление графиков проведения лабораторных и практических работ	сентябрь	зав. лабораториями, председатели комиссий
3.1.13	Составление графиков проведения обязательных контрольных работ	сентябрь	председатели комиссий
3.1.14	Составление графика взаимопосещения занятий	ежемесячно	методист
3.1.15	Составление расписания занятий на II семестр 2023-2024 учебного года	ноябрь	зав.отделом
3.1.16	Подготовка и организация экзаменационных сессий, курсового и дипломного проектирования	в течение года	зам. директора (по УР), зав. отделениями, председатели ЦК
3.1.17	Контроль за проведением занятий с учащимися школ в рамках предпрофильной подготовки	в течение года	зам. директора(по УПР)
3.1.18	Организация и проведение семинаров, совещаний, индивидуальных консультаций для педагогических работников колледжа	в течение года	заместители директора, методист
3.1.19	Мониторинг правильности заполнения журналов преподавателями колледжа в соответствии с утверждёнными рабочими программами и календарно-тематическими планами	ежемесячно	зам. директора (по УР)
3.2 Мероприятия по повышению успеваемости и качества знаний студентов			
3.2.1	Проведение классных часов по организации учебной деятельности студентов	сентябрь	классные руководители
3.2.2	Осуществление контроля за проведением консультаций по дисциплинам	в течение года	зам. директора (по УР), заведующие отделениями председатели комиссий
3.2.3	Проведение родительских собраний по итогам успеваемости и посещаемости студентов	в течение года	зам. директора (по УР), зав. отделениями, классные руководители
3.2.4	Проведение заседаний методического совета по вопросам организации учебного процесса	сентябрь, ноябрь, январь, март, май, июнь	зам. директора(по УР), методист
3.2.5	Отчеты заведующих отделениями о состоянии успеваемости и посещаемости за месяц	в течение года	зам. директора (по УР), зав. отделениями



3.2.6	Проведение малых педсоветов (работа со студентами группы риска)	в течение года	зав. отделениями, классные руководители
3.2.7	Заседание школы начинающего педагога	ежемесячно	зам. директора (по УР), методист, наставники



4. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
4.1	Составление планов работы классных руководителей	сентябрь	Классные руководители
4.2	Составление планов мероприятий предметных недель и недель по специальностям	сентябрь	Председатели цикловых комиссий
4.3	Анализ отчетов о работе классных руководителей всех курсов	сентябрь, декабрь, март, июнь	Заместитель директора
4.4	Выборы и перевыборы активов групп	сентябрь	Классные руководители
4.5	Назначение приказом директора старост групп	сентябрь	Директор
4.6	Организация работы «Школы Лидеров»	в теч.года	Заместитель директора
4.7	Организация работы старост	в течение года	Заведующие отделениями
4.8	Составление графика дежурства учебных групп по колледжу	сентябрь, январь	Заместитель директора
4.9	Организация рейтинга среди учебных групп по участию в ключевых делах Рабочей программы воспитания	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор
4.10	Работа со студенческим советом общежития	ежемесячно	Воспитатель
4.11	Организация обмена опытом классных руководителей лучших групп отделений	1 раз в семестр	Заместитель директора
4.12	Посещение внеклассных мероприятий учебных групп с последующим обсуждением на заседаниях Совета классных руководителей	в течение года	Заместитель директора, зав. отделениями, воспитательная комиссия
4.13	Организация работы Совета классных руководителей	1 раз в месяц	Заместитель директора
4.14	Организация работы Семинара для начинающих классных руководителей	1 раза в семестр	Заместитель директора
4.15	Составление графика проведения экологических субботников по уборке территории колледжа и города	сентябрь, апрель	Заместитель директора, заместитель директора (АХЧ)
4.16	Организация индивидуальной работы с обучающимися и родителями	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
4.17	Анализ правового воспитания обучающихся в группах и на отделениях	сентябрь, декабрь, июнь	Социальный педагог, инспектор ПДН



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
4.18	Планирование работы летнего оздоровительно-трудового семестра	апрель	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог
4.19	Анализ рейтинга соревнования на лучшую группу отделения, курса	январь, июнь	Заместитель директора, педагог-организатор
4.20	Подведение итогов соревнования на лучшую спортивную группу курса	июнь	Руководитель физического воспитания
4.21	Организация работы по поощрению обучающихся, педагогов за успехи в учебно-воспитательной работе	в течение года	Заместитель директора, зав. отделениями, педагог-организатор
4.22	Подведение итогов трудовых дел за год (лучшая аудитория, лучшая дежурная группа, лучшие по субботнику, лучшие дежурные в группе)	май-июнь	Заместитель директора, председатель профкома студентов
4.23	Подведение итогов рейтинга на лучшую группу по курсам	декабрь, июнь	Заместитель директора, Педагог-организатор
4.24	Подведение итогов реализации Рабочей программы воспитания	Май-июнь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
4.25	Первичная диагностика, анкетирование обучающихся	В течение года	Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог
4.26	Индивидуальная работа с детьми «Группы риска» и оказание психологической помощи обучающимся	В течение года	Педагог-психолог
4.27	Систематическое освещение мероприятий воспитательного процесса на официальном сайте колледжа	В течение года	Воспитательная комиссия
4.28	Своевременное размещение информации по воспитательной работе на стендах колледжа	В течение года	Воспитательная комиссия
4.29	Мониторинг учебно-воспитательной среды колледжа среди обучающихся, родителей, классных руководителей, преподавателей	В течение года	Воспитательная комиссия
4.30	Организация работы Психолого-педагогического консилиума	В течение года	Педагог-психолог
4.31	Организация работы Службы примирения (медиации)	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог
4.32	Организация работы по взаимодействию с общественными организациями	В течение года	Советник директора по воспитанию





5. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
5.1	Оперативное совещание по учебно-воспитательному процессу	1 раз в неделю, понедельник, 10.00	Директор
5.2	Заседания совета по профилактике правонарушений среди студентов	1 раз в месяц, четверг, 15.20	Зам.директора (по СПР)
5.3	Совещания по вопросам хозяйственной деятельности колледжа	2 раза в месяц, четверг, 15.20	Зам.директора(по АХЧ)
5.4	Встречи с заместителями директора по оперативному решению вопросов	По мере необходимости	Директор
5.5	Административные совещания		
5.5.1	О расширении спектра дополнительных образовательных услуг	1 раз в квартал	Экономист
5.5.2	Совещание руководителей производственной практики по организации практики на предприятиях	сентябрь.	Зам. директора (по УПР)
5.5.3	Об организации работы по профилактике ВИЧ-инфекции с обучающимися и родителями	январь	Зам. директора (по СПР)
5.5.4	Совещание руководителей практики по подведению итогов практики	декабрь	Зам. директора (по УПР)
5.5.5	Заседание Совета колледжа.	1 раз в месяц, 16.00	Директор
5.6	О плане приема на 2024 -2025 учебный год	сентябрь	Зам. директора (по УР)
5.6.1	Информация о нормативных документах и рассмотрение новых положений и должностных инструкций	октябрь.	Начальник отдела правового обеспечения и кадров
5.6.2	Об изменениях в штатном расписании	октябрь	Директор
5.6.3	О работе по профилактике правонарушений.	декабрь, июнь	Зам.директора(по СПР)
5.6.4	Об аттестации педагогических работников колледжа	сентябрь.	Директор, зам. директора (по УР)
5.6.5	О повышении квалификации работников колледжа	декабрь	Директор, методист
5.6.6	Отчет гл. бухгалтера об использовании выделяемых средств на содержание колледжа	февраль	Директор, гл. бухгалтер
5.6.7	О развитии внебюджетной деятельности колледжа	сентябрь	Гл. бухгалтер
5.6.8	О работе столовой и буфета	февраль	Зам. директора (по



			СПР), Зам. директора(по АХЧ), главный бухгалтер
5.6.9	Об участии обучающихся и преподавателей в мероприятиях разного уровня	апрель	Зам. директора (по СПР)
5.6.10	Малые пед.советы по обсуждению успеваемости и дисциплины обучающихся (по отделениям)	не реже 1 раза в семестр, 15.20	Зам. директора (по УР), зав.отделениями
5.6.11	Проведение заседаний Наблюдательного Совета	в течение учебного года	Директор
5.7	Открытая трибуна (встреча обучающихся, родителей и работников с директором)	1 раз в месяц	Директор
5.8	Проведение совещаний с социальными партнерами по вопросам подготовки специалистов	в течение учебного года	Директор
5.9	Проведение Дней Открытых дверей	ноябрь, январь, апрель,	Зам.директора (по УР), зам.директора (по СПР)



6. РАБОТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

<i>№ п/п</i>	<i>Повестка проведения</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3	4
1.	Обсуждение и утверждение «Единого плана учебно-методической и воспитательной работы». О результатах по организации нового набора и профориентационные задачи в новом учебном году.	август 2023г.	Директор, зам.директора(по УР), зам.директора(по УПР), зам. директора (по СПР)
2.	Итоги учебно-воспитательной работы за 1 семестр 2023 – 2024 учебного года.	январь 2024г.	зам. директора (по УР), зам. директора (по СПР), зав. отделениями
3.	О допуске обучающихся IV курса к ГИА.	апрель 2024 г.	зам. директора (по УР), зав. отделениями
4.	Подведение итогов учебно-методической, воспитательной работы, смотра конкурса кабинетов и лабораторий за 2023-2024 учебный год. Перспективы развития на 2023-2024 учебный год.	июнь 2024 г.	Директор, зам.директора(по СПР), зам. директора (по УПР) методист



7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель – содействовать повышению и совершенствованию профессионального уровня педагогического коллектива, развитию инновационной и исследовательской деятельности педагогических работников

7.1. Рекомендации цикловым комиссиям

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
7.1.1	Обсуждение: – учебно-методических комплексов с учетом изменения оснащения кабинетов и лабораторий; – индивидуальных планов методической работы преподавателей, планов работы цикловых комиссий, лабораторий, кабинетов;	сентябрь-октябрь	председатели цикловых комиссий, зав. лабораториями и кабинетами
	– актуализации и разработки рабочих программ	сентябрь-октябрь, май	председатели цикловых комиссий, преподаватели
	– межпредметных связей между комиссиями и внутри комиссий для формирования блочно-модульной технологии изучения дисциплин;	сентябрь-октябрь	председатели цикловых комиссий
	– критериев оценок знаний обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий;	сентябрь-октябрь	председатели цикловых комиссий
	– графиков проведения лабораторных, практических и обязательных контрольных работ;	октябрь	председатели цикловых комиссий, зав. лабораториями и кабинетами
	– графиков открытых уроков;	октябрь	председатели и преподаватели комиссий
	– содержания демонстрационного экзамена в сфере профессионального образования;	октябрь - ноябрь	зам. директора (по УПР), председатели цикловых комиссий
	– содержания обязательных контрольных работ и директорских контрольных работ;	ноябрь	председатели и преподаватели комиссий
	– содержания экзаменационных билетов;	за месяц до начала сессии	председатели и преподаватели комиссий
	– содержания государственной	за 6 месяцев до	заместитель



	итоговой аттестации с учетом введения демонстрационного экзамена)	начала ГИА	директора(по УПР), председатели выпускающих комиссий
	– тематики курсовых и дипломных работ и проектов;	систематически	председатели и преподаватели комиссий
	– мониторинга результатов промежуточной аттестации; – итогов успеваемости (по месяцам и семестрам) по дисциплинам цикла;	систематически	председатели и преподаватели комиссий
	– методических разработок преподавателей, предназначенных для публикации в СМИ;	систематически	председатели и преподаватели комиссий
	– передового опыта, освещаемого в средствах массовой информации; результатов внедрения передового опыта, активных форм обучения и воспитания;	систематически	председатели и преподаватели комиссий
	– путей внедрения инновационных технологий в педагогическую деятельность;	систематически	председатели и преподаватели комиссий
	– результатов участия в смотре-конкурсе: «Лучший курсовой, дипломный проект», «Лучшая методическая разработка»;	систематически	председатели и преподаватели комиссий
	– организации самостоятельной познавательной деятельности студентов (рефераты, исследовательские работы, учебные проекты, доклады на научно-практические конференции)	систематически	председатели и преподаватели комиссий
7.1.2	Организация взаимопосещений уроков	по графику	председатели и преподаватели комиссий
7.1.3	Тематика методических докладов: – обзор учебно-методической и технической литературы;	по плану работы	методист
	– обеспеченность учебно-методической и научной литературой в соответствии с государственным образовательным стандартом СПО	по плану работы	библиотекарь
	– совершенствование тематики дипломного проектирования с реальным подтверждением;	по плану работы	председатели выпускающих комиссий
	– обмен опытом работы по активным	по плану	председатели



	методам обучения; – организация самостоятельной работы студентов;	работы по плану работы	цикловых комиссий председатели цикловых комиссий
7.1.4	Редактирование и подготовка методических материалов к публикации. Предоставление информации по учебной и воспитательной работе для публикации в средствах массовой информации.	по графику	методист, зам. директора (по СПР)

7.2. Работа методического кабинета

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный за проведение</i>
7.2.1	Составление графика проведения открытых уроков по дисциплинам	октябрь	методист
7.2.2	Пополнение электронной базы методических материалов преподавателей	систематически	методист
7.2.3	Работа с преподавателями при подготовке к аттестации руководящих и педагогических работников	по графику	зам. директора по УР, методист
7.2.4	Организация работы по повышению квалификации руководящих и педагогических работников, включая непрерывное профессиональное образование	систематически	зам. директора по УР, методист
7.2.5	Систематизация материалов: – в помощь начинающему преподавателю;	в течение учебного года	методист
	– в помощь председателям цикловых комиссий	в течение учебного года	методист
	– обзор инновационных педагогических приемов и элементов.	в течение учебного года	методист
7.2.6	Работа научно-исследовательского общества студентов	в течение учебного года	методист
7.2.8	Обзор методической литературы, поступающей в методкабинет и библиотеку по направлениям: «Методические рекомендации», «Инновации в образовании»	в течение учебного года	методист
7.2.9	Подготовка и проведение методических семинаров, педагогических чтений	по плану работы	методист
7.2.10	Подготовка заказов на методическую и специальную учебную литературу	систематически	зав. библиотекой
7.2.11	Организация и проведение конкурсов, олимпиад, конференций на областном, региональном и Всероссийском уровнях	в течение учебного года	методист



