МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «КУПК»)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель цикловой комиссии	Директор ГАПОУ СО «КУПК»
Обработки металлов давлением	
_____ Сидорова А.В.	_____ Н.Х. Токарева
«28» августа 2020 г.	«21» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

22.02.05 Обработка металлов давлением

Уровень подготовки: базовый

Форма обучения: очная

2020

Рабочая программа учебной дисциплины **ОУДб.05 Русский язык и культура речи** разработана на основе документов:

Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности: 22.02.05 Обработка металлов давлением, утвержденный 21 апреля 2014г. №359;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, с изменениями согласно приказам Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 г. №1645 и от 29 июня 2017 №613.

Организация – разработчик: ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж», г. Каменск-Уральский.

Разработчик:

Семыкина Наталья Ивановна, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Каменск-Уральский политехнический колледж».

Проведена внутренняя техническая и содержательная экспертиза программы учебной дисциплины ОУДб.05 Русский язык и культура речи в рамках цикловой комиссии.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии Обработки металлов давлением (протокол № 1 от 28.08.2020г.) и одобрено методическим советом (протокол № 1 от 31.08.2020г.)

Разработчик _____ Семыкина Н.И.

Председатель предметно-цикловой комиссии Гуманитарных дисциплин _____ Киселева М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Ошибка! Закладка не определена.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....**Ошибка! Закладка не определена.**0

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины **ОУДб.05 Русский язык и культура речи** является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности **22.02.05 Обработка металлов давлением.**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОУДб.05 Русский язык и культура речи** является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык» ФГОС среднего общего образования для специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

1.3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- фонемы, особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов, лексические нормы;
- способы словообразования, словообразовательные нормы;
- самостоятельные и служебные части речи, морфологические нормы;
- синтаксический строй предложения, синтаксические нормы;
- правила правописания, орфографические нормы;
- функциональные стили литературного языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться орфоэпическим словарём, словарями русского языка;
- определять лексическое значение слова;
- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;
- различать текст по его принадлежности к функциональному стилю;
- анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности.

В результате освоения дисциплины развиваются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	56
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1	**ЯЗЫК И РЕЧЬ. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ**	**30**	
Тема 1.1. История становления и развития литературного языка.	**Содержание учебного материала:**	2	2
	История становления и развития литературного языка. Развитие понятия культуры речи и нормы литературного языка. **Входной тест.**		
Тема 1.2. Язык и речь. Функциональные стили и подстили речи и их особенности. Разговорный стиль речи.	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи. Функциональные стили и подстили современного русского литературного языка. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.		
Тема 1.3. Художественный стиль речи. Научный стиль речи.	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др. Основные жанры научного стиля (доклад, статья, сообщение).		
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	3
	Подготовить сообщение к устному выступлению		
Тема 1.4. Публицистический стиль речи. Устное публичное выступление.	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Основные жанры публицистического стиля. Особенности построения публичного выступления. Основные требования к устной публичной речи (вербального и невербального характера)		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа № 1 по теме «Устное публичное выступление с соблюдением норм речи»		
Тема 1.5. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Признаки и назначение официально-делового стиля речи. Жанры: заявление, доверенность, расписка, автобиография.		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа № 2 по теме «Стилистический анализ текста»		
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	3
	Написать резюме к своей будущей специальности.		
Тема 1.6. Текст как произведение речи	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Признаки, структура текста. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте.		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа № 3 по теме «Лингвостилистический анализ текста»		
Тема 1.7. Функционально-смысловые типы речи.	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи.		
	Контрольная работа по теме «Стили речи»	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 2	**ОРФОЭПИЯ. ЛЕКСИКА. ОРФОГРАФИЯ.**	**10**	
Тема 2.1. Орфоэпия	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Работа с орфоэпическим словарём.		
Тема 2.2. Лексика	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Профессионализмы, термины, клише.		
Тема 2.3. Орфография	**Содержание учебного материала:**	4	2
	1. Правописание НЕ с именами существительными и именами прилагательными. 2. Правописание НЕ с глаголами, причастиями и деепричастиями.		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа №4 по теме «Орфоэпия, лексика, орфография»		
Раздел 3	**МОРФОЛОГИЯ. СИНТАКСИС. ПУНКТУАЦИЯ.**	**28**	
Тема 3. 1. Самостоятельные части речи	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Причастный и деепричастный оборот. Знаки препинания в причастном и деепричастном обороте.		
Тема 3.2. Слова категории состояния	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Группы слов категории состояния. Отличие слов категории состояния от других частей речи.		
Тема 3.3. Простое предложение.	**Содержание учебного материала:**	4	2
	Односоставное и неполное предложения. Тире в простом предложении.		
Тема 3.4. Сложное предложение	**Содержание учебного материала:**	4	2
	Сложное предложение с разными типами связи.		
Тема 3.5. Пунктуация	**Содержание учебного материала:**	4	2
	Знаки препинания в простом и сложном предложениях. Знаки препинания при обращении, вводных словах, цитатах.		
Тема 3.6. Выразительные возможности русского синтаксиса.	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Инверсия, полисиндентон, асиндетон, парцелляция, анафора, эпифора, риторический вопрос, умолчание.		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа № 5 по теме «Риторические фигуры в тексте»		
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
	Подготовиться к дифференцированному зачёту		
Тема 3.7. Прямая речь	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Прямая и косвенная речь. Замена прямой речи косвенной.		
Тема 3.8. Дифференцированный зачёт	**Содержание учебного материала:**	2	2
	Дифференцированный зачёт		
	Всего:	**68**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин, расположенного по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, д. 58, аудитория 106.