7.2.12	Оказание методической помощи при подготовке областных совещаний заместителей директоров(УР, ВР)	в течение учебного года	методист
7.2.13	Организация итоговой выставки методических материалов, разработанных цикловыми комиссиями в течение учебного года	май	методист

7.3. Работа методического совета

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный за проведение</i>
7.3.1	Обсуждение и утверждение плана работы методического совета на 2023-2024 учебный год;	сентябрь	методист
7.3.3	Обсуждение итогов входного контроля, директорской и диагностической контрольных работ	сентябрь, ноябрь, март	зам. директора (по УР), методист, председатели ЦК
7.3.5	Отчеты председателей цикловых комиссий по выполнению планов работы и успеваемости по итогам I семестра;	январь	председатели цикловых комиссий методист
7.3.6	Обеспечение учебно-нормативной документацией в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников	сентябрь, ноябрь, март	Зам.директора(по УПР), председатели цикловых выпускающих комиссий, заведующие отделениями
7.3.7	Отчеты председателей цикловых комиссий по выполнению календарно-тематических планов, лабораторных и практических работ; готовность методических и учебных материалов к государственной итоговой аттестации выпускников	май	председатели цикловых комиссий
7.3.8	Обсуждение передового педагогического опыта и итогов смотра-конкурса методической работы цикловых комиссий за 2023-2024 учебный год;	июнь	методист
7.3.9	Мониторинг итоговой аттестации студентов	июнь	зам. директора (по УР)



8. РАБОТА БИБЛИОТЕКИ НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

<i>№п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
1	2	3	4
8.1	Помощь и участие в подготовке общих внеклассных мероприятий колледжа		
–	День знаний День мира	01.09. 2023	Библиотекарь читального зала
–	День учителя	05.10. 2023	Библиотекарь читального зала
–	Всемирный день молодежи	25.11. 2023	Библиотекарь читального зала
–	День матери	28.11. 2023	Библиотекарь читального зала
–	Новогодний калейдоскоп	13–18. 12.23	Библиотекарь читального зала
–	День первокурсника	20.09. 2023	Библиотекарь читального зала
–	День отказа от курения	В течение года	Библиотекарь читального зала
–	Татьянин день	25. 01.2024	Библиотекарь читального зала
8.2	Книжные выставки:		
–	День Знаний	01.09 2023	Библиотекарь читального зала
–	Окончание Второй мировой войны	02.09. 2023.	Библиотекарь читального зала
–	День солидарности в борьбе с терроризмом.	03.09. 2023	Библиотекарь читального зала
–	100лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-2004)	14.09. 2023	Библиотекарь читального зала
–	День программиста	13.09.2023	Библиотекарь читального зала
–	Международный день мира.	21.09. 2023	Библиотекарь читального зала
–	Всемирный день Туризма	27.09. 2023	Библиотекарь читального зала
–	День интернета в России	30.09. 2023	Библиотекарь читального зала
–	Международный день музыки.	1.10. 2023	Библиотекарь читального зала
–	Всемирный день учителя	5.10. 2023	Библиотекарь читального зала



– Международный день стандартизации	14.10. 2023	Библиотекарь читального зала
– Поэзия – лекарство для души	21.10. 2023	Библиотекарь читального зала
– День рождения комсомола	29.10. 2023	Библиотекарь читального зала
– День народного единства	4.11. 2023	Библиотекарь читального зала
– День матери России	26. 11. 2023	Библиотекарь читального зала
– 30 лет со дня утверждения Государственного герба Российской Федерации (1993 год)	30. 11. 2023	Библиотекарь читального зала
– Всемирный день борьбы со СПИДом	1.12. 2023	Библиотекарь читального зала
– День информатики	4.12. 2023	Библиотекарь читального зала
– День прав человека	10.11. 2023	Библиотекарь читального зала
– День энергетика	22.12. 2023	Библиотекарь читального зала
– День рождения Википедии	15.01.2024	Библиотекарь читального зала
– День воинской славы России - снятие блокады Ленинграда 1944г.	27 .01. 2024	Библиотекарь читального зала
– Татьянин день	25.01. 2024	Библиотекарь читального зала
– День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	2.02. 2024	Библиотекарь читального зала
– День российской науки. – 130 лет со дня рождения М.Н.Тухачевского советского военачальника, Маршала Советского Союза	8.02. 2024 16.02. 2024	Библиотекарь читального зала
– День защитника Отечества	23.02. 2024	Библиотекарь читального зала
– Всемирный день гражданской обороны	01.03. 2024	Библиотекарь читального зала
– Женский день 8 марта.	4.03-5.03. 2024	Библиотекарь читального зала
– Число «Пи» - значение, история, кто придумал	14.03. 2024	Библиотекарь читального зала



	– 295лет со дня рождения Ивана Ивановича Ползунова, Русского изобретателя.	14.03. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День воссоединения Крыма с Россией	18.03. 2024	Библиотекарь читального зала
	– Всемирный день театра	27.03. 2024	Библиотекарь читального зала
	– Всемирный день здоровья:	7.04. 2024	Библиотекарь читального зала
	– Всемирный день авиации и космонавтики.	12.04. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День английского языка.	23.04. 2024	Библиотекарь читального зала
	– Всемирный день охраны труда	28.04. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День Победы	9.05. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День семьи	15.05. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День библиотек	27.05. 2024	Библиотекарь читального зала
	– Всемирный день без табака	31.05. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День защиты детей	1.06. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День России	12.06. 2024	Библиотекарь читального зала
	– День памяти и скорби	22.06. 2024	Библиотекарь читального зала
8.3	Организация книжных фондов:		
	– поиск по Интернет учебной литературы;	В течение месяца	Библиотекарь читального зала
	– знакомство преподавателей с тематическими планами издательств	В течение месяца	Библиотекарь читального зала
	– составление списков на учебную литературу;	В течение месяца	Библиотекарь читального зала
	– составление списков на оформление вновь поступившей литературы	В течение месяца	Библиотекарь читального зала
8.4	Обслуживание читателей:		
	– выдача учебной литературы	В течение месяца	Библиотекарь абонемента, читального зала



	– работа с должниками;	В течение месяца	Библиотекарь абонемента,
	– подборка литературы, используя книги и периодические издания:	В течение месяца	читального зала
	– для художественной самодеятельности;	В течение месяца	Библиотекарь абонемента,
	– для проведения классных часов.	В течение месяца	читального зала
8.5	Справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей:		
	– выполнение библиографических, фактографических и тематических справок;	В течение месяца	Сотрудники библиотеки.
	– групповые и индивидуальные беседы у каталога;	В течение месяца	Сотрудники библиотеки.
8.6	Сохранность книжного фонда:		
	– ремонт учебников;	В течение месяца	Сотрудники библиотеки
	– строгий учет выдаваемой литературы;	В течение месяца	Сотрудники библиотеки
	– ремонт учебников	В течение месяца	Сотрудники библиотеки



9. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА

Направления воспитательной работы:

1. гражданско-патриотическое направление профессионального воспитания;
2. профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) профессионального воспитания;
3. спортивное и здоровьесориентирующее направление профессионального воспитания;
4. экологическое направление профессионального воспитания;
5. студенческое самоуправление в профессиональном воспитании;
6. культурно-творческое направление профессионального воспитания;
7. бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) профессионального воспитания.

План проведения «2023 год - Год педагога и наставника» в 2023-2024 уч.г.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Мероприятия, посвященные профессиональным праздникам			
1	Выставка газет, плакатов «Учителями славится наш КУПК» (о преподавателях колледжа ко Дню учителя).	сентябрь	Воспитательная комиссия, классные руководители
2	Региональная профессиональная экскурсия в формате «педагогического туризма» в рамках Года педагога и наставника	15 сентября	Зырянова Е.А.
3	Концерт, посвященный Дню учителя и работников СПО.	октябрь	Воспитательная комиссия
4	Встреча с ветеранами труда колледжа, педагогами профессионального мастерства и начинающими педагогами, классными руководителями «Мастерская педагогического опыта»	октябрь	Зырянова Е.А.
II. Профессиональные конкурсы и олимпиады			
5	Всероссийский педагогический диктант	сентябрь	Шаламова Е.Б.
6	Всероссийский конкурс "Открывая страну" среди педагогов на лучшее воспитательное событие	в течение 2023 года	Зырянова Е.А.
III. Форумы, акции			
7	Акция в рамках проведения ЕОДОД «ЯПрофи»	апрель, октябрь	Воспитательная комиссия
8	Форум классных руководителей и наставников	октябрь	Зырянова Е.А.
9	Всероссийский форум "Наставничество в педагогике: исторический опыт, современное содержание особенности развития"	ноябрь	Семыкина Н.И.
IV. Мероприятия, направленные на популяризацию педагогической профессии			
10	Исторические 15 минут «А как учились на Руси?»	сентябрь - декабрь	Преподаватели истории



11	Всероссийский онлайн-урок, посвященный Году педагога и наставника	сентябрь	Воспитательная комиссия
12	Всероссийская акция среди обучающихся "Спасибо, учитель!"	сентябрь - октябрь	Воспитательная комиссия
13	Конкурс студенческих рисунков «Преподаватель будущего»	Октябрь-ноябрь	Воспитательная комиссия, классные руководители
14	Онлайн-викторина «Педагоги на страницах книг и в кино»	октябрь	Семькина Н.И.
15	X Региональный конкурс чтецов «Я лиру посвятил народу своему»	ноябрь	Семькина Н.И., Киселева М.Н.
16	Литературные 15 минут «К.Д. Ушинский и его сказочные уроки»	в течение 2023 года	Кулакова Т.В.
17	Курс лекций «Позвольте представить...» (встречи с почетными работниками колледжа, пенсионерами, педагогическими династиями)	в течение 2023 года	Воспитательная комиссия, классные руководители
18	Курс лекций «Мы помним Ваши имена» (о ветеранах и скончавшихся преподавателях)	в течение 2023 года	Воспитательная комиссия, преподаватели истории
V. Профессиональная деятельность			
19	Открытые уроки опытных педагогов	ноябрь-декабрь	Шаламова Е.Б. Преподаватели
20	Открытые уроки молодых педагогов	декабрь	Шаламова Е.Б. Председатели цикловых комиссий Наставники
21	Семинар педагогических идей, методическая выставка достижений молодого специалиста.???	декабрь	Бердышева О.Ю. Шаламова Е.Б. Семькина Н.И. Молодые педагоги
VI. Подготовка педагогических кадров			
21	Повышение квалификации преподавателей (курсы, семинары, стажировки)	в течение года	Шаламова Е.Б.

**9.1. Гражданско-патриотическое направление профессионального воспитания.
Противодействие терроризму и экстремизму.**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ключевых дел</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
9.1.1.	Внеурочные занятия «Разговор о важном»	Сентябрь-май	Заместитель директора, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
9.1.2.	Всероссийская акция - Единый классный час – «Голубь мира»	21 сентября	Заместитель директора, педагог-организатор,



			социальный педагог, библиотека
9.1.3.	Цикл мероприятий ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом (линейка, лекция для студентов 1-5 курсов, классные часы, оформление информационных стендов, размещение метод. материалов на сайте колледжа Неделя комплексной безопасности	Сентябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители, библиотека, специалист ОТ
9.1.4	Отработка учебных действий по эвакуации людей в случае чрезвычайных ситуаций 4 октября – День гражданской обороны	Сентябрь, октябрь, апрель, май	Заместитель директора, преподаватель- организатор ОБЖ, специалист ОТ
9.1.5.	Организация работы музея колледжа: - подготовка экскурсоводов; - обработка поступивших материалов; - дополнение хронологии истории колледжа; - обновление имеющихся стендов и оформление новых; - сбор и оформление материала о студентах, отслуживших в рядах РА - проведение экскурсий для студентов колледжа.	в течение года	Заместитель директора, зав. музеем, педагог-организатор
9.1.6.	Фестиваль социальный роликов «Я против экстремизма», направленный против экстремизма и терроризма	Ноябрь	Педагог-организатор, социальный педагог, комиссия информационных дисциплин, библиотека
9.1.7.	Организация экскурсий в городские музеи: краеведческий, минералогический, музей УАЗа, Центр национальных культур города	в течение года	Заместитель директора, комиссия социальных дисциплин, педагог-организатор, кл. руководители
9.1.8.	Участие в районных и городских соревнованиях по военно-прикладным видам спорта	в течение года	Преподаватель- организатор ОБЖ
9.1.9.	Проведение бесед, классных часов на тему: «Россию мы зовем Отечеством» Литературно-музыкальная композиция ко дню рождения РСМ, выставка газет, показ презентации к этому событию	октябрь- ноябрь, февраль	Педагог - организатор, кл. руководители, библиотека



9.1.10.	Линейка «Берегите Россию!», посвященная Дню народного единства.	ноябрь	Педагог-организатор
9.1.11.	Классные часы в группах 1-3 курсов к Международному дню толерантности	16 ноября	Педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители
9..12.	Видеопоздравление ко Дню матери в России	26 ноября	Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования
9.1.13.	Проведение кл. часов «Герб, флаг, гимн» «Я – гражданин России!» (I – V курсы)	ноябрь, декабрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, комиссия социальных дисциплин, библиотека
9.1.14.	Единый классный час «Формирование у обучающихся толерантного отношения к людям, живущим с ВИЧ-СПИДом»	декабрь	Социальный педагог, педагог-психолог, библиотека
9.1.15.	Круглый стол «Путь к успеху - проложу себе сам!» к Международному дню инвалидов	03 декабря	Социальный педагог, педагог-психолог
9.1.16.	Классные часы – ко Дню прав человека, «День конституции РФ»	10 декабря	Классные руководители
9.1.17.	Конкурс военно-патриотической инсценированной песни среди студентов II курсов «Дорогами войны...»	февраль	Педагог-организатор, кл. руководители, библиотека
9.5.18.	Митинг памяти погибших воинов-интернационалистов, Героев России – выпускников КУАТ-КУПК	февраль	Педагог-организатор, руководитель театральной студии, библиотека
9.1.19.	Проведение уроков, посвященных Дню воинской славы России	февраль, май	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели комиссии социальных дисциплин
9.1.20.	Единый классный час «Родственники в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.»	февраль, апрель, май	Педагог-организатор, библиотека, преподаватели комиссии социальных дисциплин
9.1.21.	Проект - Месячник гражданско-патриотического воспитания	февраль	Заместитель директора, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, комиссия физ.воспитания
9.1.22.	Выпуск стенгазет, посвященных праздникам: «День защитника Отечества» - по отделениям (про выпускников, находящихся в рядах	февраль, май	Педагог-организатор, Редколлегия колледжа



	Российской Армии «Я служу России», боевых листков, «Армейский юмор»), выпуск газет к празднику Великой Победы		
9.1.23.	Занятия «Город трудовой доблести»	март	Педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители, библиотека
9.1.24.	Организация встреч с ветеранами войны и труда	октябрь, февраль-май	Педагог-организатор кл. руководители
9.1.25.	Видеопрезентация, классные часы ко Дню космонавтики – «Космос – это мы»	апрель	Педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители
9.1.26.	Участие в городских шествиях и митингах 1 Мая и 9 Мая	май	Заместитель директора, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ
9.1.27.	Литературно-музыкальная композиция, посвященная Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	май	Педагог-организатор, театральная студия «Гармония»
9.1.28.	Благотворительные акции: «Помоги другу!», «Забота о сиротах», «Улыбнись, малыш!», «Новогодний подарок малышу», «Помоги братьям нашим меньшим!». Благотворительный концерт в Доме инвалидов	в течение года	Педагог - организатор, социальный педагог, профком студентов, волонтерский отряд «Альтаир»
9.1.29.	Цикл мероприятий ко Дню защиты детей	июнь	Педагог - организатор, социальный педагог
9.1.30.	Видеопрезентация, просмотр фильма ко Дню России, классные часы в группах 1-5 курсов	июнь	Педагог - организатор, социальный педагог, классные руководители
9.1.31.	Военно-полевые сборы (юноши III курсов)	июнь	Преподаватель-организатор ОБЖ, комиссия физ. воспитания, фельдшер
9.1.32.	Взаимодействие с военно-патриотическими объединениями	в течение года	Заместитель директора, преподаватель - организатор ОБЖ
9.1.33.	Выпуск студенческой газеты «Мир КУПК»	в течение года	Руководитель пресс-центра - Полухина Л.В.
9.1.34.	Участие в городском смотре-конкурсе строя и песни «Парад Победы!», в Параде «Наследников Победы!»	май	Преподаватель-организатор ОБЖ
9.1.35.	Видеопоздравление «День рождения	19 мая	Телестудия,



	пионерской организации», классные часы		педагог-организатор, классные руководители
9.1.36.	30-летие законодательной власти в Свердловской области. Участие в конкурсе «Моя законотворческая инициатива»	январь-май	Комиссия социально-правовых дисциплин
9.1.37.	Участие в областной акции «10 000 дел», городской «Весенней Неделе Добра» - Неделя Добра в колледже. Проект ВНД	декабрь, апрель	Педагог-организатор, социальный педагог
9.1.38.	День гражданской обороны Семинар по ГО и ЧС «Система безопасности в ОО»	4 октября, апрель	Заместитель директора, преподаватель-организатор ОБЖ, специалист ОТ
9.1.39.	День патриотического воспитания	Ежемесячн о	Заместитель директора, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-организатор
9.1.40.	Организация работы военно-спортивного клуба «Монолит»	в теч. года	Преподаватель-организатор ОБЖ
9.1.41.	Организация проведения, участие в городском фестивале студенческого творчества «Весна КУПК – 2024» (на базе ГАПОУ СО «КУПК»)	май	Воспитательная комиссия
9.1.42.	Всероссийская информационно – агитационная акция «Есть такая профессия – Родину защищать»	декабрь	Заместитель директора, преподаватель-организатор ОБЖ
9.1.43.	Реализация программы по профилактике экстремизма и терроризма	в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог преподаватель-организатор ОБЖ
9.1.44.	Классные часы в гр. 1-5 курсов, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	январь	Классные руководители
9.1.45.	День призывника	октябрь, апрель	Преподаватель-организатор ОБЖ
9.1.46.	Видеопрезентация, посвященная Дню космонавтики. Классные часы в группах 1-3 курсов, посвященный Дню космонавтики – «Космос-это мы»	12, 16 апреля	Педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители
9.1.47.	Всероссийские тематические уроки ОБЖ – «Безопасность обучающихся». «День пожарной безопасности»	апрель	Преподаватель-организатор ОБЖ, специалист ОТ
9.1.48.	Выставка газет и плакатов «Объединимся	сентябрь,	Заместитель директора,



	вместе против террора!»(1-3 курсы), посвященная Дню защиты детей – 1 июня Единый классный час в группах 1-3 курсов «Терроризм: истоки и последствия. Терроризм – угроза личности, обществу, государству	май	социальный педагог, классные руководители
9.1.49.	Видеопрезентация, просмотр фильма ко Дню России, классные часы в группах 1-3 курсов	июнь	Педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители
9.1.50.	Организация и проведение анкетирования «Что я знаю о терроризме?»	май	Социальный педагог
9.1.51	Обновление информационных стендов о действующем законодательстве в сфере противодействия террористической деятельности, об уголовной и административной ответственности за возможные националистические и экстремистские проявления	август-сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, специалист ОТ
9.1.52	Проведение инструктажей по вопросам обеспечения комплексной безопасности, порядка действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители, педагог-организатор
9.1.53	Участие в открытой военно-спортивной игре «Каменные патриоты»	сентябрь	Преподаватель - организатор ОБЖ
9.1.54	Всероссийские тематические уроки ОБЖ – «Безопасность обучающихся». «4 октября – День гражданской обороны»	октябрь	Преподаватель - организатор ОБЖ, специалист ГО
9.1.55	Всероссийские тематические уроки ОБЖ – «Безопасность обучающихся». «Тонкий лед»	октябрь, ноябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, специалист ГО
9.1.56	Проведении Турнира по неполной разборке/сборке автомата посвященного Месячника защитников Отечества! «Прикоснись к подвигу сердцем», среди групп 1-5 курсов.	февраль	Заместитель директора, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ
9.1.57	Участие военно-техническом соревновании «Сила поколений», в рамках городского Месячника защитников Отечества	февраль	Преподаватель - организатор ОБЖ
9.1.58	Проведение экскурсии в в/ч 45123» в рамках городского Месячника защитников Отечества, с Муниципальным казенным учреждением «Центр молодежной политики»	февраль	Преподаватель - организатор ОБЖ
9.1.59	Участие в военно-спортивной игре «Зарница-	март	Преподаватель -



	2024» среди обучающихся средних профессиональных образовательных организаций и Центров патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи Южного управленческого округа Свердловской области, в ГАПОУ СО «КУАТ»		организатор ОБЖ
9.1.60	Участие в военно-спортивной игре «Зарница» среди обучающихся средних профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных учреждений Свердловской области, в ГАПОУ СО «Белоярский многопрофильный техникум».	март	Преподаватель - организатор ОБЖ
9.1.61	11 марта 2024 года исполнились 81 год со дня создания Уральского добровольческого танкового корпуса. Проведение, классных часов, открытых уроков и викторин.	март	Заместитель директора, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
Антикоррупционное воспитание			
9.1.1.	Организация проведения бесед среди студентов и родителей студентов по вопросам противодействия коррупции.	в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, кл. руководители
9.1.2.	Размещение методических материалов на сайте колледжа. Выпуск информационных буклетов.	октябрь, ноябрь	Социальный педагог
9.1.3.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	ноябрь - декабрь	В/комиссия, кл. руководители
9.1.4.	Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции).	ноябрь	Социальный педагог
9.1.5.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на учебных занятиях по обществознанию.	в течение года	Преподаватели истории и обществознания
9.1.6.	Выставка книг и периодических изданий в читальном зале «Нет коррупции!»	в течение года	Зав. библиотекой
9.1.7.	Проведение конкурса творческих работ «Если бы я стал президентом», «Как бороться с взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	апрель	Преподаватели русского языка и литературы
9.1.8.	Серия классных часов по антикоррупционной направленности:	в течение года	Классные руководители



	<p>1. Мои права</p> <p>2. Я- гражданин!</p> <p>3. Потребности и желания.</p> <p>4. Гражданское общество и борьба с коррупцией.</p> <p>5. Источники и причины коррупции.</p> <p>6. Условия эффективного противодействия коррупции.</p> <p>7. Почему в России терпимое отношение к коррупции.</p> <p>8. Роль государства в преодолении коррупции.</p> <p>9. СМИ и коррупция.</p>		
9.1.9.	Родительские собрания по антикоррупционному образованию	1 раз в год	Заместитель директора, классные руководители
9.1.10.	Конкурс презентаций антикоррупционной направленности.	декабрь	Социальный педагог, преподаватели комиссии социально-экономических дисциплин, информационных технологий
9.1.11.	Круглый стол с участием представителей правоохранительных органов, отдела по социальной политике и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика колледжа».	ноябрь, апрель	Заместитель директора, социальный педагог, комиссия социальных дисциплин, представители прокуратуры
9.1.12.	Анкетирование среди обучающихся и родителей «Информированность о коррупции, ее видах пресечения».	октябрь-декабрь	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог
9.1.13.	Участие студентов в конкурсах антикоррупционной направленности разного уровня	в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог
9.1.14.	Организация кейс-метода профилактик по антикоррупционному образованию и правовой тематике для студентов I курса	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.1.15	Социологический опрос «Отношение обучающихся к явлениям коррупции»	декабрь	Педагог -организатор
9.1.16	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Заместитель директора, педагог-организатор
9.1.17	Конкурс «Лучший педагог по антикоррупционному просвещению»	октябрь-ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классный руководители
9.1.18	Онлайн-конкурс плакатов «Скажем коррупции – нет!»	октябрь-ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор,



			классный руководители
--	--	--	-----------------------

9.2. Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) профессионального воспитания.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ключевых дел</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
9.2.1.	Реализация проекта Амбассадоры Профессионалитета	В теч. года	Социальный педагог
9.2.2.	Организация работы по успешной адаптации первокурсников	сентябрь	Классные руководители, педагог-психолог, зав.отделениями
9.2.3.	Проведение тренингов, семинаров-практикумов с обучающимися по вопросам успешной их адаптации и формированию интереса к своей профессии	в течение года (по плану)	Председатели ЦК, педагог-организатор
9.2.4.	Проведение диагностических исследований по изучению мотивации, уровня развития профессионально-личностных качеств и профессиональных способностей обучающихся	в течение года (по плану)	Педагог-психолог
9.2.5.	Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися и классными руководителями по вопросам профессионального становления	в течение года(по плану)	Заместители директора, зав. отделением, председатели ЦК
9.2.6.	Проведение психологических тренинговых занятий по развитию коммуникативных, организаторских способностей обучающихся	в течение года(по плану)	Педагог-психолог
9.2.7.	Организация и проведение недель по специальностям	в течение года (по плану)	Зав. отделением, председатели ЦК
9.2.8.	Участие в городском Фестивале профессий г.Каменска-Уральского	сентябрь	Заместители директора, педагог-организатор
	День специальности «Технология машиностроения»	сентябрь	Председатель ЦК
	Классный час, посвященный дню рождению(5 сентября) РУСАЛ Каменск-Уральский (2, 3 курсы)	сентябрь	Председатель ЦК
	Организация экскурсии в музей РУСАЛ Каменск-Уральский (2 курс)	октябрь	Председатель ЦК
9.2.9.	Лекторий "Финансовая грамотность в учебных заведениях"	январь	Председатели ЦК
9.2.10.	Встреча - беседа с работниками городской службы занятости	апрель	Социальный педагог
9.2.11.	Участие в содействии трудоустройства	февраль	Социальный педагог



	<p>выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование обучающихся выпускных групп «Уровень удовлетворенности прохождением производственной практики», - анкетирование обучающихся выпускных групп на предмет планируемого трудоустройства, - сбор информации о предполагаемом трудоустройстве выпускников 		
9.2.12.	«День карьеры». Организация встречи студентов третьего курса с представителями молодежных кадровых агентств, предприятий, с целью оказания помощи в дальнейшем трудоустройстве	март	Заместитель директора, зав.отделениями, социальный педагог
	Неделя комиссии Экономических дисциплин	март	Председатель ЦК
	Классный час «Нет коррупции» для студентов 1-4 курсов специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в рамках недели ЦК	март	Председатель ЦК
9.2.13.	Организация и проведение мастер-классов	в течение года	Заместитель директора
9.2.14.	Проведение мероприятий, посвященных Дню механика	27 сентября	Актив группы, председатели ЦК
9.2.15.	Проведение мероприятий, посвященных Дню бухгалтера	21 ноября	Актив группы, председатели ЦК
	Классный час с приглашенными выпускниками колледжа по специальности 22.02.02 МЦМ (2 курс)	ноябрь	Председатель ЦК
	Создание творческих проектов по специальности	ноябрь	Председатель ЦК
9.2.16.	Проведение мероприятий, посвященных Дню металлурга	июль	Актив группы, председатели ЦК
9.2.17.	Проведение мероприятий, посвященных Дню энергетика	22 декабря	Актив группы, председатель ЦК
	Неделя комиссии, посвященная «Дню энергетика-22 декабря»!!	декабрь	Актив группы, председатель ЦК
	Создание стенгазеты на тему: «22 декабря- День энергетика»	декабрь	Председатель ЦК
	Классный час с приглашенными студентами 4 курса по специальности 22.02.02 МЦМ (1 курс)	декабрь	Председатель ЦК
	Проведение конкурса «Эрудиты»		Актив группы, председатель ЦК