Оборудование учебного кабинета:

- стол и стул для преподавателя;
- ноутбук;
- в зоне обучения студентов размещены столы ученические и стулья по количеству обучающихся;
- доска учебная;
- телевизор;
- шкаф для учебных материалов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи. Учебник и практикум для СПО. – М., 2016.

Дополнительные источники:

1. Бобылёв В.Н. Краткий этимологический словарь научно-технических терминов. – М.: Логос, 2004.
2. Даль В.И. Толковый словарь русского языка: современное написание / В.И. Даль. – М.: Астрель: АСТ, 2007.
3. Елисеев М.Б., Ковалевская Е.Г. Универсальный справочник по орфографии и пунктуации. Со словарями и тестами. Изд. 2-е, испр. И доп. – СПб.: «Паритет», 2006.
4. Словарь иностранных слов и выражений / автор-составитель Е.С. Зенович. – М.: ООО «Изд-во Астрель»: ООО «Изд-во АСТ», 2004.
5. Современный толковый словарь русского языка / Гл. ред. С.А Кузнецов. – СПб.: «Норинт», 2007. – 960 с.
6. Тихонов А.Н. Орфографический словарь русского языка: Около 70000 слов. Изд. 3-е, переработ.- М.: Цитадель, 2002. – 928 с.
7. Энциклопедический словарь-справочник. Выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недочёты / Под ред А.П. Сковородникова. – М.: Флинта: Наука, 2005.

Интернет-ресурсы:

www.uchportal.ru/load/34
http://www 1september.ru
www.russkiyjazik.ru
www.spravka.gramota.ru
www.slovari.ru/dictsearch

В случае изменения графика образовательного процесса и перевода обучающихся на дистанционное обучение возможно проведение занятий, консультаций с применением программ Zoom, Skype и т.д.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения	Виды и формы контроля	Формируемые компетенции
Уметь:		
- пользоваться разными видами словарей	Текущий контроль (устный опрос, практические работы)	ОК 2, ОК 5
- определять лексическое значение слова	Входной контроль (тестирование); текущий контроль (устный опрос); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 1 - ОК 3
- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях	Входной контроль (тестирование); текущий контроль (устный опрос, самостоятельные работы, практические работы); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 1, ОК 4
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей	Текущий контроль (устный опрос, самостоятельные работы, практические работы)	ОК 2
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов	Текущий контроль (самостоятельные работы)	ОК 3
- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания	Входной контроль (тестирование); текущий контроль (самостоятельные работы, практические работы); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 1, ОК 2
- анализировать текст: определять стиль и тип речи, тему высказывания, его основную мысль;	Текущий контроль (устный опрос, контрольная работа по теме «Стили речи»); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 3
- анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	Текущий контроль (практические работы, контрольная работа по теме «Стили речи»); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 3
- передавать содержание прослушанного и прочитанного текста в виде плана, тезисов, конспектов, аннотаций, сообщений, докладов, рефератов; уместно использовать цитирование.	Текущий контроль (самостоятельные работы)	ОК 4, ОК 5
Знать:		

- фонемы, особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы	Текущий контроль (устный опрос); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 3
- лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов, лексические нормы	Входной контроль (тестирование); текущий контроль (устный опрос); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 3
- способы словообразования; словообразовательные нормы	Входной контроль (тестирование); текущий контроль (устный опрос, практические работы); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 1, ОК 3
- самостоятельные и служебные части речи, морфологические нормы	Текущий контроль (устный опрос); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 2
- синтаксический строй предложения, синтаксические нормы	Входной контроль (тестирование); текущий контроль (устный опрос, практические работы); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 1, ОК 3
- правила правописания, орфографические нормы.	Входной контроль (тестирование); текущий контроль (устный опрос); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 1, ОК 3
- функциональные стили литературного языка и их особенности.	Текущий контроль (контрольная работа по теме «Стили речи», практические работы); промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 4