	Участие в чемпионате «MetalCup» (2,3 курсы)	декабрь	Председатель ЦК
9.2.18.	Участие в городских субботниках	по отдельному плану	Заместитель директора, зав.отделением, социальный педагог, педагог-организатор
9.2.19.	Подготовка фотовыставки о педагогах колледжа	по отдельному плану	Заместитель директора, педагог-организатор
9.2.20.	Студенческие научно - практические конференции, профессиональные конкурсы, олимпиады	по отдельному плану	Заместитель директора, председатели ЦК, социальный педагог, педагог-организатор
9.2.21.	Участие во всероссийских, областных мероприятиях по профессиональному мастерству	по отдельному плану	Заместитель директора, председатели ЦК, социальный педагог, педагог-организатор
9.2.22.	Вовлечение обучающихся в профориентационную работу колледжа: подготовка видеоматериалов, участие в агитбригаде, флешмобе	по отдельному плану	Заместитель директора, председатели ЦК, социальный педагог, педагог-организатор
9.2.23.	Проведение мероприятий, посвященных Дню программиста	13 сентября	Актив группы, председатели ЦК
9.2.24.	Психологические консультации - составление эффективного резюме, самопрезентация на собеседовании, помощь в постановке карьерных целей, профориентация	октябрь	Председатели ЦК
9.2.25.	Квест, посвященный дню Информатики в России для студентов 1 курса	5 ноября	Председатели ЦК
9.2.26.	Создание базы данных проектов студентов колледжа	ноябрь	Председатели ЦК
	Классный час с приглашенными выпускниками колледжа по специальности 15.02.12 «Поделись мечтой»	ноябрь	Председатель ЦК
9.2.27.	Организация производственной практики студентов 4 курса	по отд. плану	Председатели ЦК
9.2.28.	Участие в региональном чемпионате WorldSkills	февраль	Председатели ЦК
	Участие в городском проекте «Молодые профессионалы» (3,4 курсы)	февраль	Председатель ЦК
9.2.29.	Конкурс плакатов ко Дню компьютерщика среди студентов 2 курса	14 февраля	Члены комиссии Информационных систем
9.2.30.	Областной конкурс демотиваторов по профессии	март	Председатель ЦК, члены комиссии



			Информационных систем
9.2.31.	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей и профессий 22.00.00. Технология материалов (3,4 курсы)	март	Председатель ЦК
9.2.32.	Конкурс, посвященный Международному дню Интернета	4 апреля	Председатель ЦК, члены комиссии Информационных систем
9.2.33.	Экскурсии на предприятия города	в течение года	Председатели ЦК
9.2.34.	Организация экскурсии на РУСАЛ Каменск-Уральский по производственным участкам (3 курсе)	апрель	Председатель ЦК
9.2.35.	Проведение недели комиссии Обработка металлов давлением	апрель	Председатель ЦК
9.2.36.	Олимпиада по специальности «Обработка металлов давлением»	апрель	Председатель ЦК
9.2.37.	Конкурс исследовательских проектов	апрель	Председатель ЦК
9.2.38.	Деловая игра «Своя игра» в рамках недели металлургических дисциплин (2 курс)	май	Председатель ЦК
9.2.39.	Неделя цикловой комиссии Технология машиностроения	июнь	Председатель ЦК
9.2.40.	Конкурс «Мастер «Золотые руки»	июнь	Председатель ЦК
9.2.41.	Выпуск газет по специальностям	в течение года (по плану)	Педагог-организатор, председатели ЦК

9.3. Спортивное и здоровьеориентирующее направление профессионального воспитания

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ключевых дел</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
9.3.1.	Международный День Студенческого Спорта, Всероссийский день бега «Кросс Наций-2023»	сентябрь	Руководитель физвоспитания (РФВ)
9.3.2.	День здоровья	сентябрь	РФВ
9.3.3.	Первенство города по бегу на кроссовые дистанции	октябрь	(РФВ)
9.3.4.	Веселые старты 1 курс	октябрь	РФВ
9.3.5.	Легкоатлетический кросс	октябрь	РФВ Актив ССК
9.3.6.	Комплекс «ГТО» (Спартакиада КУПК)	ноябрь	РФВ
9.3.7.	Первенство города по многоборью ВФСК «ГТО»	ноябрь	РФВ Актив ССК
9.3.8.	Настольный теннис (Спартакиада КУПК)	ноябрь	РФВ



9.3.9.	Первенство города по настольному теннису	декабрь	РФВ Актив ССК
9.3.10.	Баскетбол (Спартакиада КУПК)	декабрь	РФВ
9.3.11.	Первенство города по баскетболу	январь	РФВ Актив ССК
9.3.12.	Шашки (Спартакиада КУПК)	февраль	РФВ Актив ССК
9.3.13.	Дартс (Спартакиада КУПК)	февраль	РФВ Актив ССК
9.3.14.	Лыжные гонки (Спартакиада КУПК)	март	РФВ Актив ССК
9.3.15.	Турнир по кибер-футболу	март	РФВ
9.3.16.	«Лыжня России-2024»	март	РФВ Актив ССК
9.3.17.	Волейбол (Спартакиада КУПК)	апрель	РФВ
9.3.18.	Этап всероссийских соревнований «Лед надежды нашей»	апрель	РФВ
9.3.19.	Первенство города по лыжным гонкам	апрель	РФВ
9.3.20.	Лыжные гонки	апрель	РФВ
9.3.21.	Лёд надежды нашей 2024	май	РФВ
9.3.22.	Настольный теннис	май	РФВ
9.3.23.	Первенство города по волейболу	май	РФВ Актив ССК
9.3.24.	Футбол (Спартакиада КУПК)	июнь	РФВ
9.3.25.	Первенство города по мини-футболу	апрель	РФВ
9.3.26.	Футбол	апрель	РФВ Актив ССК
9.3.27.	Пулевая стрельба (Спартакиада КУПК)	апрель	РФВ Актив ССК
9.3.28.	Легкая атлетика (Спартакиада КУПК)	апрель	РФВ
9.3.29.	Эстафета «СУАЛ-УАЗ»	апрель	РФВ
9.3.30.	Пулевая стрельба	май	РФВ
9.3.31.	Городская легкоатлетическая эстафета «Весна Победы»	май	РФВ
9.3.32.	Лично-командное первенство города по легкой атлетике	май	РФВ
9.3.33.	Поход выходного дня «Каменская прогулка»	май	РФВ
9.3.34.	Легкая атлетика	июнь	РФВ
9.3.35.	Турнир по уличному баскетболу 3 x 3, посвященный Дню молодежи	июнь	РФВ Актив ССК
9.3.36.	Подведение итогов Спартакиады КУПК	июнь	РФВ
9.3.37.	Подведение итогов городской Спартакиады	июнь	РФВ
9.3.38.	Сдача норм ГТО	По	Руководитель



		отдельному плану	физвоспитания (РФВ)
--	--	---------------------	---------------------

**План по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся.
Работа с обучающимися: из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
с инвалидами.**

9.3.25.	Реализация Проекта по профилактике употребления ПАВ «Стремление к независимости»	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.26.	Лекции с приглашением специалистов городских субъектов профилактики. Беседа специалистов Центра по противодействию экстремизма Управления МВД России по г. Каменск-Уральского со студентами 1-5 курсов «Экстремизм и асоциальные явления в молодежной среде»	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.27.	Проведение профилактических рейдов со специалистами субъектов профилактики ОДН ОУУП и ПДН ОП №23 МО МВД России «Каменск-Уральский», ТКДН и ЗП, БДД ГИБДД г.Каменск-Уральский, ЛОП на ст. Каменск-Уральский на с.Екатеринбург – Пассажирский	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.28.	Анализ правового воспитания студентов в группах и на отделениях	сентябрь, декабрь, июнь	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.29.	Анкетирование обучающихся	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.30.	Организация работы Совета колледжа по профилактике правонарушений	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.31.	Осуществление систематического контроля за индивидуальной работой классных руководителей с подростками, склонными к асоциальному поведению	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.32.	Проведение совместно с ТКДН и ЗП заседаний, анализ состояния преступности среди подростков	1 раз в семестр	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.33.	Подготовка волонтерами раздаточного и видеоматериала	1 раз в месяц	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.34.	Организация занятий с элементами тренинга по профилактике вредных привычек, формированию здорового образа жизни, профилактике экстремизма и формированию толерантности.	1 раз в месяц	Социальный педагог, педагог-психолог



	Круглый стол с молодежным активом «Молодёжные объединения: за и против»		
9.3.35.	Организация мероприятий, способствующих ориентации подростков на здоровый и безопасный образ жизни, и информированию родителей, законных представителей Консультирование законных представителей студентов и студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	1 раз в месяц	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.36.	Индивидуальная работа с каждым обучающимся, относящимся к категории обучающихся - сирот и обучающихся, оставшихся без попечения родителей, со студентами, попавшими в трудную жизненную ситуацию. Взаимодействие с органами и учреждениями, общественными объединениями, осуществляющими меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (УСП № 12 по г.Каменску-Уральскому и Каменскому района, ТКДН и ЗП, ОДН ОУУП и ПДН ОП №23 МО МВД России «Каменск-Уральский», ЦЗН г.Каменск-Уральский, ОВД). Проведение работы по обеспечению пособиями, пенсиями обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Подготовка характеристик, информации по работе со студентами, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (ТКДН и ЗП), в подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН)	1 раз в месяц	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.37.	Работа классных руководителей по правовому воспитанию: - Первичная диагностика студентов I курса; - Выявление студентов, попавших в трудную жизненную ситуацию; - Предупреждение ПДД и соблюдение правил на объектах железнодорожного транспорта; - Проведение бесед, лекций о вреде курения, пьянства, наркомании;	в течение года сентябрь, декабрь, июнь	Социальный педагог, педагог-психолог



	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение комендантского часа; - Проведение тестирования, деловых игр для выявления негативных склонностей характера студентов; - Определение уровня сформированности коллективов в группах состояния в них деловых и межличностных отношений; - Проведение родительских собраний в учебных группах; - Вовлечение студентов в общественную жизнь колледжа, в работу кружков и секций; - Пропаганда здорового образа жизни. 		
9.3.38.	Проведение для студентов цикла лекций по правовому просвещению и правовой грамотности с привлечением сотрудников ОМВД, прокуратуры, ОДН ОУУП и ПДН ОП №23 МО МВД России «Каменск-Уральский», ГИБДД, МРО УФСКН РФ по Свердловской области, ЛОП на ст. Каменск-Уральский на с.Екатеринбург – Пассажирский	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.39.	Организация кинолектория по профилактике курения, наркомании, алкоголизма, ПДД, ПЖТ, экстремизма	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.40.	Проведение лекций, брифингов, «информ-дайджест» - еженедельная «пятиминутка» по Правилам дорожного движения (сотрудники ГИБДД). Проведение лекций и информационных обзорных часов «спрашивали - отвечаем» «Противопожарная безопасность» с привлечением сотрудников МЧС	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.41.	Трансляция периодики в библиотеке, используя книги, методического уголка по правовому просвещению студентов и родителей, размещение материалов на сайте колледжа, «Дистант - гостиная», «Информация +», ознакомление студентов в рамках поля правовых отношений	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, библиотекарь
9.3.42.	Осуществление контроля за соблюдением внутреннего распорядка в колледже	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.43.	Проведение рейд - контроля по борьбе с курением, соответствие внешнего вида обучающегося колледжа, интеграция кейс-	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор



	технологии с визуальными дидактическими средствами в целях формирования правовой культуры студентов (согласно Положению о внешнем виде студента), выпуск фотогазет, социальных роликов по пропаганде здорового образа жизни		
9.3.44.	Постановка на внутренний учет студентов, совершивших правонарушения, нарушения Устава колледжа	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.45.	Организация цикла лекций, бесед по половому воспитанию для студентов I-IV курсов	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.46.	Цикл мероприятий ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом (линейка, лекция для студентов, классные часы, оформление информационных стендов, размещение метод. материалов на сайте колледжа	сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.47.	Выполнение плана по профилактике суицидального поведения	ежемесячно	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.48.	Фестиваль социальных роликов «Я против экстремизма», направленный против экстремизма и терроризма	ноябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.49.	Тематические информационные классные часы в группах 1-3 курсов к Международному дню толерантности	16 ноября	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.50.	Единый классный час «Информационный журнал» - форма устного журнала, цель которого состоит в обобщении информации о событиях «Формирование у обучающихся терпимого отношения к людям, живущим с ВИЧ-СПИДом»	декабрь	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.51.	Квест – карьера «Твоя профессиональная карьера – поверь в себя» к Международному дню инвалидов	03 декабря	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.52.	Марафон благотворительных акций: «Я живой- помощь животным», «Время добрых дел -помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», «Корзина добра от КУПКА - сбор помощи детям дома малютки», «От доброго сердца - помощь в профилактике заболеваний туберкулеза», Челлендж «Лента добра-спасибо медицинским работникам», Благотворительный концерт показ	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог



	социальных видеороликов в Доме инвалидов		
9.3.53.	<p>Организация студенческого самоуправления в группах, отделениях, колледже, в том числе «информ-дайджест» - еженедельная «пятиминутка» по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение соревнования на лучшую группу отделения; - организация работы Совета обучающихся колледжа; - организация работы «Школы актива «Лидер»; - организация работы Совета актива колледжа; - организация работы Профкома студентов; - организация выездных сессий студентов колледжа - работа со студсоветом общежития 	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.54.	Участие в областной акции «10 000 дел», городской «Весенней Неделе Добра» - Неделя Добра в колледже	Декабрь, апрель	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.55.	Организация проведения анкетирования родителей студентов по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.56.	Размещение методических материалов на сайте колледжа «информ-дайджест» - еженедельная «пятиминутка». Выпуск информационных буклетов, трансляция на информационном планшете	октябрь, ноябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.57.	Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) трансляция на официальном сайте колледже	ноябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.58.	«Пресс-конференция» - форма информационного часа с элементами ролевой игры с участием представителей специалистов субъекта профилактики, отдела по социальной политике и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика колледжа»	ноябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.59.	Организация и проведение рейда-контроля по проверке санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования в	2 раза в месяц	Социальный педагог, педагог-психолог



	общезнание, а также посещение неблагополучных семей		
9.3.60.	Организация индивидуальной работы с родителями студентов Размещение методических материалов в помощь родителям на сайте колледжа	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.61.	Участие в организации мероприятий по КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ обучающихся	в течение года	Специалист ОТ, социальный педагог, педагог-психолог
9.3.62.	Работа классных руководителей по правовому воспитанию: - Первичная диагностика студентов I курса; - Выявление студентов, попавших в трудную жизненную ситуацию; - Предупреждение ПДД и соблюдение правил на объектах железнодорожного транспорта	в течение года	Социальный педагог
9.3.63.	Кейс-метод профилактик правонарушений «Я» и общественное мнение» (открытый микрофон) с участием специалистов субъектов профилактик Правовой брифинг «Поговорим открыто. Наркотики – это...»	в течение года	Социальный педагог
9.3.64.	«Дистанционная гостиная правового просвещения родителей» (размещение памяток, информации, ссылок на официальном сайте колледжа)	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.3.65.	Организация работы Совета колледжа по профилактике правонарушений	в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог

Психолого-педагогическое направление

Диагностика

9.3.1.1.	Анкетирование и тестирования с целью изучения характерологических особенностей личности обучающихся: - уровень общительности (методика оценки уровня общительности В.Ф.Ряховского); - социальная адаптация (методика диагностики социально-психологической адаптации К.Роджерс, Р. Даймон). Методика Г. Айзенка «Самооценки психических состояний». Методика «Самооценка психологической	Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
----------	--	--------------------	---



	<p>адаптивности».</p> <p>Методика «Шкала тревожности Ч.Д. Спилбергера и Ю.Л. Ханина».</p> <p>Методика Г.Н. Казанцевой «Диагностика общей самооценки личности».</p> <p>Анкетирование и тестирования проводится с целью оценки индивидуально-психологических особенностей личности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Многофакторное исследование личности по методике Кеттелла - Тест Кеттелла-Ясюковой (модификация подросткового варианта) <p>ЕМ СПТМинпросвещения РФ АвторСПТ: кандидат психологических наук Журавлев Д.В. Разработчик платформы: ИП Кулов Т.С.</p>		
9.3.1.2.	<p>Знакомство студентов друг с другом, сплочение коллектива, развитие в группе атмосферы доверия взаимопомощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Социометрия (Дж. Морено); - Тест «Групповые роли»; - Пятифакторный опросник личности 5PFQ - Сокращенный тест Мини-Мульт / СМОЛ - Опросник суицидального риска в модификации Т.Н. Разуваевой 	Октябрь - ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.3.	<p>Анкетирование студентов «Отношение студентов к будущей профессии»</p>	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.4.	<p>Диагностика общих черт характера: методика Г. Айзенка Айзенка-Вильсона «Как измерить личность»</p>	Октябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.5.	<p>Анкетирование и выявление информирования студентов по вопросам алкоголизма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкета «Отношение к алкоголю»; - анкета «Изучение проблемы алкоголизма и наркомании в подростковой среде». 	Октябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.6.	<p>Диагностика уровня самооценки личности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методика диагностики самооценки; - тест на самооценку: «Я-реальное, Я-идеальное». <p>Тест Кейрси – определение типа темперамента</p>	Ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы



	по Юнгу		
9.3.1.7.	Выявление поведенческих, психологических и адаптационных проблем обучающихся, склонных к аддиктивному поведению: - AUDIT-тест. «Типологический индикатор» (опросник MBTI) Майерс-Бриггс	Декабрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.8.	Методика изучения жизненных ценностей обучающихся: «Анкета изучения жизненных ценностей»	Январь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.9.	Изучение стрессоустойчивости студентов: - тест на учебный стресс (Ю.В.Щербатых). Опросник формально-динамических свойств индивидуальности ОФДСИ	Январь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.10.	Исследование личности студентов: - методика «Оценка степени конфликтности». Краткий отборочный тест КОТ, форма А, Б. Краткий отборочный тест, КОТ (также встречается наименование «Краткий ориентировочный тест»)	Февраль	Педагог-психолог
9.3.1.11.	Проориентационная анкета: методика «Матрица выбора профессий». Изучение профессионально важных качеств личности (карта интересов). Для студентов 1 курса.	Февраль	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.12.	Определение уровня воспитанности обучающихся по методике И.П. Капустиной и М.И. Шиловой. Самоактуализационный тест САТ	Март	Педагог-психолог
9.3.1.13.	Выявление уровня информированности студентов в вопросах наркомании и табакокурения: - анкета «Наркотики и подросток»; - анкета «Что мы знаем о табакокурении».	Март	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.14.	Мониторинг суицидального риска: - опросник Т.Н. Разуваевой. У студентов 1 курса.	Апрель	Педагог-психолог
9.3.1.15.	Мониторинг склонности к склоняющемуся поведению (СОП): - опросник А.Н. Орел. У студентов 1 курса. Методика диагностики социально-психологических установок личности	Апрель	Педагог-психолог



	предложена О. Ф. Потемкиной		
9.3.1.16.	Анкетирование студентов с целью получения информации относительно их знаний о ВИЧ-инфекции и СПИДе: - анонимное анкетирование. Диагностика интерактивной направленности личности разработана Н. Е. Щурковой и модифицирована Н. П. Фетискиным	Май	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.17.	Анкетирование студентов с целью получения информации относительно «группы риска»	Июнь	Педагог-психолог, социальный педагог
<i>Развивающая и коррекционная деятельность</i>			
9.3.1.18.	Адаптационные тренинги для обучающихся 1 курса: - тренинг на знакомство «Я и моё качество»; - тренинги на групповое сплочение «Послание», деловая игра «Путешествие на воздушном шаре». Тренинг - Самооценка личности. Ее роль в становлении образа "Я". Упражнение "Моя энергия" Игра «Рассказ о себе» «Личность или индивид»-тренинг «Можем ли мы называть себя взрослыми»-тренинг «Интересы и выбор профессии»-тренинг -Тренинг «Знакомство с психологом» 1 курс	Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.19.	Выступление с докладом на педагогическом совете: социально-психологическая адаптация первокурсников»	Октябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.20.	Проведение групповых занятий со студентами по улучшению памяти (методика Айвазовского), внимания и мышления. Упражнение "Как снять усталость"	Ноябрь	Педагог-психолог
9.3.1.21.	Разработка памяток и рекомендаций по способам концентрации внимания студентов на занятиях.	Декабрь	Педагог-психолог
9.3.1.22.	Обобщение результатов диагностики групповых занятий со студентами, выработка соответствующих рекомендаций для студентов и преподавателей Проведение психологических занятий с неуспевающими обучающимися: «Развитие	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог



	познавательных процессов» Формирование устойчивой мотивации к получению выбранной профессии Оформление стенда «Уголок психолога»		
9.3.1.23.	Выступление на родительских собраниях по теме: «Вредные факторы, влияющие на подростка»; «Ещё раз о вредных привычках»; «Склонность к правонарушениям»; «Адаптация студентов в новом коллективе». «Поколение Z» «Детско-родительские взаимоотношения»	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, кураторы
9.3.1.24.	Выступление с докладом на педагогическом совете «Духовно-нравственное воспитание личности студентов колледжа» Выступление с докладом на педагогическом совете "Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями" Тренинг «Личностная саморегуляция» (1 курс); Тренинг «Дорогой к себе» (2 курс); Деловая игра «Поиск работы - тоже работа» (3, 4 курсы)	Февраль	Педагог-психолог
9.3.1.25.	Выпуск стенгазет «Не забудь поздравить ветерана»	Май	Педагог-психолог, студенческий совет
Консультирование			
9.3.1.26.	Индивидуальная работа первокурсниками, слабоадаптированными к новым условиям учебы Выявление детей группы риска, неготовых или имеющих низкий уровень готовности к обучению в колледже. Определение успешности прохождения адаптационного процесса, выявление детей, испытывающих трудности адаптации	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.27.	Индивидуальная работа с сиротами, инвалидами, студентами из многодетных и малообеспеченных семей	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.28.	Индивидуальная работа отстающими в учёбе студентами по тренировке памяти, навыкам конспектирования	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.29.	Индивидуальная работа со студентами из	В течение	Зам.директора по СПР,



	категории «трудных подростков» Проведение психологических занятий, индивидуальных бесед с «группой риска»	года	педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.30.	Индивидуальный консультации, профилактические беседы для «трудных подростков», студентов «группы риска». Индивидуально - коррекционная работа с обучающимися с ОВЗ по программам сопровождения	В течение года	Зам.директора по СПР, педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.31.	Индивидуальная работа сопекунами детей- сирот	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.32.	Работа с классными руководителями и преподавателями	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.33.	Индивидуальное консультирование родителей Индивидуальное и групповое консультирование родителей (детско- родительские отношения), педагогов (психологические аспекты) по запросу, по итогах диагностики	В течение года	Зам.директора по СПР, педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.34.	Индивидуальные беседы со студентами по социально-психологическим вопросам	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
Профилактика			
9.3.1.35.	Разговоры о важном - всероссийский проект Лекция на тему: «Правила поведения обучающихся колледжа. Права и обязанности обучающихся» Для студентов 1 курса.	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.36.	Классный час «Успешное общение» Классный час «Компьютерные игры - уход от реальности»	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.3.1.37.	Классный час «Как преодолеть неуспеваемость» Классный час «Аборты и предохранение»	Октябрь	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
9.7.38.	Беседы для студентов, проживающих в общежитии	Ноябрь	Педагог-психолог



	Классный час Нравственно-эстетическое воспитание Классный час «Как противостоять агрессии и разрешить конфликт?»		
9.3.1.39.	Профилактика суицидального поведения среди подростков Классный час – «Ответственность и безопасность. Что прячется за этими словами?»	Ноябрь	Зам.директора по СПР, педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.40.	Лекции для студентов 1-4 курсов «Вредные привычки и как с ними бороться» Классный час «Права и обязанности студента ГАПОУ СО «КУПК»	Ноябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.41.	Лекции «Всемирный день борьбы со СПИДом» Классный час «Самовоспитание. Цели самосовершенствования»	Декабрь	Педагог-психолог, социальный педагог, медсестра
9.3.1.42.	Разработка памяток «Осторожно, ПАВ!» Пропаганда здорового образа жизни в подростковой среде, повышение информированности несовершеннолетних в вопросах ПАВ.	Январь	Волонтерский отряд «Альтаир»
9.3.1.43.	Сбор банка данных подростков «группы риска».	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, кураторы
9.3.1.44.	Классный час «Как противостоять агрессии и разрешить конфликт» Классный час «Как научиться управлять собой»	Февраль	Педагог-психолог
9.3.1.45.	Лекция на тему: «Депрессия и способы борьбы с ней. Учитесь властвовать собой» (о необходимости самовоспитания). Классный час «Ответственность несовершеннолетних»	Февраль - март	Педагог-психолог, медсестра
9.3.1.46.	Классный час «Алкоголь и потомство» (о профилактике алкоголизма). Классный час «Мораль и закон»	Март-Апрель	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.47.	Лекция «Секреты общения в поисках работы». Для студентов 4 курса. Классный час Депрессия и способы борьбы с	Май	Педагог-психолог



	ней. Учитесь властвовать собой (о необходимости самовоспитания)		
9.3.1.48.	Классный час «Поведение в экстремальной ситуации» Лекция «Косвенные признаки употребления наркотиков и наркотической зависимости»	Май	Педагог-психолог, социальный педагог
9.3.1.49.	Лекции на тему: «Подготовка к экзаменам и правила поведения в каникулярное время». Для студентов 1-3 курсов. Классный час-Прощение или месть? посвященный нравственным проблемам человеческого выбора	Май	Педагог-психолог, классные руководители, кураторы
Методическое направление			
9.3.1.50.	Организация работы кабинета психологической службы	В течение года	Педагог-психолог
9.3.1.51.	Расширение картотеки диагностической методики, комплектование инструментария	В течение года	Педагог-психолог
9.3.1.52.	Разработка и реализация программы психологического сопровождения инновационных процессов в образовательной организации, в том числе программы поддержки объединений обучающихся и ученического самоуправления	В течение года	Педагог-психолог
9.3.1.53.	Планирование и подготовка диагностических мероприятий. Анализ диагностических мероприятий. Самообразование	В течение года	Педагог-психолог

9.4. Экологическое направление профессионального воспитания

№ п/п	Наименование ключевых дел	Сроки	Ответственный
9.4.1.	Участие во Всероссийском экологическом субботнике «Зеленая Россия»	сентябрь, май, июнь	Заместитель директора, педагог-организатор
9.4.2	Участие в городских соревнованиях Молодежных трудовых отрядов – работа трудового отряда «Трудыги КУПК»	Июнь-сентябрь	Социальный педагог, педагог-организатор
9.4.3.	Вовлечение обучающихся в активную природоохранную деятельность, экологические и трудовые акции	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор
9.4.4.	Проведение субботников по уборке территории колледжа и внутренних помещений	сентябрь, октябрь, апрель, май	Заместитель директора, зав.отделением, социальный педагог, педагог – организатор, классные руководители



9.4.5.	Проведение классных часов по темам: -Чернобыль: трагедия или предупреждение?»; -«Заповедные места России»; -«Отражение экологических проблем в современном искусстве»; -«Влияние окружающей среды на здоровье человека»; -«Экологический бумеранг»; - «Планета – наш общий дом». Пусть чище будет мир»; - «Современные экологические проблемы»; - «Строим дом своего здоровья»	в течение года	Социальный педагог, педагог-организатор, классные руководители
9.4.6.	Участие в праздновании Всемирного дня охраны окружающей среды, классные часы по экологической тематике	в течение года	Классные руководители
9.4.7.	Участие в операции «Чистота» по уборке территории	осень, весна	Заместитель директора, зав.отделением, социальный педагог
9.4.8.	Экологический десант(уборка и благоустройство прилегающей территории колледжа). Закрепление ответственных групп за уборку территорий, учебных помещений	сентябрь	Зав.отделением, социальный педагог, классные руководители
9.4.9.	Участие в городских мероприятиях по благоустройству города	сентябрь-октябрь, апрель-май	Зав.отделением, социальный педагог, классные руководители
9.4.10.	Всемирный день земли	март	Педагог-организатор, классные руководители
9.4.11.	Организация трудового семестра в колледже	в течение года	Заместители директора
9.4.12.	Организация дежурства учебных групп по колледжу и дежурство в учебных группах	в течение года	Заместители директора, зав. отделениями, кл. руководители
9.4.13.	Подведение итогов трудового семестра обучающихся колледжа	декабрь, июнь	Заместители директора
9.4.14.	Цикл мероприятий «Дни трудовой славы»	апрель-июнь	Заместители директора
9.4.15.	Проведение субботников по уборке и благоустройству территории вокруг зданий колледжа и общежития	сентябрь, октябрь, апрель, май	Заместители директора
9.4.16.	Участие в городских экологических акциях	сентябрь, октябрь, апрель, май, июнь	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-организатор



9.4.17.	Классный час «Строим дом своего здоровья»	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители
9.4.18.	Классный час «Современные экологические проблемы»	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители
9.4.19.	Классные часы «Влияние окружающей среды на здоровье человека»	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители
9.4.20.	Классный час «Планета – наш общий дом». Пусть чище будет мир», «Отражение экологических проблем в современном искусстве»	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители

9.5. Студенческое самоуправление в профессиональном воспитании

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ключевых дел</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
9.5.1.	Проведение перевыборного собрания участников студенческих органов самоуправления. Утверждение нового студенческого актива на учебный год	сентябрь	Педагог-организатор, студсовет
9.5.2.	Организация студенческого самоуправления в группах, отделениях, колледже, в том числе «Информ-дайджест» — еженедельная «пятиминутка» со свободным выбором тем: <ul style="list-style-type: none"> - проведение соревнования на лучшую группу отделения; - организация работы Совета обучающихся колледжа; - организация работы «Школы актива «Лидер»; - организация работы Совета актива колледжа; - организация работы Профкома студентов; - организация обучающих семинаров со студентами колледжа - работа со студсоветом общежития 	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор социальный педагог, председатель профкома студентов, воспитатель общежития, педагог-психолог
9.5.3.	Формирование активов учебных групп и состава студенческого самоуправления. «Информация +» - это ознакомление с событиями в колледже	сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители
9.5.4.	Проведение рейтинга «Лучший активист года», «Лучшая группа по развитию студенческого самоуправления» «Спрашивали-отвечаем» - форма обзорного информационного мероприятия	в течение года	Педагог-организатор, студсовет



9.5.5.	Оказание методической помощи Совету колледжа	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор
9.5.6.	Проведение индивидуальной работы с активами групп нового приема в адаптационный период Применение квест – кафедры (мероприятия на сплочение)	сентябрь	Педагог-организатор студсовет
9.5.7.	Проведение заседаний: Совета обучающихся, Студенческого профкома, Актива «Лидер» в соответствии с планом работы.	каждую пятницу	Педагог-организатор
9.5.8.	Круглый стол– Директорский час	Каждый квартал	Педагог-организатор, социальный педагог
9.5.9.	Выпуск студенческой газеты «Мир КУПК»	в течение года	Редактор газеты
9.5.10.	Обучающий семинар «Школа Лидеров»	декабрь	Заместитель директора
9.5.11.	Мастерские для актива групп: - «Навыки выступления перед публикой»; - «Выборы. Для чего и как?»; - «Разрешение конфликтов» и др.	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор
9.5.12.	Социально-психологический тренинг на актуальные молодежные темы	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
9.5.13.	Городской конкурс участников и организаторов самоуправления «Лидер года»	ноябрь	Воспитательная комиссия
9.5.14.	Участие в областном Фестивале студенческого творчества «Звездный дождь»	март	Заместитель директора, педагог-организатор
9.5.15.	Участие в городских («ЦМП»), областных мероприятиях РСМ «Студенческое самоуправление»	март - май	Заместитель директора, педагог-организатор
9.5.16.	Расширение связей с молодежными организациями предприятий города, областным студенческим советом	в течение года	Педагог-организатор
9.5.17.	Организация проведения, участие в городском фестивале студенческого творчества «Весна КУПК» (на базе ГАПОУ СО «КУПК»)	май	Воспитательная комиссия
9.5.18.	Участие в слете лучших студентов УСПО Свердловской области	май	Педагог-организатор
9.5.19.	Участие в городском итоговом слете «Веснянка» лучших студентов	май, июнь	Педагог-организатор
9.5.20.	Проект «Большая перемена»	В течении года	Педагог-организатор
9.5.21.	Проект «Другое дело: Професионалитетskills»!	Сентябрь-декабрь	Педагог-организатор
9.5.22.	Участие в проектах Российского движения детей молодежи	Сентябрь-июнь	Советник по воспитанию



9.6. Культурно-творческое направление профессионального воспитания.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ключевых дел</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
9.6.1.	Праздник «День знаний в колледже»	сентябрь	Заместители директора, педагог-организатор,
9.6.2	Праздник для первокурсников «Посвящение в студенты»- «Студенческие годы чудесные». Конкурс эмблем «Моя профессия».	сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители
9.6.3	День трезвости на территории Свердловской области	сентябрь	Педагог-организатор, социальный педагог
9.6.4	Обучающий семинар «Школа Лидеров»	сентябрь-декабрь	Воспитательная комиссия
9.6.5	Комплекс мероприятий ко Дню пожилого человека	сентябрь, октябрь	Педагог-организатор, председатель студпрофкома
9.6.6	Праздничная программа среди преподавателей «И все с любовью величают Вас именем простым – Учитель!»	октябрь	Педагог-организатор, Цикловые комиссии
9.6.7	Выпуск газет и плакатов ко Дню учителя	октябрь	Редколлегия колледжа, Педагог-организатор
9.6.8	Смотр художественной самодеятельности групп I курса «Широка страна моя родная!»	ноябрь	Педагог-организатор
9.6.9	Конкурс газет и плакатов «Всемирный день борьбы со СПИДом» III курс, к международному дню отказа от курения I курс, Против наркотиков и их употребление II курс. «Информационный журнал» - форма устного журнала	октябрь, ноябрь, декабрь	Социальный педагог, педагог-организатор, библиотека
9.6.10	Фестиваль групп III курса «Новогоднее ассорти» «Третьекурсники вперед! Новый год таланты ждет!»- «Лучшая группа юбилейного года»	декабрь	Педагог-организатор
9.6.11	Конкурс новогодних газет и плакатов	декабрь	Педагог-организатор, Редколлегия колледжа
9.6.12	Праздничная развлекательная программа к «Татьянинию дню» - «Студенты – самые счастливые люди!»	25 января	Педагог-организатор
9.6.13	«Почта любви», выставка плакатов ко дню Валентина	14 февраля	Педагог-организатор, комиссия гуманитарных дисциплин
9.6.14	Конкурс газет, посвященный Дню защитника Отечества «Я служу России» о выпускниках КУПК – военнослужащих Российской Армии.	февраль	Педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ,



	Выпуск боевых листков. Армейский юмор		редколлегия колледжа
9.6.15	Праздничная концертная программа ко дню 8 Марта «Крылья весны»	март	Педагог-организатор, руководители кружков, классные руководители
9.6.16	«Последний звонок» - торжественный праздник для студентов IV курса	Апрель	Заместитель директора, зав. отделениями, педагог-организатор
9.6.17	Проект «Пушкинская карта»	В течение года	Педагог-организатор, кл. руководители
9.6.18	Творческий отчет коллективов и кружков художественной самодеятельности колледжа	май	Педагог-организатор, руководители кружков
9.6.19	Фестиваль студенческого творчества и спорта «Весна КУПК» - «Дружба народов»	апрель	Заместитель директора, педагог-организатор, руководители кружков
9.6.20	Посещение спектаклей городского Театра драмы, выставок, просмотр кинофильмов в кинотеатрах города с последующим обсуждением на классных часах	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители, воспитатель общежития
9.6.21	Участие в региональных, областных, городских фестивалях и конкурсах	в течение года	Педагог-организатор, руководители кружков
9.6.22	Организация работы коллективов и кружков художественной самодеятельности: <ul style="list-style-type: none"> - вокальный кружок «Ли́ра» - телестудия «Альянс» - художественный кружок «Школа ведущего» - Хор юношей - Ансамбль стилизованного танца «Импульс» - школа начинающего музыкального оператора - отряд волонтеров «Альтаир» - «Школа Лидеров» - Театральная студия «Гармония» - Волонтерский отряд «Альтаир» - «Историческое краеведение» 	в течение года	Педагог-организатор, руководители кружков
9.6.23	Организация работы клубов по интересам: <ul style="list-style-type: none"> - Редакция студенческой газеты «Мир КУПК» - Совет актива «Лидер», совет обучающихся, студенчески совет общежития 	в течение года	Педагог-организатор, руководители кружков



**9.7. Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство)
профессионального воспитания**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ключевых дел</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
9.7.1.	Участие в деловых играх, проводимых в рамках программы Школы бизнеса Торгово-Промышленной Палаты г.Каменска-Уральского	в течение года	Заместитель директора, зав.отделением
9.7.2.	Психологические консультации - составление эффективного резюме, самопрезентация на собеседовании, помощь в постановке карьерных целей, профориентация	в течение года	Заместитель директора, зав.отделением
9.7.3.	Взаимодействие с работодателями с целью трудоустройства студентов на условиях временной занятости	май-июнь	Заместитель директора, зав.отделением, социальный педагог
9.7.4.	Участие в проектных группах: -помощь студентам в разработке индивидуальных бизнес-проектов; - участие в круглых столах, тренингах; - организация встреч студентов с представителями бизнеса, банковской системы; - встречи с предпринимателями г.Каменска-Уральского - презентация и защита бизнес-проектов студентов – выпускников в рамках демонстрационного экзамена; -создание базы данных проектов студентов колледжа	март-апрель, июнь	Заместитель директора, зав.отделением
9.7.5.	Информирование студентов по вопросам развития малого предпринимательства в г.Каменске-Уральском и Свердловской области	постоянно	Заместитель директора, зав.отделением
9.7.6.	Городской Форум молодежного предпринимательства	ноябрь	Заместитель директора, зав.отделением
9.7.	Участие в региональном чемпионате по методике WorldSkills	февраль	Заместитель директора, зав.отделением, председатели ЦК
9.7.7.	Участие в Областном конкурсе в сфере предпринимательской деятельности «Молодежь планирует бизнес»	ноябрь-декабрь	Заместитель директора, зав.отделением, председатели ЦК
9.7.8.	Реализация проекта по данному направлению	в теч.года	Заместитель директора, зав.отделением,



			председатели ЦК
9.7.9.	Участие в Областном конкурсе в сфере предпринимательской деятельности «Молодежь планирует бизнес»	в теч. года	Председатели ЦК
9.7.10.	Защита проектов на тему «Металлургические предприятия города Каменска-Уральского»	в теч. года	Председатель ЦК
9.7.11.	Участие в НПК, организуемой УАЗ-СУАЛ, экономические затраты и прибыль закупленных контроллеров	в теч. года	Председатель ЦК
9.7.12.	Актуальные проблемы, встретившиеся на предприятии во время написания дипломного проекта, пути выхода (4 курс)	в теч. года	Председатели ЦК
9.7.13.	Предложения студентов по модернизации предприятий (4 курс)	в теч. года	Председатели ЦК
9.7.14.	Выполнение проектов по специальности «Техник механик – планирую моё будущее»	в теч. года	Председатель ЦК
9.7.15.	Конкурс в группах «Хочу стать предпринимателем»	в теч. года	Председатели ЦК
9.7.16.	Экскурсия студентов 4 курса в Фонд поддержки предпринимательства	в теч. года	Председатель ЦК
9.7.17.	Экскурсия студентов 4 курса в Инспекцию федеральной налоговой службы	в теч. года	Председатель ЦК
9.7.18.	Участие в проекте «Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях»	в теч. года	Заместитель директора, воспитательный отдел



9.8. Воспитательная работа в общежитии колледжа

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
9.8.1.	Организационное собрание студентов с участием представителей администрации	Сентябрь	Заместитель директора
9.8.2.	Выборы студенческого Совета общежития, выборы старост по блокам	Сентябрь	Воспитатель Студенческий совет
9.8.3.	Организация дежурства в комнатах и на этажах	Сентябрь	Воспитатель, студенческий совет
9.8.4.	Заседание студенческого совета	Ежемесячно	Воспитатель, студенческий совет
9.8.5.	Общее собрание студентов	Ежемесячно	Заместитель директора, воспитательная комиссия колледжа
9.8.6.	Выпуск праздничных стенгазет	В течение года	Редколлегия
9.8.7.	Просмотр телепередач, худ. фильмов	Ежедневно	Воспитатель
9.8.8.	Турнир по шахматам и шашкам	В течение года	Воспитатель, спортивный сектор
9.8.9.	Игры и тренинги	В течение года	Воспитатель Педагог-психолог
9.8.10.	«Посвящение в жильцы общежития»	Сентябрь	Воспитатель, студенческий совет, культмассовый сектор
9.8.11.	Конкурс «Караоке-бум»	В течение года	Воспитатель, культмассовый сектор
9.8.12.	Посещение спортивного зала, тренажёрного зала	2 раза в неделю	Воспитатель, преподаватели ФИЗО, спортивный сектор
9.8.13.	Участие в праздничной программе, посвящённой Дню Учителя	Октябрь	Педагог – организатор, воспитатель, культмассовый сектор, театральная студия
9.8.14.	Турнир по настольному теннису	В течение года	Воспитатель, спортивный сектор
9.8.15.	Участие в конкурсе чтецов	В течение года	Комиссия гуманитарных дисциплин, воспитатель, культмассовый сектор, театральная студия
9.8.16.	Проведение праздника «Осенний бал»	Октябрь	Воспитатель, студенческий совет, культмассовый сектор
9.8.17.	Турнир по подтягиванию и отжиманию	В течение года	Воспитатель, спортивный сектор



9.8.18.	Участие в смотре художественной самодеятельности	Ноябрь	Воспитатель, культмассовый сектор, театральная студия
9.8.19.	Посещение городского музея	В течение года	Воспитатель, студенческий совет
9.8.20.	Информационное мероприятие «Мы против Терроризма» (презентация)	Ноябрь	Воспитатель, студенческий совет
9.8.21.	Турнир по волейболу	Ноябрь	Воспитатель, спортивный сектор
9.8.22.	Вечерние посиделки	Еженедельно (среда)	Воспитатель, студенческий совет
9.8.23.	Вечер бардовской песни	В течение года	Студ. совет, культмассовый сектор
9.8.24.	Проведение Дня борьбы со СПИДом	Декабрь	Воспитатель, студенческий совет
9.8.25.	Праздничный вечер «Новогодний бал».Посещение ёлочных городков. Ледового катка. Катание с гор.	Декабрь, январь, февраль	Воспитатель. студенческий совет, культмассовый сектор, спортивный сектор, театральная студия
9.8.26.	Празднование «Старого Нового года»	Январь	Воспитатель, студенческий совет, театральная студия
9.8.27.	Праздник «Татьянин день»	Январь	Воспитатель, культмассовый сектор, театральная студия
9.8.28.	Час открытого разговора	1-2 раза в месяц	Воспитатель
9.8.29.	Просмотр советских и российских фильмов	В течение года	Воспитатель, студенческий совет
9.8.30.	Турнир по баскетболу	Январь	Воспитатель, спортивный сектор
9.8.31.	Организация и проведение рейдов по проверке санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования	Ежедневно	Воспитательная комиссия, хозяйственно – бытовой сектор
9.8.32.	Рейд по проверке соблюдения правил проживания в общежитии	2 раза в месяц	Воспитательная комиссия
9.8.33.	Подведение итогов по санитарному состоянию комнат	Ежемесячно	Воспитатель, хозяйственно – бытовой сектор
9.8.34.	Организация и проведение конкурса на лучшую комнату общежития	В течение года	Воспитатель, студенческий совет, хозяйственно – бытовой сектор
9.8.35.	Почта Любви	Февраль	Воспитатель, культмассовый сектор, театральная студия
9.8.36.	Конкурсная программа - «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатель, студенческий совет
9.8.37.	Митинг памяти погибшим воинам –	Февраль	Театральная студия,



	интернационалистам выпускникам «КУАТ-КУПК»		культмассовый сектор
9.8.38.	Выступление театральной студии ««Гармония»	В течение года	Педагог доп. образования, участники театральной студии «Гармония»
9.8.39.	Участие в мероприятиях колледжа	По плану колледжа	Воспитатель, студенческий совет, театральная студия
9.8.40.	Участие в праздничной программе, посвящённой 8 марта	Март	Воспитатель, культмассовый сектор, театральная студия
9.8.41.	«Всемирный день поэзии»	Март	Воспитатель, студенческий совет, театральная студия
9.8.42.	Конкурсная программа - «День смеха»	Апрель	Воспитатель, культмассовый сектор
9.8.43.	«Всемирный день здоровья» - конкурс листовок	Апрель	Воспитатель, редколлегия
9.8.44.	Подготовка программы к празднику - «Международный день танца»	Апрель	Воспитатель, культмассовый сектор
9.8.45.	Проведение тематических вечеров посвящённых различным Российским праздникам	В течение года	Воспитатель, студенческий совет, театральная студия
9.8.46.	Тематический вечер, посвящённый Дню труда	Май	Воспитатель, студенческий совет
9.8.47.	Участие в митинге и городском параде, посвящённом Дню Победы	Май	Воспитатель, студенческий совет
9.8.48.	Конкурсная программа, посвящённая Дню семьи	май	Воспитатель, студенческий совет
9.8.49.	Экскурсии в городской краеведческий музей, выставочный зал и другие культурные заведения города	В течение года	Воспитатель, студенческий совет
9.8.50.	Тематический вечер, посвящённый Дню независимости России	Июнь	Воспитатель, студенческий совет, театральная студия
9.8.51.	Организация и проведение встреч с представителями правоохранительных органов. Специалистами медицинских и др. организаций, известными людьми города	В течение года	Социальный педагог. воспитатель
9.8.52.	Дискотеки, вечера отдыхов, конкурсные программы	В течение года	Воспитатель, культмассовый сектор
9.8.53.	Организация коллективного просмотра спектаклей городского Театра Драмы, кинотеатров и городских мероприятий	В течение года	Воспитатель, культмассовый сектор
9.8.54.	Турнир по футболу	Май - июнь	Воспитатель, спортивный сектор



9.8.55.	Осуществление тесного контакта с родителями студентов, проживающих в общежитии. Проведение родительских собраний.	В течение года	Заместитель директора, воспитатель, заведующая общежития
9.8.56.	Поздравление именинников	В течение года	Воспитатель, студенческий совет, культмассовый сектор
9.8.57.	Музыкально – поэтическая композиция «Ангелы Памяти»	По плану	Театральная студия, культмассовый сектор
9.8.58.	Круглый стол студ. совета	Июнь	Воспитатель, студенческий совет
9.8.59.	Чаепитие с подведением итогов за учебный год.	Июнь	Воспитатель, студенческий совет
9.8.60.	Поздравление выпускников общежития	Апрель, июнь	Воспитатель, студенческий совет
9.8.61.	Игры настольные и развлекательные	Ежедневно	Воспитатель. студенческий совет, спортивный сектор,
9.8.62.	Работа в режиме онлайн	По необходимости	Воспитатель, студенты

9.9 Работа с родителями

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование ключевых дел</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
9.9.1.	Родительское собрание	1 раз в семестр	Заместители директора, зав. отделениями, воспитатель
9.9.2.	«Единство семьи и колледжа в учебно-воспитательном процессе, профилактика наркомании и ВИЧ-инфекции» «Информационный журнал» - форма устного журнала трансляция на сайте колледжа	октябрь	Зам. директора, соц.педагог, педагог-психолог, воспитатель
9.9.3.	«Итоги успеваемости обучающихся и задачи на предстоящий период»	октябрь, декабрь, июнь	Зав. отделениями
9.9.4.	«О предстоящей производственной практике» (3 курс)	май	Заместитель директора
9.9.5.	«Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде»- «Пресс-турнир» - форма информационного транслирования	ноябрь	Заместитель директора, воспитатель, соц.педагог, инспектор ПДН
9.9.6.	«Организация летней занятости и профилактика правонарушений»	май	Классные руководители, социальный педагог
9.9.7.	Организация индивидуальной работы с родителями обучающихся «Информационный журнал» - форма устного журнала	в течение года	Воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог



9.9.8.	Консультационная работа с родителями с целью определения путей совместной воспитательной работы и просвещения	в течение года	Заместитель директора
9.9.9.	Направление на предприятия благодарственных писем родителям за хорошее воспитание детей	в течение года	Классные руководители, зав. отделениями
9.9.10.	Оформление методических разработок по проведению родительских собраний и лекториев для родителей, протоколов	в течение года	Заместитель директора, воспитательная комиссия
9.9.11.	Изучение Федеральных законов №120, 171, 15 по предупреждению правонарушений подростков. Выполнение межведомственных планов по профилактике правонарушений. «Пресс-конференция» - форма информационного транслирования	сентябрь, июнь, ежеквартально	Заместитель директора, воспитатель, педагог-психолог, соц.педагог, классные руководители
9.9.12.	Размещение методических материалов в помощь родителям на сайте колледжа	в течение года	Воспитательная комиссия
9.9.13.	Анкетирование родителей	в течение года	Воспитательная комиссия
9.9.14.	Организация участия родителей в мероприятиях совместно с детьми на разных уровнях	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор

9.10 Медицинское обслуживание

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
9.10.1	Проведение медицинского осмотра обучающихся I курса и вновь прибывших обучающихся II-III курсов	сентябрь-октябрь	Руководитель физического воспитания, фельдшер
9.10.2	Распределение всех обучающихся колледжа на медицинские группы по физкультуре и на группы здоровья	октябрь-ноябрь	Фельдшер
9.10.3	Сформировать основной приказ по колледжу, по результатам медосмотра и по вновь принесенным медицинским документам выпускались дополнительные приказы по группам физкультуры	в течение года	Фельдшер
9.10.4	Проведение экспресс - тестирования на ВИЧ-инфекцию, обучающихся колледжа, старше 18 лет колледжа	в течение года	Классные руководители, фельдшер
9.10.5	Выявление студентов КУПК, состоящих на «Д» учете 1 курса.	сентябрь-октябрь	Фельдшер



<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
	Анализ хронической заболеваемости КУПК. Регистрация и учет острой заболеваемости среди студентов КУПК. Анализ острой заболеваемости. Предоставление отчетов по (острой и хронической) заболеваемости в детскую поликлинику	постоянно постоянно постоянно 1 р. в квартал	
9.10.6	Формирование и распределение «аптечек» для оказания первой доврачебной помощи	в течение года	Фельдшер
9.10.7	Формирование плана прививочных работ на 2023-2024 уч. год (по дифтерии, гепатиту «В», клещевому энцефалиту, гриппу, кори, паротиту, краснухе, диаскинтеста)	сентябрь-октябрь	Фельдшер
9.10.8	Проведение прививочных работ по плану. Организация и проведение иммунопрофилактики заболеваний (согласно плана)	в течение года	Фельдшер
9.10.9	Ежедневный амбулаторный прием обучающихся с оказанием первой медицинской помощи	в течение года	Фельдшер
9.10.10	Организация обучающихся и сотрудников колледжа для прохождения флюорографического обследования	сентябрь-апрель-май	Фельдшер
9.10.11	Контроль за санитарным состоянием буфета и пищеблока, за состоянием здоровья сотрудников пищеблока, контроль за бракеражем готовой продукции столовой	в течение года	Фельдшер
9.10.12	Оформление медицинских карточек на обучающихся I курса	сентябрь-октябрь	Фельдшер
9.10.13	Размещена на сайте колледжа необходимая информация по предупреждению распространения кори. Проводится своевременное обновление.	в течение года	Ответственный за оформление сайта колледжа
9.10.14	Ежедневно предоставлять информацию о количестве привитых против кори обучающихся и сотрудников колледжа в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.	до особого распоряжения	Фельдшер
9.10.15	Организовано измерение температуры тела сотрудникам и преподавателям колледжа с обязательной фиксацией в журнале.	в течение года	Фельдшер



<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
9.10.16	Проведение заключительной дезинфекции, усиление режима текущей дезинфекции с применением кварцевания.	При возникновении случаев заболеваемости	Фельдшер, зав.хозяйством и зав.общезитием
9.10.17	Организован контроль соблюдения температурного режима в колледже, общежитии, проведении дезинфекции, с использованием дезинфекционных средств и режимов проветривания помещений(согласно графика проветривания), использования рециркуляторов бактерицидных для обеззараживания воздуха.	в течение года	Фельдшер, преподаватели, зав.хозяйством и зав.общезитием
9.10.18	Анализ и учёт острой соматической и инфекционной заболеваемости КУПК.	в течение года	Фельдшер
9.10.19	Участие в проведении «Дней здоровья»: а) «Профилактика ВИЧ-инфекции»; б) «День без сигарет»; в) «Против наркотиков»; г) «Здоровый образ жизни» д) Профилактика гриппа и ОРВИ е) Профилактика кори, туберкулеза, венерических заболеваний; ж) Опасность курительных смесей (лекции и беседы с обучающимися).	в течение года	Социальный педагог, фельдшер, городской центр медицинской профилактики
9.10.20	Выпуск санитарного бюллетеня на тему: Профилактика кори.	в течение года	Фельдшер
9.10.21	Работа «Уголка Здоровья».	в течение года	Фельдшер
9.10.22	Медицинское обслуживание соревнований с участием обучающихся КУПК.	в течение года	Фельдшер
9.10.23	Выдача медицинских справок обучающихся КУПК IV курса: - для прохождения производственной практики; - для устройства на временную работу.	в течение года	Фельдшер
9.10.24	Оформление заявок на участие обучающихся в спортивных соревнованиях.	в течение года	Руководитель физ. воспитания, фельдшер
9.10.25	Оформление заявки и получение необходимых медикаментов.	август-сентябрь	Фельдшер
9.10.26	Проведение предрейсовых, послерейсовых, предсменных, послесменных и текущих	в течение года	Фельдшер, водитель



<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
	медицинских осмотров водителей.		

9.11 Организация деятельности Совета колледжа

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
9.11.1.	Подготовка проекта плана работы Совета колледжа на 2023 -2024 учебный год	Август-сентябрь	Заместитель директора
9.11.2.	Актуализация членов Совета колледжа на 2023 -2024 учебный год. Подготовка приказа об утверждении нового состава Совета Колледжа	Сентябрь	Заместитель директора
9.11.3.	Информирование членов Совета колледжа о заседаниях. Формирование и рассылка приглашений, повестки заседания и документов на согласование и утверждение членам Совета колледжа посредством электронной и обычной почты. Размещение повестки заседания Совета колледжа с пакетом документов на утверждение и согласование на заседании Совета колледжа через электронный сервис Базы данных управленческих результатов для представителя Учредителя. Организация заседаний Совета колледжа	Сентябрь-август	Заместитель директора
9.11.4.	Подготовка протоколов заседаний Совета колледжа	Сентябрь-август	Заместитель директора
9.11.5.	Формирование рабочей папки по итогам заседаний Совета колледжа	Сентябрь-август	Заместитель директора



10. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЕ

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
10.1	Подготовка общего приказа о направлении обучающихся на производственную практику	июль	Зам.директора(по УПР)
10.2	Организация работы предметных кружков и профессиональных лабораторий	сентябрь-октябрь	Зам.директора(по УПР), зав. кабинетами и лабораториями
10.3	Сбор информации о трудоустройстве выпускников. Анализ полученной информации	август - июнь	Зам. директора (по УПР) зав.отделениями Кл.руководители
10.4	Собрание по итогам производственной практики обучающихся колледжа с участием работодателей	декабрь - январь	Зам.директора(по УПР),зав.отделениями председатели ЦК,
10.5	Анкетирование студентов 4 курса по итогам производственной практики	декабрь-февраль	Зам.директора(по УПР), зам директора (по СПР) зав.отделениями председатели ЦК
10.6	Встречи студентов колледжа III, IV курсов с представителями отделов подготовки персонала предприятий	февраль-март	Зам.директора(по УПР)
10.7	Смотр – конкурс кабинетов и лабораторий	май	Зам. директора (по УПР)
10.8	Родительское собрание по производственной практике (третий курс)	май	Зам.директора(по УПР) зав.отделениями, председатели цикловых комиссий
10.9	Выставки технического творчества студентов в рамках «Недели специальности»	по отдельному плану	Зам.директора(по УПР), председатели цикловых комиссий
10.10	Конкурс профессионального мастерства «Мастер – золотые руки» среди студентов второго курса	май	Зам.директора(по УПР), зав. мастерскими
10.11	Мониторинг материально-технического оснащения кабинетов и лабораторий	в течение года	Зам.директора(по УПР), зав. кабинетами и лабораториями
10.12	Пролонгирование или заключение договоров о сотрудничестве и договоров о производственной практике с предприятиями города	в течение года	Зам.директора(по УПР)
10.13	Стажировки преподавателей колледжа на предприятиях и в организациях города	в течение года	Зам.директора(по УПР) Председатели цикловых



<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные комиссии</i>
10.14	Привлечение работодателей к участию в промежуточной и итоговой государственной аттестации.	в течение года	Зам.директора(по УПР) Зав.отделениями, Председатели цикловых комиссий
10.15	Экскурсии для обучающихся на предприятия города в рамках реализации профессиональных модулей.	в течение года	Зам.директора(по УПР), преподаватели
10.16	Консультационная работа со студентами по вопросам профориентации и информирования о состоянии рынка труда	в течение года	Зам.директора(по УПР)
10.17	Осуществление контроля за качеством производственного обучения в учебных мастерских колледжа	в течение года	Зам.директора(по УПР)
10.18	Осуществление контроля за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	в течение года	Зам.директора(по УПР), инженер по охране труда
10.19	Осуществление контроля выполнения требований охраны труда при проведении лабораторных работ, учебной практики	в течение года	Зам.директора(по УПР), инженер по охране труда



**11. ЕДИНЫЙ ПЛАН КОНТРОЛЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В ГАПОУ СО «КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<i>№ п/п</i>	<i>Объект, подлежащий контролю</i>	<i>Цель и содержание контроля</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Где обсуждаются итоги контроля</i>
11.1	Учебные занятия	Повышение эффективности занятий, научно-теоретического и методического уровня занятий, внедрение инновационных технологий, включая информационные. Выполнение учебных планов по специальностям	Директор, зам. директора (по УР и УПР), методист, зав. отделениями, председатели цикловых комиссий	Ежемесячно по графику	На заседаниях педсовета, метод. совета, цикловых комиссий
11.2	Лабораторные и практические занятия	Повышение качества знаний. Обеспечение лабораторных и практических работ необходимой учебно-методической документацией с ориентацией на практические навыки и умения.	Директор, зам. директора(по УР и УПР), методист, зав. отделениями, председатели комиссий	Ежемесячно по графику	На заседаниях педсовета, цикловых комиссий
11.3	Ведение преподавателями журнала учебных занятий	Соответствие записи и изучаемого материала календарно-тематическому плану, расписанию. Аккуратность ведения журнала, систематическое оценивание знаний.	Зам. директора (по УР), зав. отделениями, председатели комиссий	2 раза в семестр, 1 раз в месяц	На заседаниях методического совета, цикловых комиссий.
11.4	Поурочные планы преподавателей	Повышение качества проводимых занятий. Соответствие плана занятий календарно-тематическому плану, наличие плана и его качество.	Зам. директора (по УР), методист, зав. отделениями, председатели комиссий	Ежемесячно по графику	На заседаниях метод. совета, цикловых комиссий



<i>№ п/п</i>	<i>Объект, подлежащий контролю</i>	<i>Цель и содержание контроля</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Где обсуждаются итоги контроля</i>
11.5	Закрепление изученного материала	Систематичность и регулярность опроса студентов по материалам повторения. Соблюдение требований по организации и методике проведения экзаменов. Качество знаний студентов.	Зам. директора (по УР), методист, зав. отделениями, председатели комиссий	1 раз в семестр	На оперативном совещании при директоре, на заседаниях цикловых комиссий
11.6	Проведение директорских контрольных работ и срезов знаний	Соответствие изучаемого материала государственным стандартам. Повышение качества подготовки специалистов.	Зам. директора (по УР), методист, председатели комиссий	По графику	На заседаниях метод. совета, цикловых комиссий
11.7	Организация и проведение ОКР	Выполнение графика проведения ОКР (обязательных контрольных работ), анализ итогов контрольных работ.	Председатели комиссий, методист, зам. директора (по УР)	По графику	На заседаниях цикловых комиссий, метод. совета
11.8	Практика в учебно-производственных мастерских	Повышение методического уровня занятий, проводимых в учебно-производственных мастерских. Соблюдение правил ТБ. Качество выпускаемой продукции. Посещение. Внешний вид студентов.	Зам. директора (по УПР), зав. отделениями, председатель комиссии по специальности «Технология машиностроения»	Ежемесячно по графику	На совещаниях у зам. директора (по УПР)
11.9	Практика по профилю специальности, преддипломная практика	Повышение уровня проведения практики. Регулярность и качество руководства практикой.	Зам.директора(по УПР), председатели выпускающих комиссий, зав. отделениями	В течение года согласно графику	На оперативных совещаниях и у зам. директора (по УПР)
11.10	Курсовое проектирование	Повышение качества проектов, соблюдение требований ЕСКД, использование	Зав. отделениями, председатель комиссии	1 раз в семестр	На совещаниях у зам. директора (по



<i>№ п/п</i>	<i>Объект, подлежащий контролю</i>	<i>Цель и содержание контроля</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Где обсуждаются итоги контроля</i>
		вычислительной техники.	по стандартизации		УПР), на заседаниях метод. совета
11.11	Дипломное проектирование, государственный экзамен	Посещаемость консультаций по дипломному проектированию, соблюдение графика консультаций, качество консультаций. Выявление отстающих студентов. Решение вопроса о допуске к защите. Организация работы ГАК.	Зав. отделениями, председатели комиссий, зам. директора (по УР и УПР)	Май-июнь	На оперативном совещании у директора
11.12	Предметные кружки и профессиональные лаборатории	Посещаемость, выполнение плана работы кружков, профессиональных лабораторий Методический уровень проводимых занятий.	Директор колледжа, зам. директора (по УР и УПР), методист, зав.отделениями	Ежемесячно по графику	На заседаниях педсовета, классных руководителей
11.13	Мероприятия, предусмотренные Единым планом	Повышение качества проводимых мероприятий.	Директор колледжа, зам. директора (по СПР), зав. отделениями	Согласно плану	На оперативном совещании при директоре
11.14	Ведение журнала классного руководителя	Качество плана работы и его выполнение, индивидуальная работа со студентами.	Директор, зам. директора(по СПР), зав. отделениями	1 раз в семестр	На заседаниях совета классных руководителей
11.15	Мероприятия в группах, проводимые согласно планам классных руководителей	Регулярность и качество проводимых внеклассных мероприятий в группах.	Директор, зам. директора (по СПР), зав. отделениями	Ежемесячно по графику	На заседаниях совета классных руководителей
11.16	Работа спортивных секций	Посещаемость, качество проводимых занятий, регулярность проведения занятий	Руководитель физического воспитания	Ежемесячно по графику	На оперативном совещании при



<i>№ п/п</i>	<i>Объект, подлежащий контролю</i>	<i>Цель и содержание контроля</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Где обсуждаются итоги контроля</i>
		секций.			директоре, на заседаниях совета ДСО
11.17	Работа библиотеки колледжа	Выполнение плана. Выполнение заказов на литературу. Пополнение библиотеки. Культурно-массовая работа.	Заместители директора (по УР и СПР), методист	1 раз в семестр	На заседаниях метод. совета
11.18	Работа кружков и коллективов худ. самодетельности	Регулярность проведения занятий, посещаемость, качество знаний.	Зам. директора (по СПР)	Ежемесячно	На оперативном совещании при директоре, на заседании профкома
11.19	Общежитие	Воспитательная работа в общежитии. Выполнение распорядка дня. Санитарное состояние помещения, исправность мебели.	Директор, зам. директора (по СПР и АХЧ), воспитатель	1 раз в неделю	На оперативном совещании при директоре
11.20	Работа отделений	Повышение уровня воспитательной работы на отделении, планирование работы, учет посещаемости и успеваемости на отделении и классными руководителями.	Директор, зам. директора (по СПР и УР)	В течение года	На оперативном совещании при директоре
11.21	Работа классных руководителей	Повышение эффективности воспитательной работы в группе. Планирование работы, качество проводимых мероприятий, контроль за успеваемостью и посещаемостью. Индивидуальная работа с родителями.	Зам. директора (по СПР), зав. отделениями	В течение года	На заседаниях совета классных руководителей
11.22	Состояние дисциплины на отделениях	Контроль за своевременной явкой студентов на занятия, за поведением и внешним видом студентов. Принятие мер воспитательного	Зам. директора (по СПР), зав. отделениями, директор	В течение года	На оперативном совещании при директоре



<i>№ п/п</i>	<i>Объект, подлежащий контролю</i>	<i>Цель и содержание контроля</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Где обсуждаются итоги контроля</i>
		характера.			
11.23	Работа предметных комиссий	Выполнение плана работы, работа над основными задачами колледжа. Организация контроля и взаимопосещений в комиссиях.	Зам. директора по УР, методист	В течение года	На заседаниях методического совета
11.24	Кабинеты и лаборатории	Выполнение плана. Соблюдение техники безопасности. Исправность мебели, оборудования. Наличие инструкции по ТБ.	Зам. директора (по УПР)	2 раза в семестр	На совещании при зам. директора (по УПР)
11.25	Санитарное состояние помещений и прилегающей территории	Качество уборки, состояние пожарной безопасности.	Зам. директора(по АХР), директор	2 раза в месяц	На оперативном совещании при директоре
11.26	Состояние трудовой дисциплины преподавателей и сотрудников	Повышение уровня трудовой и исполнительской дисциплины. Выполнение обязанностей и должностных инструкций преподавателей и сотрудников.	Директор, заместители директора	В течение года	На оперативном совещании при директоре, производственном собрании



12. ПЛАН РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
12.1	Подключение к локальной сети вновь созданных рабочих меств рамках ФП «Профессионалитет»	Сентябрь-декабрь	электроник
12.2	Анализ и внесение корректировок в локальную сеть колледжа	В течении года	электроник
12.3	Плановое приобретение и замена картриджей у принтеров колледжа	В течении года	Специалист по защите информации
12.4	Плановое техническое обслуживание учебных компьютеров	В течении года	электроник, специалист по защите информации
12.5	Анализ и внесение корректировок в план по модернизации материальной базы ИТК		
12.6	Приобретение спецоборудования и модернизация серверов		
12.7	Организация новых автоматизированных рабочих мест	По мере необходимости	
12.8	Внедрение информационной системы Тандем-колледж	В течении года	Заведующий кабинетом, лаборант
12.9	Организация и оптимизация сети Wi-Fi	октябрь	электроник
12.10	Обновление ПО	По мере необходимости	электроник, специалист по защите информации
12.11	Поддержание разделов сайта Колледжа в актуальном состоянии	В течении года	Заведующий кабинетом,специалист по защите информации
12.12	Разработка локальных актов в части защиты персональных данных	Сентябрь-декабрь	специалист по защите информации



13. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Изучение дополнительных образовательных программ позволит студенту расширить и углубить знания, приобрести профессиональные навыки, даст дополнительную возможность трудоустройства.

Курсы, предлагаемые колледжем, необходимы абитуриентам, студентам, желающим идти в ногу со временем и отвечать высоким запросам современного рынка труда.

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
13.1	Организовать работу курсов для поступающих в колледж	в течение учебного года	руководитель дополнительного образования
13.2	Изучать рынок дополнительных образовательных услуг, проводить его анализ, изучать спрос потребителей дополнительных образовательных услуг в целях организации курсов дополнительного образования.	в течение учебного года	руководитель дополнительного образования
13.3	Продолжить работу курсов дополнительной подготовки и расширить перечень курсов дополнительной подготовки для студентов колледжа (получение новых квалификаций по специальностям по запросам работодателей, повышение квалификации по полученным квалификациям)	в течение учебного года	руководитель дополнительного образования
13.4	Принимать участие в открытых конкурсах, аукционах, запросах котировок по профессиональному обучению (профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации) безработных граждан, и организовать обучение слушателей	в течение учебного года	руководитель дополнительного образования
13.5	Продолжить работу с предприятиями, организациями города по профессиональному образованию (повышению квалификации) их работников	в течение учебного года	руководитель дополнительного образования